#  华南师范大学2016年下半年相沟通办学

# 学生学籍变动申请流程

由教学点在系统中提交学籍变动的申请，主考学校教学部或二级学院老师进行审核，流程如下

不通过

通过

审核

教学点申请

## 系统操作流程：

教学点登录系统→ 点击学籍管理 → 教学点申请学籍变动 → 点击增加



输入准考证号后回车能就能看到其他学生的信息：



选择他要改变的学籍，点击保存



添加后能在教学点申请学籍变动模块上查询到此申请：

