

# 华南师范大学计算机学院

计教字〔2015〕2号

---

## 关于印发《计算机学院本科生毕业论文（设计）管理办法（试行）》的通知

各单位：

经学院党政联席会议审定，现将《计算机学院本科生毕业论文（设计）管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。

华南师范大学计算机学院

二〇一五年七月一日

# 计算机学院本科生毕业论文（设计）管理办法 （试行）

为理顺院系本科毕业设计（论文）工作流程和职责，提高我院本科毕业论文（设计）的质量，规范学院今后本科生毕业论文（设计）工作的各个环节，按照华师[2015]92号“关于印发《华南师范大学本科毕业论文（设计）管理规定》的通知”的规定，结合我院实际情况，经院学术委员会研究讨论，并经学院党政联席会决议通过，特制定如下本科生毕业论文（设计）具体实施办法。

学院本科生毕业论文（设计）管理办法和《华南师范大学本科毕业论文（设计）管理规定》将作为学院本科生毕业论文（设计）指导文件，各系与指导教师从2015年毕业论文（设计）工作开始遵照执行。

## 一、关于毕业论文（设计）的指导方针

1. 本科毕业论文是对本科学生专业学习质量的全面检验，初步研究能力培养的重要环节，也是学生毕业及学位资格认定的重要依据，全体师生须给予高度重视。
2. 毕业论文工作的管理要做到规范化、科学化，要把毕业论文工作看成是严格教学管理、提高我学院本科生教学质量的重要环节来抓。
3. 原则上每位教师都应承担毕业论文（设计）指导工作。

## 二、学院毕业论文（设计）工作组织

成立本科毕业论文（设计）工作指导小组，统筹领导和协调毕业论文（设计）工作，并负责审定最后成绩以及评定优秀毕业论文（设计）。一般情况下，毕业论文（设计）工作指导小组成员由学院学术委员会成员组成。

各系与实验中心按照学校规范和本办法的要求，自主组织和实施毕业论文（设计）工作（选题、指导老师确定、研究撰写、答辩等主要环节）。

毕业论文布置、选题和登分等若干管理过程均在《计算机学院本科毕业论文

（设计）管理平台》（下称平台）上完成。

### 三． 毕业论文（设计）布置与选题

#### 1 毕业论文（设计）布置时间

在本科毕业年级第六学期结束前，各系与实验中心完成毕业年级的毕业论文（设计）布置和选题工作。

#### 2 选题

选题必须符合本科专业培养目标和教学基本要求，培养学生综合分析问题和解决问题的能力。毕业设计以设计动手为主，尽量避免综述性文章。

选题可以个人单独选题，也可以根据项目背景集体选题，但必须明确各人不同的任务和内容，做到一人一题。选题通常由指导老师事先初步拟定，或由学生自主提出，通过指导老师和学生协商最后确定。

参加创新培养项目的导师请按照《学院创新培养体系条例》的要求，将参加项目的学生指定到相应的论文题目中去。

一般情况下，教师申报选题时，需在平台上报 4-5个题目。平台根据当年学生人数与教师的报题情况，进行最后匹配。不鼓励一个教师指导学生数目过多，但个别有项目需求的老师经批准后可以适当放宽此限制。

### 四． 毕业论文（设计）指导与撰写要求

#### 1. 毕业论文（设计）指导

指导老师必须对毕业论文（设计）做出明确要求，指定相关的参考书籍或提供实验设备环境，并在学生毕业论文（设计）研究、撰写过程中给予切实有效的指导。

#### 2. 毕业论文（设计）撰写要求

论文必须由个人独立完成，论文正文一般情况下要求不少于 5000字；

毕业论文的撰写必须按照学校下发的《华南师范大学本科毕业论文（设计）撰写基本规范》，一律用 A4 纸电脑打印，统一封面装订成册，交学院存档；

以软件设计为背景的论文须附交编写的原程序和可执行的目标程序（刻录在光盘中）。

### 3. 毕业论文装订要求

毕业论文的装订按照学校规定进行装订：

(1) 本科生毕业论文（设计）正本；

内容及装订顺序依次为：封面 摘要（含中、外文摘要及关键词） 目录 正文与注释 参考文献 附录（附图） 致谢。

(2) 华南师范大学本科毕业论文成绩评定表

(3) 学院学术委员会处理意见表（如有）

(4) 光盘（光盘上须贴上附有学生姓名、学号、光盘内容列表的标签，并以光盘袋装好用双面胶贴在论文的最后。光盘中必须包含论文电子版、源程序、安装程序（软件或网站）、其它支持该成果运行的配置软件与环境、用户安装与使用说明书等）。

## 五. 毕业论文（设计）答辩与评分

### 1. 毕业论文（设计）答辩组织

毕业论文（设计）答辩由各系或实验中心统筹安排，各系或实验中心根据工作指导的实际情况（如按照选题分类、或教学组，学生人数等），成立多个答辩小组（每组教师不少于 3 人），并制定毕业论文（设计）详细的毕业论文（设计）答辩计划。

答辩小组采用**导师回避制进行交叉答辩**，即指导教师不在本答辩小组。答辩小组指定答辩组长一名，并确定一名学生为答辩联系人，负责协助答辩组长申请答辩课室、安排答辩所需设备与时间通知等答辩事务。

学生做好毕业论文（设计）的 PPT，拟出发言提纲，突出自己所做工作，做好答辩准备。学生答辩时间约为 15 分钟，包括介绍、演示和答辩小组成员提问。学生自己需提前找一名同学帮助自己记录老师提问。

**答辩分一次进行，原则上每个学生都必须参加。**

### 2. 毕业论文（设计）答辩时间

一般情况下在每个本科年级第八学期（约第 10 周后）开始组织毕业论文（设计）的答辩工作，在第 12 周之前完成毕业论文（设计）的答辩工作。具体答辩时间将根据学校时间另行给出。

### 3. 毕业论文（设计）评分原则

毕业论文（设计）评分采用指导教师评阅和答辩小组评分相结合的办法。指导教师评分占 50%、答辩小组评分占 50%。毕业论文（设计）成绩最终由毕业论文（设计）工作指导小组审定。

学院毕业论文（设计）工作指导小组按照学校优秀毕业论文比例要求审定校级优秀毕业论文。

### 4. 毕业论文（设计）答辩流程

- | 学生至少在答辩前 2 周将已经定稿且装订好的正式版论文提交给指导教师；
- | 指导教师至少在答辩前 1 周完成论文评阅，并填写完成“指导教师评语及建议成绩”；
- | 指导教师将学生论文交给答辩小组；
- | 答辩小组组织答辩，并在答辩完成后确定论文评语，根据毕业论文（设计）评分原则给出最后成绩，并将毕业论文交还给指导教师。

毕业论文答辩时，一律要拿正式装订本参与答辩。指导老师根据学校要求，指导自己的学生按照相关的毕业论文格式规范，撰写好毕业论文。没有正式装订本，不能参与答辩。答辩结束后，论文原则上不予修改。

## 六. 论文登分、收缴与归档

答辩完成后，各指导老师需在截止日期前将学生毕业论文最后成绩在平台上进行登分，并在平台上修改学生论文题目与正式版本题目相一致，且在学院给出的截止日期前将毕业论文送至教务员处进行归档保管。

平台管理员在截止日期后进行平台数据统一汇总，输出《本科毕业论文（设计）数据汇总表》、《本科毕业论文（设计）成绩表》、《本科毕业论文（设计）选题一览表》等文档并上报学校。

## 七. 论文质量监控

学院对学生的毕业论文（设计）工作实行全程监控管理，制订**黄牌制度**以保证论文质量。

- 1) 在 9月、12月和来年的 3月，由指导教师提出对自己所带学生是否出示黄牌警告，然后在规定时间把学生名单报给学院，由学院统一向学生发黄牌。发黄牌的依据主要包括：学生对老师的要求和联系不管不顾，如要求学生见面，给学生打电话、发短信和邮件，学生不予理会；学生没有按照老师的要求完成相关毕业论文工作，毕业论文工作一直没有进展等。
- 2) 黄牌最多可以发 3 张。学生收到 1 张黄牌时，该学生在答辩时是重点关注对象；学生收到 2 张黄牌时，直接进入学术委员会答辩或审核环节；学生收到 3 张黄牌时，则不能参与答辩，本次毕业论文不及格。
- 3) 每个答辩小组选总分排名最后 10%以上（大约每组 2 人以上）的同学进入学术委员会答辩或审核环节，根据学生毕业论文（设计）的实际情况决定毕业论文（设计）是否通过。
- 4) 毕业论文（设计）不及格的人数不设比例限制。
- 5) 毕业论文的排版与装订必须严格按照《华南师范大学本科毕业论文（设计）撰写基本规范》及《计算机学院本科生毕业论文（设计）管理方法》要求进行。不符合排版与装订要求，扣除最后成绩 5分并且不能参加优秀本科毕业论文选拔。

凡毕业论文（设计）成绩不及格者，不能取得毕业证书，半年后可申请随下一届学生重新参加答辩。

## 八． 备注

本办法从二〇一五年七月一日起开始实施，原相关文件（华南师范大学计算机学院本科生毕业设计（论文）管理办法（2012-3 重新修订））同时废止。本条例最终解释权归学院所有。

---

华南师范大学计算机学院 2015 年 7 月 1 日印发

责任校对：单志龙 王姗