附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 华南师范大学国内差旅费标准明细表 | | | | | | | | | | |
| 标准  对应人员 | | **城市间交通工具等级** | | | | **住宿等级（每人每天）** | | | **伙食补助费定额标准（每人每天）** | **市内交通费定额标准（每人每天）** |
| **火车（含高铁、动车、全列软席列车）** | **轮船（不包括旅游船）** | **飞机** | **其他交通工具(不含出租小汽车)** | **北京、上海、三亚** | **江苏、福建、广东、云南、杭州、郑州、成都** | **其他地区（城市）** |
| **一**  **类** | 管理一、二级岗位人员，专业技术一级岗位人员 | 软席（软座、软卧），高铁/动车商务座，全列软席列车一等软座 | 一等舱 | 头等舱公务舱 | 凭据报销 | 1100 | 900 | 800 | 100 | 80 |
| **二**  **类** | 管理三、四级岗位人员，专业技术二、三、四级岗位人员 | 二等舱 | 经济舱 | 650 | 550 | 500 |
| **三**  **类** | 管理五、六级岗位人员，专业技术五、六、七级岗位人员 | 硬席（硬座、硬卧），高铁/动车二等座、全列软席列车二等软座 | 三等舱 | 500 | 450 | 380 |
| **四**  **类** | 其他岗位人员及在校学生 | 原则上不乘坐飞机 |

注：各类人员级别以学校人事部门认定为准。特殊情况经学校批准同意后报人事处、财务处备案执行