

华南师范大学计算机学院继续教育、自考毕业论文写作要求

1. 基本

- (1) 文件：使用 office 软件的必须用 doc 或 docx 格式。论文正文页数不得少于 35 页。
- (2) 建议在知网 (www.cnki.net) 上搜索期刊/学位论文，尽量找相关的高质量的优秀论文做参考。

2. 首页、目录

- (1) 毕业论文题目，不能太短太简单，容易引起论文题目重复的问题，要聚焦突出论文的关键技术，开发的工程性内容和自己的创新点，常用的题目有“基于***（关键技术）的系统设计与实现”。论文题目字数通常在 20--26 字之间。
- (2) 英文姓名都要名在前、姓在后，比如 Guodong Ye，注意这里的 d 不能写成大写 D。
- (3) 指导老师的姓名要写准确。
- (4) 学院名称为“计算机学院”。
- (5) 目录字体和行间距不宜过大，以美观和易辨认为准。页码对应准确。
- (6) 目录中的大类标题可以加粗，以进行区分。

3. 摘要

- (1) 摘要是论文不加注释和评论的简短陈述，具有独立性和自含性，摘要中有数据、有结论，是一篇完整的短文，论文摘要常采用无人称句。摘要中一般不用图表、化学反应式、数学表达式等，不能出现非通用性的外文缩略语或代号，不得引用参考文献。
- (2) 写摘要时应注意能反映出以下几方面的内容：论文所研究的问题及其目的和意义；论文的基本思路和逻辑结构；问题研究的主要方法、内容、结果和结论。
- (3) 不要用主观评价，例如性能优异，也不能使用有政治色彩的用语。
- (4) 首次出现的英文缩写需要写全每个单词。
- (5) 英文摘要：不要用过多的第一人称，例如 we、I，尽量使用被动形式；不要用带感情色彩的词，例如 very、nice、good、bad。句子不能太长，太长时需要分几个短句子写。不要出现中文标点符号。
- (6) 关键词 3-6 个，用分号分开，最后一个词之后不打标点符号。

4. 绪论

- (1) 绪论部分主要阐述论文选题的意义，说明研究的必要性、学术价值和实际意义，进而，结合提出的选题，通过文献综述说明和选题相关的国内外研究现状，指出尚存在的问题，从而提出本文的研究思路，即采用什么方法、什么理论来解决刚才提出的一些问题，期望达到什么样的结论。最后阐述全文的主要结构。
- (2) 绪论部分，忌过多主观用词或主观性评论，要客观实事求是，重要观点需要加上对应的



引用以作证据支撑。

5. 国内外研究现状

(1) 国内外研究现状调研, 可以按研究方法流派分、可以按主要相关研究主题分、也可以按国内和国外分。

(2) 要列出来别人的工作, 并做好引用。别人的工作要用自己的话进行描述(否则容易形成抄袭)。

(3) 国内外研究现状中, 要写对别人工作优缺点的评述, 不能简单描述别人的工作。

(4) 国内外研究现状中, 如果能做个表格或者图进行方法的对比更佳, 例如经典方法的对比、方法演化路线图等。

6. 正文

(1) 核心工作和摘要中的几个点要一一对应上来, 做到主要工作分章节, 清晰明确。

(2) 所有的内容, 只要不是自己的, 原则上都要引用, 一些别人的技术和模型都要引用。特别强调, 如果用了别人的图, 除了正文内容引用外, 图的标题上单独加引用。

(3) 除非不得已, 尽量不要用人家的原图(即使加了引用), 尽量用自己的方式重绘, 另外图不要有英文, 改为中文的图。

(4) 实验部分, 一定要有软件工程的标准, 需求分析(用例图), 系统设计(功能图、流程图), 数据库实现(E-R图, 数据表), 系统实现, 系统界面, 关键功能/操作的源代码等。

(5) 测试方法、测试案例和测试结果。

7. 格式

(1) 标题用黑体;正文中, 中文用宋体, 英文用 Times New Romans。

(2) 目录结构尽量不要超过 2 层, 比如 5 和 5.1, 尽量不要用 5.1.1, 除非是小节内容过多的特殊情况下, 严禁使用四层小标题。

(3) Word 里面有个功能叫分页功能, 当前内容放在下一页的起始位置(无论怎么修改当前页, 下面的页都是独立而不受影响), 不要用一大堆回车使得内容到下一页。

(4) 检查 2 个连续空格问题、2 个连续空行问题。

(5) 请参照附件《华南师范大学计算机学院继续教育、自考毕业论文撰写格式》

8. 表达

(1) 不要用口语化表达, ‘我’、‘我们’、‘好像’等词不要用, 要用科技论文的书面化表达语言。

(2) 表达内容要严谨, 不要说‘将 XX 解脱了’、‘提高了中国的...’, 我们做的内容是有限的, 不要绝对化也不能太抬高自己, 要正确的评价。

9. 图片和表格

(1) 每个图片和表格都必须要有标题。图片的标题放图片下面, 表格的标题放表格上面, 做

好编号，都统一从前往后按序号增加，但图片和表格的数字编号是相互独立。第 x 章的第 y 个图，即为图 x-y；第 x 章的第 y 个表，即为表 x-y。

(2) 每个图、表在正文中必须解释/引用且仅引用一次。

(3) Excel 做的结果图，一定要有横坐标、纵坐标的标签、要有图例，清晰明确的展示，不要用灰色(要用黑色)，不要有大的标题。

(4) 图片都要比例正常，不能横向或纵向拉伸太厉害，要美观，左侧不要留缩进。

(5) 图片上的文字要清晰可辨认，放大后要清晰。

(6) 数据结构图、框架图等，可用 visio 来画(印刷效果好)，双击可编辑。

(7) 表格左上角，按照中文习惯，加好纵向和横向的表头含义，例如“模型\评估指标”。

(8) 表格的样式要统一，不能太挤也不要太宽，美观大方。

(9) 表格的行间距要统一，无需用 1.5，尽量表格内文本行间距保持 1 倍行间距即可。

(10) 表格，善于使用单元格间距，参数化设定左边界和上下边界(鼠标在表格上右键点击->表格属性->选项->默认表格边距)，建议设 0.05 厘米。

10. 公式和算法

(1) 公式要用公式编辑器做，例如 MathType。

(2) 正文中出现的变量都要斜体，下标和上标要清晰，例如 j, j_i, E_i

(3) 公式中的 $\{ \} \{ \}$ 等不斜体。

(4) 公式加好编号，都右对齐。

(5) 算法要写明算法名，内容要写且仅写“输入”和“输出”，之后是算法伪代码，最终有返回。

11. 参考文献

(1) 论文一定要重视引用，参考文献的格式整理工作。只有论文中的文字内容确实用到了参考文献的内容才能列出该参考文献并引用，不要随意添加参考文献并引用。

(2) 内容中引用采用“Surname et al. []”的方式(参考文献作者作为主语时)，例如 John[4] 提出了***，引用时一定要看论文的作者数量，如果作者数量 ≥ 3 ，则使用 John et al. [4]，或张三等[5]设计并实现了***；如果作者数量=2，则使用 John & Hao et al. [4]，张三和王五[5]；只有论文仅有 1 个作者的情况下，才可以使用 John [4]。

(3) 正文中没有引用的参考文献需要删除。并且所有加到最后的参考文献，正文中必须引用。参考文献被引用的符号[x]应出现在论文正文中相关内容文字的右上角(参考文献作者不作为主语时)，标点符号之前。参考文献的序号即是在论文中被引用的顺序。

(4) 参考文献条目不能太少，至少需要 15 篇。

华南师范大学计算机学院

2024.1.18

