

附件

## 关于收取入境邮件快件的防控指引

当前，全球新冠肺炎疫情防控形势依然严峻，为加强入境邮件快件疫情防控工作，严防新冠病毒“物传人”，降低疫情输入传播风险，特制定本指引。

一、在全球疫情高发期间，非必要尽量减少从境外购买物品（包括货品、食品和冷链食品等），避免物品携带病毒入境，造成传播风险。

二、学校快递站要做好入境快递从业人员健康管理措施。

1. 应建立专门工作机制，指定专职人员、设置专门场所，处理入境邮件快件。

2. 入境邮件快件处理场所要定期消毒、通风。对于入境邮件快件分拨处理、各环节要消毒到位形成闭环。国内与入境邮件快件要分区处理、分发和转运。

3. 菜鸟驿站等快递站点和快递从业人员应当对配送箱、运送车辆实行一用一消毒。

4. 快递从业人员在工作中，应当佩戴一次性医用口罩、一次性手套，口罩应4小时更换一次，口罩弄湿或弄脏后应立即更换，手套破损应及时更换，工作结束应及时洗手和消毒。

5. 快递签收过程中，取送双方要佩戴一次性医用口罩和手套，减少直接接触，交谈时至少保持1米以上的社交距离。

6. 快递从业人员出现发热、干咳、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等不适症状时，须主动报告单位并及时就医，尽量

避免乘坐公交、地铁等公共交通工具，就医过程中应当全程佩戴口罩。

7. 快递从业人员要完成新冠病毒疫苗加强免疫，每周接受新冠病毒核酸检测筛查。

8. 接触新冠肺炎病例后或者发现健康码呈“红码”或者“黄码”，快递从业人员应当及时主动报告单位及所在社区，依法依规配合做好协查追踪和流行病学调查。

### 三、师生员工及居民接收入境邮件快件应做好个人防护。

1. 收取入境邮件快件时，要正确佩戴一次性医用口罩、一次性手套。取件及拆件后要及时进行洗手、消毒。

2. 应尽量选取户外固定地点收取和开拆入境邮件快件，尽可能采取无接触式收取快递，减少与入境邮件快件直接接触。如需当面签收，请与快递员保持安全距离。

3. 入境邮件快件开拆完毕后，请尽量不要将包装带回家中或工作场所的，并按照生活垃圾分类处理。对带回家中或工作场所的入境邮件快件，可用 75%酒精或含氯消毒剂（有效氯含量 500mg/L）对内外包装进行全面消毒。处理完包装后，应及时摘下手套，认真进行手消毒或清洗双手，更换口罩，避免用不清洁的手触碰口、眼、鼻。

4. 收取入境邮件快件的人员，应在收取快件后两天内完成核酸检测，并加强自我健康监测。如出现发热、干咳、乏力等新冠肺炎相关症状，应及时就医，并告知医生相关流行病学史。

5. 取出入境邮件快件物品后，针对不同物品的性状，选

择不同的消毒方法进行消毒后使用，常用的消毒方法有：(1)耐腐蚀的物品可用有效氯 500mg/L 浓度的含氯消毒剂喷洒或浸泡 30 分钟后再用清水擦净；(2)不耐腐蚀的物品可用 75% 医用酒精擦拭作用 5 分钟；(3)耐高温耐湿的物品可煮沸 15 分钟。