**经管学院大创项目立项答辩注意事项**

一、 答辩采取“5分钟PPT汇报+5分钟问答”的形式，各组PPT汇报时间控制在5分钟以内，重点汇报研究内容、拟解决的关键问题和创新点。

二、答辩前请提供三份申报书给所在小组评审专家审阅，并在答辩完毕后收回。

三、答辩过程中，各组要安排专人记录专家的提问与组员回答的内容，以便过后修改。

四、已答辩完毕的小组可先行离开会场。

五、评审结果请关注后续通知，确定立项的项目才需提交申报材料纸质版。

六、各组提交的最终版申报材料必须符合以下要求：

（1）“项目申请书”和“项目合同书”的指导老师签名处必须有指导老师亲笔签名；

（2）“项目负责人签名”和“项目成员签名”处必须有负责人和组员亲笔签名；

（3）所有材料装订成一册，并加装硬质封皮。

经济与管理学院

2017年5月3日