附件1

**具体工作安排**

**一、教学、科研单位工作要求：2018年、2019年基本工作量数据申报（11月30日期前完成）**

**1、个人数据填报**

教职工按照《基本工作量申报表-个人版》（附表2）的要求，分年度填报个人基本工作量数据，上交所在二级单位。

**2、单位核定**

教学科研单位根据教职工上报的基本工作量材料，统一核定各项基本工作量得分。

**3、上报学校**

教学科研单位将核定后的基本工作量数据，按《基本工作量申报表-单位版》（附表3）的要求分年度填报后上报学校人事处，电子版以“XX学院-2018/2019基本工作量”发送到[9840300@qq.com](mailto:9840300@qq.com)。

说明：

（1）此次2018年、2019年基本工作量申报数据将用于测算学校基本工作量标准，请各单位和个人予以重视、认真填报。

（2）基本工作量数据：人才培养按学年统计，其他按自然年统计。

（3）请严格按照表格格式要求进行填写，凡因数据缺失、错误导致无法统计的，将退回修改。

**二、职能部门工作要求：绩效考核奖励的核算与下拨**

**1.数据填报（11月15日前）**

教务处、研究生处、财务处、社科处、科技处、发展规划处、人事处根据华师[2012]127号的规定组织各单位填报相关业绩数据，并进行核对，按下表提供一校三区的业绩数据最终确认版，电子版以“XX处-2019业绩”发送到[9840300@qq.com](mailto:9840300@qq.com)。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **职能部门** | **业绩类型** | **业绩内容** | **文件页码** | **填报表格** |
| 教务处 | 基本教学业绩 | 全日制本科生 | P6 | “教学业绩情况表-1基本教学业绩”（见附件4） |
| 研究生处 | 研究生 | P7 |
| 财务处 | 其他学生 | P7 |
| 教务处 | 教学工作量业绩 | 本科生公共必修课、公选课、互开课、拔尖创新人才培养课程 | P7-8 | “教学业绩情况表”（见附件4） |
| 教学奖励 | 教学成果、教学荣誉、教学平台 | P8-9 |
| 教学约束 |  | P10 |
| 研究生处 | 教学工作量业绩 | 研究生公共必修课 | P7-8 |
| 教学奖励 | 教学成果、教学荣誉、教学平台 | P9-10 |
| 学位点建设 | 新增学位点 | P20 | “学科与平台建设情况表”（见附件6） |
| 社科处 | 科研业绩、平台建设 | 科研成果（学术论文、科研项目、创作类成果咨询报告、学术著作、专利成果、获奖成果等）、新增社科平台等 | P12-21 | “科研业绩情况表”（见附件5）、  “学科与平台建设情况表”（见附件6） |
| 科技处 | 科研业绩、平台建设 | 科研成果（学术论文、科研项目、创作类成果咨询报告、学术著作、专利成果、获奖成果等）、新增科技平台等 | P12-21 |
| 发展规划处 | 学科与平台建设 | 新增学科、新增协同创新中心等 | P19-21 | “学科与平台建设情况表”（见附件6） |
| 人事处博管办 | 学科与平台建设 | 新增博士后流动站 | P21 |
| 发展规划处 | 二级单位目标绩效考核奖励 | 考核优秀和良好的单位 |  | “二级单位目标绩效考核奖励表”见附件7 |

**注：以上业绩按自然年（2018.1.1-2018.12.31）进行统计。**

（2）填报要求

①本科、研究生的教学工作量业绩中教学流动岗人员、青年英才、年薪制人员、特聘教授授课信息不用填报，大学城校区、南海校区的课程请在备注栏标注校区。

②年薪制、青年英才、特聘教授的科研业绩的无需填报。科研成果的完成者只填写教师姓名，无需填写学生或其他合作者姓名。

③各类业绩必须为华师﹝2012﹞127号文件明确的予以奖励的成果，请严格按照表格格式要求进行填写，凡因数据缺失、错误导致系统无法识别的，将退回修改。

④各职能部门要严格按照时间节点提交数据。

⑤对于超出文件规定的业绩的认定，请各职能部门搜集整理后提请学校研究。

**2．绩效考核奖励核算（11月22日前）**

人事处对职能部门上报的各项业绩奖励进行核算，形成2019年绩效考核奖励核算报告。

**3．绩效考核奖励下拨（12月10日前）**

提请学校审定2019年绩效考核奖励总量，通过后通知财务处下拨到各相关单位。人事处将绩效考核奖励数据发送到各单位联系人邮箱留底。

**职能部门联系方式如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **职能部门** | **联系人** | **办公电话** | **办公地点** |
| 教务处 | 曹剑辉 | 85216109 | （石）行政办公楼207室 |
| 研究生处 | 马冬秀 | 85211115 | （石）研究生院308室 |
| 社科处 | 陈希红 | 85215763 | （石）行政办公楼303室 |
| 科技处 | 梁剑莹 | 85211201 | （石）行政办公楼302室 |
| 发展规划处 | 毕宇龙 | 85210865 | （石）行政办公楼308室 |
| 财务处 | 汤晓茹 | 85215079 | （石）行政办公楼106室 |
| 人事处 | 吴琳琳 | 85217511 | （石）行政办公楼604室 |