

华南师范大学教务处文件

教学〔2022〕15号

关于公布全日制本科 转专业学生课程认定实施细则的通知

各学院：

为进一步规范全日制本科转专业学生的课程认定管理工作，根据《华南师范大学全日制本科生转专业实施办法》、《华南师范大学普通全日制本科学生成绩管理办法》等文件相关规定，结合我校本科教学管理实际情况，特制定全日制本科转专业学生课程认定实施细则，请各学院遵照执行。

一、课程认定原则

1. 获批转专业的本科生，可按照课程内容相同或相近的基本原则，在规定时间内将在原专业修读的课程学分，提出申请认定为转入专业的课程。

2. 已修专业课程（含大类教育、师范教育）不得认定为通识

必修课和通识选修课。

3. 已修通识必修课和通识选修课不得认定为专业课程(含大类教育、师范教育)。

4. 已修原专业课程申请认定为新专业的专业课程,由各学院依据以下原则进行审核认定:

(1) 课程内容相同或相近,已修课程能等效支撑新专业毕业要求;

(2) 一门课程只能认定一门课程,不得拆分或合并;

(3) 低学分的课程不得认定为高学分的课程。

5. 特殊情况必须由学院学术分委员会讨论决定,并递交书面报告说明认定理由和依据。

二、课程认定工作操作流程

1. 时间要求:转入新专业的第一个修读学期内申请并完成课程认定。

2. 学生申请:获批转专业学生填写《华南师范大学普通全日制本科生转专业课程认定申请表》(一式三份),提交学院审批。学院需指定专人指导转入学生根据已修课程情况及转专业课程认定相关要求填写申请。

3. 学院审批:学院严格依据课程认定原则,对学生申请表中所申请认定课程进行逐门审核通过,对不符合认定原则的申请予以退回,并依据审批结果在教务系统进行相应的课程名称性质等

认定操作处理。

4. 教务处复审：教务处对学院审核提交的课程认定申请及特殊情况书面报告进行复审。

三、其他相关问题

1. 已获批转专业的学生，均须参加获批当学期已选修的所有课程的期末考试，成绩将如实记入学生的个人在校成绩册，并计入平均学分绩点。

2. 转专业后，不得删除在原专业修读的课程成绩，所有课程成绩根据《华南师范大学普通全日制本科学生成绩管理办法》有关要求记入成绩单，并计入平均学分绩点。

3. 所有获批转专业学生均须按照转入专业培养方案的要求，修完规定课程和学分，方予毕业。

4. 本办法适用于自 2022 年起获批转专业的全日制本科生。

附：华南师范大学普通全日制本科生转专业课程认定申请表

华南师范大学教务处

2022 年 3 月 9 日

华南师范大学教务处

2022 年 3 月 10 日印发

华南师范大学普通全日制本科生转专业课程认定申请表

个人资料					
姓 名		学 号			
联系电话		现专业/年级			
原 学 院		原专业/年级			
已修读且可认定的课程及具体认定课程信息					
20 -20 学年第（ ）学期					
原修读课程名称	课程性质	学 分	拟认定课程名称	课程性质	学 分
20 -20 学年第（ ）学期					
原修读课程名称	课程性质	学 分	拟认定课程名称	课程性质	学 分
学院审批意见					
<p>经审核，同意以上课程认定。</p> <p><input type="checkbox"/>无特殊情况 <input type="checkbox"/>有特殊情况，并附学院学术分委员会讨论决定的书面报告</p> <p>教学院长签名：_____（学院公章） 日期：_____年 月 日</p>					
教务系统处理情况 （学院教务员负责）	<p><input type="checkbox"/> 已处理 <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>受理人：_____ 日期：_____年 月 日</p>				

1. 转专业学生必须在转入新专业的当个学期完成课程认定；
2. 此表由学院指定专人指导学生根据已修读课程情况及转专业课程认定原则进行填写；
3. 原专业课程经转入学院审核，符合转入专业培养方案要求，可转换为转入专业必修、专业选修课程的，由转入学院指导学生在教务系统进行相应课程处理；
4. 此表一式三份，一份由学生本人保管，一份交转入学院教务员存档，一份学院汇总交教务处复查。