

全国高等学校计算机水平考试（广东考区） I 级

《计算机应用（WPS Office 2019）》考试大纲及样题

一、考试目的与要求

【考试目的】

国家信息化发展战略对人才培养要求不断提升，计算机应用能力成为了大学生必备核心素养之一。以信息技术知识与 WPS Office 操作应用为侧重的考查，旨在适应信息技术能力人才培养需求；推动以培养学生计算机思维能力与信息素养为导向的教学创新，提升计算机教育教学水平；检验学生的信息技术应用能力，达到以评促学的目的。

【具体要求】

- 1、了解计算机系统和计算机网络相关概念，具备基本的计算机基础知识；
- 2、了解操作系统的基本功能，并能熟练使用 Windows10 操作系统；
- 3、了解计算机思维概述，熟悉问题求解的思路，并能迁移到具体问题解决过程中；
- 4、了解信息素养概述、信息安全相关法律法规；
- 5、了解信息检索基础知识，熟悉搜索引擎使用技巧，并能在网络平台进行信息检索，能熟练进行常用软件的安装、卸载与使用；
- 6、熟练掌握 WPS 文字处理基础操作，能快速地完成图文混排、文档编辑处理；
- 7、熟练掌握 WPS 电子表格基础操作，能利用常用公式函数进行有效的数据管理和分析，并能实现数据分析结果的可视化呈现；
- 8、熟练掌握 WPS 演示文稿基础操作，并快速完成演示文稿编排、美化、交互设计和放映设置；
- 9、熟练掌握将 WPS 文档输出为图片或 PDF 文档的方法，并能利用 WPS 对输出的 PDF 文档进行编辑；
- 10、能对 WPS 文档进行加密等安全保护设置；
- 11、了解 WPS 云办公技能：云备份、云协作、云同步、云安全、云共享等；
- 12、了解新一代信息技术的基本概述、技术特点、典型特征与融合应用；
- 13、了解电子商务基础知识；了解电子支付、物流服务等的应用价值与安全技术。

二、考试内容

（一）基础知识

【考试要求】

了解计算机系统相关知识；了解计算思维与信息素养内涵概述；了解新一代信息技术概述与应用；能熟练运用 Windows10 系统进行文件及文件夹操作管理；能熟练安装使用常用软件。

【基本考点】

1、计算机公共基础知识

- （1）计算机系统的基本构成与工作原理；
- （2）计算机系统的硬件系统与软件系统，计算机主要性能指标；
- （3）操作系统基本原理，**Windows10 操作系统的基本操作（含利用文件资源管理器对文件及文件夹进行新建、移动、复制、属性设置等操作）**；
- （4）计算机网络的概念、组成、分类等基础内容（含因特网基本概念：IP 地址、域名、TCP/IP 协议、文件传输协议、电子邮件协议等）；
- （5）计算机病毒防治；计算机及移动设备的信息安全使用常识；
- （6）常用工具软件的操作使用，如压缩解压软件、杀毒软件、多媒体处理软件；

2、计算思维与信息素养

- （1）计算思维的概念、本质，基于计算机的问题求解；
- （2）信息素养的概念、要素，良好信息素养具备的特征；
- （3）信息安全概述、相关法律法规、信息安全技术；

3、新一代信息技术

- （1）人工智能、大数据、云计算、物联网、区块链、新媒体、移动通信等新一代信息技术基本概述、技术特点；
- （2）各新技术的典型特点，以及在各领域融合应用效果与发展趋势；

4、电子商务基础概念、特点、运作模式及发展等。

（二）WPS 文字处理

【考试要求】

能熟练利用 WPS Office 文字处理工具创建、编辑文档，对文档内容进行充实美化，进行长文档编辑管理，审阅修订文档和批量处理。

【基本考点】

1、文档创建与段落格式设置

- (1) 新建空白文档，按一定的格式录入文字、标点、特殊符号；以文档或其他格式保存或另存到指定文件夹；
- (2) 文本内容（包括格式）的查找替换、复制、删除与移动，字体格式和字符间距设置，文字效果、拼音指南、字符底纹；
- (3) 段落格式设置（含缩进和间距、换行和分页）、边框和底纹、项目符号和编号；
- (4) 应用、新建和修改样式；

2、文档中对象的插入和编辑

- (1) 插入封面和空白页；
- (2) 插入表格：表格中内容录入与格式设置、表格属性设置；行列的插入与删除、单元格拆分与合并、表格拆分；表格样式设置（套用表格样式、边框底纹等）；在表格中使用公式进行简单函数运算；表格与文字互换；
- (3) 插入图片：设置图片效果、大小位置、环绕方式、对齐方式等；
- (4) 插入预设形状：设置图形填充效果、大小位置、文字环绕、对齐方式等；
- (5) 插入智能图形：设置颜色、样式，项目增加、移动，大小位置、文字环绕、对齐方式等；
- (6) 插入图表：设置图表元素、快速布局、颜色、样式，图表填充效果、字体效果，图表大小位置、文字环绕、对齐方式等；
- (7) 插入截图、条形码、二维码并设置效果；
- (8) 在指定位置插入“横向”“竖向”或“多行文字”的文本框，并设置文本框填充效果与文本效果；
- (9) 插入艺术字：设置艺术字文本效果、环绕方式、形状样式、填充效果与边框；
- (10) 插入函数公式，使用数学符号库构建数学公式；
- (11) 插入日期时间、超链接、书签，插入指定的符号和编号；

3、文档页面布局设计

- (1) 应用指定文档主题，并设置主题颜色和字体效果；
- (2) 调整纸张大小、纸张方向、页边距、分隔符、分栏、行号、文字方向；
- (3) 设置页面背景、页面边框底纹，为文档添加文字水印或图片水印；
- (4) 插入页眉页脚并设置格式；

4、长文档编辑

- (1) 引用智能目录或自定义目录；
- (2) 引用脚注尾注并设置位置与格式；
- (3) 为文档中的图表插入题注，并实现交叉引用；

5、文档审阅：修订与批注、简繁转换、字数统计、文档加密与权限设置。

(三) WPS 电子表格

【考试要求】

能熟练利用 WPS Office 表格工具创建、编辑数据表，对表格进行格式化处理，利用数据处理工具和基础函数进行数据分析处理，并建立多类型图表实现数据结果可视化呈现。

【基本考点】

1、工作表创建与数据录入

- (1) 工作簿新建、打开、保存与另存；
- (2) 工作表新建、复制、移动、重命名，标签颜色设置；隐藏和取消隐藏工作表；
- (3) 行列插入删除、设置行高列宽、行列隐藏与取消隐藏；单元格合并；
- (4) 按指定格式录入数据，数据查找替换，数据有效性，标记删除重复项；
- (5) 利用快速填充工具快速填充数据；

2、工作表格式设置

- (1) 单元格格式设置：数字格式、对齐、字体、边框、图案；
- (2) 为指定单元格应用单元格样式；为指定表格区域套用特定表格样式；
- (3) 按照指定规则对特定区域数据使用单元格条件格式突出显示，或使用数据条、色阶、图标集区分显示；

3、数据分析处理与可视化

- (1) 按指定内容、颜色或文本完成数据筛选；
- (2) 根据指定条件自定义排序、进行数据合并计算；
- (3) 常用公式函数及嵌套使用：求和函数 SUM、最大值函数 MAX、最小值函数 MIN、计数函数 COUNT、条件函数 IF、平均值函数 AVERAGE 等；
- (4) 创建图表，并设置图表样式、颜色、布局、图表元素；
- (5) 创建与编辑数据透视表和数据透视图，并对其样式效果进行设置；
- (6) 创建迷你图，并设计其样式、颜色、标记等效果；

4、工作表视图与页面布局设置

- (1) 冻结窗格；
- (2) 纸张大小方向设置，主题及其颜色和字体设置，打印设置等
- (3) 页眉页脚添加设置；

5、审阅设置：工作簿和工作表的加密保护，共享工作簿，文档权限，批注。

(四) WPS 演示文稿

【考试要求】

能熟练利用 WPS Office 演示工具创建演示文稿，插入对象充实文稿内容，编辑、美化演示文稿，并对文稿进行交互优化处理和放映设置。

【基本考点】

1、演示文稿基础

- (1) 演示文稿新建、打开、保存与另存；
- (2) 幻灯片的新建、删除、复制、移动；

2、对象插入与编辑

- (1) 插入文本框：编辑文字并设置字体效果、段落缩进与间距；
- (2) 插入表格：表格中内容录入与格式设置、表格属性设置；行列的插入与删除、单元格拆分与合并；表格样式设置（套用表格样式、边框底纹等）；表格对齐方式；
- (3) 绘制预设形状、智能图形：录入文本，设置形状与文本效果、大小位置、对齐方式等；
- (4) 插入图表：设置图表样式、颜色、布局、图表元素、大小位置、对齐方式等；
- (5) 插入艺术字：设置文本与形状效果、大小位置、对齐方式等；
- (6) 插入图片：设置图片样式效果、大小位置、对齐方式等；
- (7) 插入音频、视频媒体，并设置播放效果；
- (8) 添加批注；
- (9) 插入函数公式，使用数学符号库构建数学公式；

3、演示文稿修饰美化

- (1) 设计幻灯片主题与配色方案，幻灯片版式应用；
- (2) 设置幻灯片大小、方向，背景格式；
- (3) 插入页眉页脚；

4、演示文稿放映效果设置



- (1) 插入编辑超链接，添加动作效果；
- (2) 为各类对象设置动画效果，为指定幻灯片设置切换效果；
- (3) 对幻灯片进行分节设置；
- (4) 设置幻灯片放映方式；
- (5) 输出演示文稿为长图、PDF 或视频。

三、考试方式

机试，考试时间为 105 分钟，满分 100 分

四、考试题型题量

选择题（25 题，25 分）

Windows 基本操作题（4 题，10 分）

WPS 文字处理（6 题，25 分）

WPS 电子表格（4 题，15 分）

WPS 演示文稿（5 题，20 分）

网络题（1 题，5 分）

五、考试环境

操作系统：中文版 Windows 7或以上（推荐Win10）

应用软件：WPS 教育考试专用版（版本：11.1.0.10009 及以上）

六、教材或参考书

参考书：郑德庆、李春英、唐冬梅.《大学计算机与计算思维》（Windows 10 + WPS Office）. 中国铁道出版社出版. 2023 年10月. ISBN: 978-7-113-30606-9

七、考试样题

（一）选择题（25 题，25 分）

1. 【单选题】以下 IP 地址正确的是_____。
 - A. 192.168.11
 - B. 888.888.888.888



- C. 21A. 168. 0. 1
D. 192. 168. 0. 1
2. 【单选题】CPU 由运算器和_____组成。
A. 控制器
B. 外存储器
C. 内存储器
D. 缓存
3. 【单选题】在网络产品中，_____通常被比喻为网络安全的大门，用来鉴别什么样的数据包可以进出企业内部网。
A. 防火墙
B. 漏洞扫描工具
C. 防病毒软件
D. 安全审计系统
4. 【单选题】_____属于国产软件。
A. Windows
B. Word
C. WPS
D. 记事本
5. 【单选题】计算机软件系统一般包括_____。
A. 操作系统和应用软件
B. 系统软件和管理软件
C. 系统软件和应用软件
D. 操作系统、管理软件和各种工具软件
6. 【单选题】大数据的最显著特征是_____。
A. 数据规模大
B. 数据类型多样
C. 数据处理速度快
D. 数据价值密度高
7. 【单选题】依据冯·诺依曼思想，计算机硬件系统有哪几个部分_____。
A. 输入设备、运算器、控制器、存储器
B. 输入设备、运算器、存储器、输出设备
C. 输入设备、控制器、存储器、输出设备
D. 输入设备、运算器、控制器、存储器、输出设备
8. 【单选题】在计算机网络领域，MAN 代表着_____。
A. 物联网
B. 互联网
C. 城域网
D. 广域网
9. 【单选题】十进制整数 69 转换成二进制数的结果是_____。



- A. 1000011
B. 1000101
C. 1001001
D. 1010001
10. 【单选题】下列网络病毒防范措施中错误的是_____。
- A. 留心邮件的附件
B. 注意文件扩展名
C. 随便从网站下载软件
D. 多做自动病毒检查
11. 【单选题】按云服务的对象划分，下列哪个不属于云计算的服务层次_____。
- A. 私有云
B. 公有云
C. 共享云
D. 混合云
12. 【单选题】布尔逻辑检索采用的逻辑运算符“与”“或”“非”，其中“与”的符号是_____。
- A. OR
B. NOT
C. AND
D. &
13. 【单选题】下列不属于信息素养要素的是_____。
- A. 信息意识
B. 信息评价
C. 信息道德
D. 信息知识
14. 【单选题】多媒体具有_____的特点。
- A. 客观性、二义性、交互性和实时性
B. 客观性、集成性、交互性和实时性
C. 多样性、集成性、交互性和实时性
D. 多样性、二义性、交互性和实时性
15. 【单选题】计算机中进行信息存储的最基本单位是_____。
- A. bit
B. Byte
C. KB
D. MB
16. 【单选题】在电子商务分类中，C2C表示_____。
- A. 企业与个人
B. 企业与企业
C. 个人与个人
D. 企业与厂家

17. 【单选题】人工智能的目的是让机器能够_____，以实现某些脑力劳动的机械化。
- A. 完全替代人
 - B. 模拟、延伸和扩展人的智能
 - C. 完全替代人脑
 - D. 完全替代人的思维
18. 【单选题】删除 Windows 桌面的某个应用程序的快捷图标，则_____。
- A. 隐藏快捷方式图标和对应的应用程序
 - B. 删除了快捷方式图标和对应的应用程序
 - C. 只删除快捷方式图标，不影响对应的应用程序
 - D. 只隐藏快捷方式图标
19. 【单选题】求解问题中的计算思维，要求问题求解的首要工作是_____。
- A. 把实际的运用问题转换为思维问题
 - B. 把实际的运用问题转换为物理问题
 - C. 把实际的运用问题转换为自动化问题
 - D. 把实际的运用问题转换为数学问题
20. 【单选题】大数据不仅仅是技术，关键是_____。
- A. 产生价值
 - B. 保障信息安全
 - C. 提高生产力
 - D. 丰富人们的生活
21. 【单选题】下列属于常用期刊、论文数据库的是_____。
- A. CNKI
 - B. 万方
 - C. 百度学术
 - D. 全部都是
22. 【单选题】第 3 次信息化浪潮的标志是_____。
- A. 人工智能的普及
 - B. 个人计算机的普及
 - C. 云计算、大数据和物联网技术的普及
 - D. 互联网的普及
23. 【单选题】以下关于大数据、云计算和物联网的说法，描述错误的是_____。
- A. 云计算旨在从海量数据中发现价值，服务于生产和生活
 - B. 大数据侧重于对海量数据的存储、处理与分析，从海量数据中发现价值，服务于生产和生活
 - C. 物联网的发展目标是实现物物相连，应用创新是物联网发展的核心
 - D. 云计算本质上旨在整合优化各种 IT 资源并通过网络以服务的方式，廉价地提供给用户
24. 【单选题】下面物联网与其它网络的不同点，错误的是_____。
- A. 传输速度更快，人与人之间的交互更方便。
 - B. 接入对象更为广泛，获取信息更加丰富。

- C. 网络可获得性更高，互联互通更为广泛。
- D. 信息处理能力更强大，人类与周围世界的相处更为智慧。

25. 【单选题】以下关于人工智能技术的描述，错误的是_____。

- A. 机器学习强调三个关键词：算法、模型、训练
- B. 在推荐引擎中的 AI 算法的核心是基于海量数据集的深度学习，以帮助消费者快速找到所需产品
- C. 计算机视觉是一门研究如何使机器“看”的科学，是指用摄影机和电脑代替人眼对目标进行识别、跟踪和测量的机器视觉
- D. 语音识别属于计算机视觉的典型应用

(二) Windows 基础操作题 (4 题, 10 分)

1. 试用 Windows 的“记事本”创建文件:taste，存放于:c:\Winks\European 文件夹中，文件类型为:TXT，记事本编码设置为 ANSI，文件内容如下（内容不含空格或空行）：非凡的欧洲河轮体验
2. 请将位于“C:\Winks\Games”上的文件“season.zip”创建快捷方式图标，放在“C:\Winks\do”文件夹中，图标名称为“DATA”。
3. 请在“C:\Winks\mine\jone”目录下执行以下操作,将文件“young.txt”用压缩软件压缩为“young.rar”，压缩完成后删除文件“young.txt”。
4. 请在“C:\winks”目录下搜索（查找）文件“yourguang.txt”，并把该文件的属性改为“隐藏”，把“存档”或“可以存档文件”属性取消。

(三) WPS 文字处理 (6 题, 25 分)

24000001.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000001.docx 文档，完成以下操作：

(注：文本中每一回车符作为一段落，没有要求操作的项目请不要更改)

- A. 把文档第三段（含“亦名白麻。……”）的文字复制到文档最后一段，不能添加新的段落；
- B. 设置文档第一段文字“苧麻”居中对齐，字体效果为微软雅黑、四号、加粗，字符加宽 0.1 厘米，字体颜色为标准色绿色；
- C. 选择文档第二段至第六段，设置段落首行缩进 2 个字符，段后间距为 0.5 行。
- D. 保存文件。

24000002.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000002.docx 文档，完成以下操作：

(注：文本中每一回车符作为一段落,没有要求操作的项目请不要更改，)

- A. 将文档第二段格式化：段前间距 1 行，段后间距 1 行，行距固定值为 20 磅；
- B. 选择文档第三段至第四段，插入自定义项目符号，符号子集为基本拉丁语，字符代码 002A，符号值来自 Unicode 十六进制，标准色红色字体、加粗；

- C. 为文档第一段（含文字“第4节……”的段落）的文字应用“bt1”样式；
- D. 为文档添加文字水印，水印文字内容“只做一件事”，字体颜色为主题颜色“橙色，着色4，淡色60%”，字体为微软雅黑，版式为倾斜（注：内容为双引号里面的字符）；
- E. 保存文件。

24000003.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000003.docx 文档，完成以下操作：

（注：文本中每一回车符作为一段落，没有要求操作的项目请不要更改，）

- A. 利用替换功能，将文档中的所有“雪”文字替换为“冰雪”，字体颜色设置为标准色蓝色（注：内容为双引号里面的字符）；
- B. 选定文档第一段并插入批注，批注内容为第一段的字数（注：只需要写数值）；
- C. 在文档下方任意空白位置绘制一横排文本框，文本框内文字内容为“古都”，文本框形状样式为“细微效果-矢车菊蓝，强调颜色5”；
- D. 保存文件。

24000004.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000004.docx 文档，完成以下操作：

（注：文本中每一回车符作为一段落，没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 设置文档纸张方向为纵向；纸张大小为自定义大小（纸张宽度12厘米，高度18厘米），左、右页边距均为2厘米，页眉和页脚为奇偶页不同；
- B. 设置除文档标题以外的正文段落段后间距为0.5厘米；
- C. 为文档设置页面背景，填充效果为纹理“纸纹1”，页面边框为单实线，颜色为“白色，背景色1”，宽度为0.5磅；
- D. 保存文件。

24000005.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000005.docx 文档，完成以下操作：

（注：文本中每一回车符作为一段落，没有要求操作的项目请不要更改，）

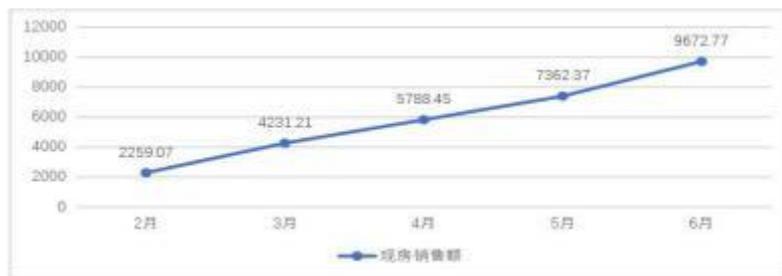
- A. 修改“强调”样式，将字形修改为加粗倾斜；
- B. 接受文档最后一段中的插入文字修订；
- C. 为文档添加页眉，标题占位符内容设置为“跳舞”（注：内容为双引号里面的字符），页眉横线为红色单波浪线；
- D. 为文档添加“页脚中间”样式为页码，页码格式为“第1页 共x页”。
- E. 保存文件。

24000006.请使用 WPS 打开 c:\winks\24000006.docx 文档，完成以下操作：

（注：文本中每一回车符作为一段落，没有要求操作的项目请不要更改，）

- A. 将标题以下的3-4行内容，转换为4行6列表格呈现；
- B. 为表格套用名称为“中度样式2-强调1”的表格样式；设置表格宽度为适应窗口大小；设置单元格内文字水平、垂直对齐方式均为居中；

- C. 利用表格计算功能，在 B4 单元格中计算出 6 月的总销售额（总销售额使用 SUM 关键字，不使用公式不得分）；
- D. 新建样式，名称为“标题 bt”，字体为三号、微软雅黑、加粗，颜色为标准深红色，将新建样式应用于文章标题（第一段）；
- E. 插入带数据标签的折线图，呈现 2-6 月份现房销售额，不包含图表标题，数据标签位于上方，效果如图所示。
- F. 保存文件。



（四）WPS 电子表格（4 题，15 分）

25000001.请使用 WPS 打开 c:\winks\25000001.xlsx 工作簿文件，并按指定要求完成有关的操作。（注：没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 在工作表“名单”后插入一张工作表，并改名为“成绩”；（名称不含双引号）
- B. 利用单元填充工具，在工作表“名单”的 A3：A10 单元格区域，填入学号 GH202101 至 GH202108；
- C. 将工作表“名单”的 A1:C1 单元格区域跨列居中；
- D. 保存文件。

25000002.请使用 WPS 打开 c:\winks\25000002.xlsx 工作簿文件，并按指定要求完成有关的操作。（注：没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 为工作表“Sheet1”的 C3：F12 单元格区域设置条件格式：单元格值大于等于 85 时设置字体加粗、标准色红色；单元格值小于 85 时设置字体倾斜、标准色绿色；
- B. 为工作表“Sheet1”的 G3：G12 单元格区域设置数据验证：用户从下拉列表选择“优良”、“及格”、“不及格”三个选项之一（注：序列的数据来源不可以是单元格引用，数据的顺序按题目描述排列，内容不包括双引号）；
- C. 在工作表“Sheet2”，通过自动筛选，筛选出 C 语言成绩大于等于 60 且小于等于 75 的所有学生；
- D. 保存文件。

25000003.请使用 WPS 打开 c:\winks\25000003.xlsx 工作簿文件，并按指定要求完成有关的操作。（注：没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 在工作表“Sheet1”中，在 G2 单元格输入“总分”，在单元格区域 G3: G12 中，用 sum 函数计算每位学生的总分。（提示：不用函数不得分，内容不包括双引号）；
- B. 在工作表“Sheet1”中，在 H2 单元格输入“最高分”，在单元格区域 H3: H12 中，用 max 函数计算每位同学的最高分。（提示：不用函数不得分，内容不包括双引号）；
- C. 在工作表“Sheet1”中，在 I2 单元格输入“语文等级”，在单元格区域 I3: I12 中，用 if 函数计算每位同学的等级，等级划分规则：语文成绩大于等于 80 为“优秀”；否则为“一般”。（提示：不用函数不得分，内容不包括双引号）；
- D. 保存文件。

25000004.请使用 WPS 打开 c:\winks\25000004.xlsx 工作簿文件，并按指定要求完成有关的操作。（注：没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 在工作表“Sheet1”中，以单元格区域 B2: F3 为数据源，创建三维饼图，图表格式为“样式 3”。
- B. 在工作表“Sheet1”中，新建单元格样式，名称为“表标题样式”，格式设置为：水平跨列居中、垂直居中、黑体、12 号，然后应用到单元格式区域 A1:F1。（注：名称不含双引号）；
- C. 保存文件。

（五）WPS 演示文稿（5 题，20 分）

26000001. 请使用 WPS 打开演示文稿 C:\winks\26000001.pptx，按要求完成下列各项操作并保存：（注：演示文稿中的各对象不能随意删除和添加，没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 自定义幻灯片大小为 letter 纸张（8.5×11 英寸），宽度为 25.4 厘米，高度为 19.05 厘米，按比例缩小以确保适应；
- B. 将第三张幻灯片移到第四张幻灯片之后；
- C. 在幻灯片最后新增版式为“仅标题”的幻灯片，在标题文本框输入“five”；
- D. 对第二张幻灯片的背景格式进行设置，使用“泥土 2”纹理填充；
- E. 保存文件。

26000002. 请使用 WPS 打开演示文稿 C:\winks\26000002.pptx，按要求完成下列各项操作并保存：（注：演示文稿中的各对象不能随意删除和添加，艺术字中没有指定的选项请勿设置）

- A. 修改第一张幻灯片中的文本框字体样式，效果为微软雅黑、44 号、加粗；
- B. 复制第一张幻灯片到最后，使其成为第五张幻灯片，删除文本框和直线；插入图片“001.jpg”，设置图片高度为 12 厘米，宽度为 21.33 厘米，相当于页面水平右对齐、靠下对齐；
- C. 为第三张幻灯片添加备注内容为“重点知识阐述”；（注：输入内容不包括双引号）；



- D. 为第四张幻灯片插入日期和时间，固定为“2021/12/31”（注：输入内容不包括双引号）；
- E. 保存文件。

26000003. 请使用 WPS 打开演示文稿 C:\winks\26000003.pptx，按要求完成下列各项操作并保存：（注：演示文稿中的各对象不能随意删除和添加，没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 将第一张幻灯片的版式设置为“标题幻灯片”；
- B. 为第二张幻灯片中的内容文本框（含字符“林花谢了……”等）设置自定义动画，添加进入动画，动画样式为：擦除，效果选项为：自顶部，按段落播放；
- C. 在第三张幻灯片插入箭头汇总类的“五边形”，填充效果为“细微效果-橙色，强调颜色 4”，添加内容“白话译文”，字体为微软雅黑、28 号、加粗。
- D. 保存文件。

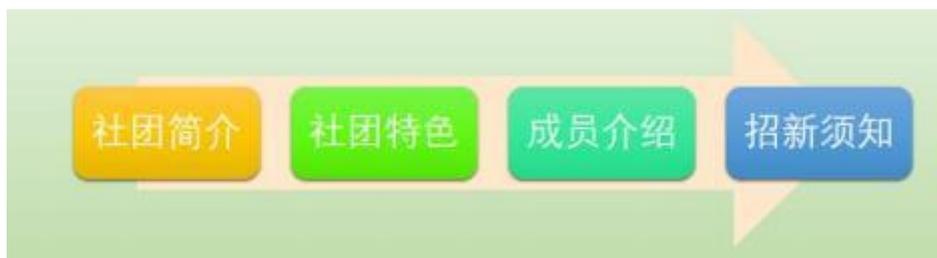
26000004. 请使用 WPS 打开演示文稿 C:\winks\26000004.pptx，按要求完成下列各项操作并保存：（注：演示文稿中的各对象不能随意删除和添加，没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 为第一张幻灯片插入批注，批注内容为“中国移动”（不含引号）
- B. 为第一张幻灯片中文本框内的文字“中国移动”插入超链接，地址为：<http://www.10086.cn/>，并设置当前超链接颜色为“钢蓝，着色 1”，已访问超链接颜色为“巧克力黄，着色 2”；
- C. 为第二张幻灯片中的表格第一行（含字符“适用品牌”）填充渐变底纹，渐变填充“浅绿-暗橄榄绿渐变”，渐变样式为：射线渐变-中心辐射”；
- D. 在第三张幻灯片中增加艺术字，内容为“个人中心”，艺术字样式为第 2 行第 8 列（样式名称为：图案填充 50%，轮廓-着色 1，清晰阴影-着色 1）；
- E. 为第四张幻灯片添加立方体切换效果，效果为下方进入；
- F. 保存文件。

26000005. 请使用 WPS 打开演示文稿 C:\winks\26000005.pptx，按要求完成下列各项操作并保存：（注：演示文稿中的各对象不能随意删除和添加，没有要求操作的项目请不要更改）

- A. 对第一张幻灯片中文本框内的两个段落进行如下设置：段前、段后间距为 8 磅，3 倍行距；
- B. 将第二张幻灯片中包含文字“社团简介”的文本框转换为 SmartArt 图形，图形布局为“流程”类型中的“连续块状流程”，设置 SmartArt 样式颜色为“彩色”类型中的第四类”，SmartArt 样式设置从左到右第 5 种样式，适当调整其大小，效果如下图所示；
- C. 为 SmartArt 图形添加进入动画“擦除”，方向为自左侧，开始于上一动画之后，速度为中速（2 秒）；
- D. 在第三张幻灯片左下角插入动作按钮：上一张；

- E. 将幻灯片的放映类型设置为：展台自动循环放映（全屏幕），放映时不加动画；
- F. 保存文件。



（六）网络题（1题，5分）

请打开“健康之家”网站，地址是 localhost/112105/index.html，请你点击首页左边菜单“人员培训”文本链接，将“培训内容”部分的所有段落（含标题培训内容）按顺序复制到新文本中，并且删除文本中所有空格，该文本保存到 C:\winks，文件名为 train.txt，格式为文本文件(*.txt)。