附件1

**华南师范大学用水用电申请表**

填表日期: 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（个人）名称 |  | 联系人及联系方式 |  |
| 申请项目 | □水 □电 | | |
| 申请类别 | □开户 □更名 □扩容 □迁址 □变更用水用电性质 □暂停或停止用水用电 □其他 | | |
| 申请事由 |  | | |
| 项目地址 |  | | |
| 申请单位承诺 | 本单位（人）承诺严格遵守学校用水/用电安全操作及水电管理规章制度，并按时、足额缴纳水/电费用，未经学校许可不擅自接电、接水，否则一切后果自负。  单位名称（盖章） 负责人（签名） 日期: | | |
| 项目所在校区后勤管理部门审批意见 | 水电管理部门意见：  （是否同意，若同意请明确计量方式）  签字： 日期: | | |
| 计量管理部门意见：  （请明确收费标准）  签字： 日期： | | |
| 分管处领导意见：  签字： 日期： | | |
| 备案 | 能源与设备管理科备案：  签字： 日期： | | |

填写须知：

1. 校内凡新增开户、变更户名、扩容、迁址用水用电、变更用水用电性质、暂停或停止用水用电等涉及水电使用的单位（个人）必须规范填写本申请表；项目所在校区后勤管理部门审批完毕后，由校区水电管理部门协助用户完成开通水电、安装计量表具等适宜；申请表审批完毕后报能源与设备管理科备案；相关业务咨询可联系能源与设备管理科。
2. 各校区水电相关管理部门及联系方式：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校区 | 水电管理部门 | 计量管理部门 | 能源与设备管理科 |
| 石牌校区 | 工程与维修服务中心020-85213989 | 物业管理服务中心020-85211151 | 石牌校区行政楼218室；020-85213317 |
| 大学城校区 | 大学城后勤办020-39312152 | 大学城后勤办（第三方物业公司）020-39310121 |
| 南海校区 | 0757-86687321 | 0757-86687372 |
| 汕尾校区 | 汕尾校区后勤保卫办  0660-3808090 | 汕尾校区后勤保卫办  0660-3808090 |