**华南师范大学教育科学学院“学工课题”**

**结题报告**

课 题　名　称：

申　　请　　人：

系 所 专 业：

申 请 人 电 话：

申请人电子信箱：

指 导 教 师：

导师电子信箱：

填　表　日　期：

教育科学学院德育室

2018年 月

**填 表 说 明**

1. 学生工作科研课题项目结束后，项目负责人须按要求如实填写《华南师范大学教育科学学院学工课题项目结题报告》（简称《结题报告》），并提供必要的附件材料，作为项目验收和评估的主要依据。
2. 附件材料包括：研究成果（论文、调查报告等）、各类原始资料、调查报告的问卷（样卷）、调查的原始数据等。
3. 填写《结题报告》要求保证内容真实，数据准确。所有栏目必填，不得有空缺，所填栏目不够用时可加附页。
4. 该《结题报告》为A4纸，各课题组可以自行翻印，但格式、内容、大小应与原件相同。

**一、总结报告（要求字数在1000－2000字）**

|  |
| --- |
| **课题研究要点、执行情况、主要进展：**  **主要成果及研究方法的突出特色：** |

|  |
| --- |
| **成果形式（名称）：**  **应用前景评价及必要的说明：**  项目负责人签字： 年 月 日 |

1. **经费使用情况：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费类别 | 实际投入经费（元） | 主要用途及金额 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |  |

**三、成员合作情况：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成 员 | | 学号 | 实际的任务分工 | 承担的任务占总任务的百分比 | 是否为项目开题后新加入人员 | 本人签字 |
| 负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 参 加 人 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**四、其他：**

|  |
| --- |
| **项目是否中途更改名称，如有请说明理由**  **项目是否中途更改导师，如有请说明理由。**  项目负责人签字： 年 月 日 |

**五、指导教师意见：**

|  |
| --- |
| **指导教师对项目的评语：**    指导教师签字： 年 月 日 |

**六、学院评审意见和建议：**

|  |
| --- |
| **评审意见和建议：**  评审成绩： 评审签字： 年 月 日 |