**附件四：**

**华南师范大学教育科学学院学生工作课题结题申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 指导教师 | 姓名 | 职称 |  | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 作者简介 | 第一作者 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 年级 |  | 学历 |  |
| 专业 |  |
| 联系电话 |  |
| 其他作者 | 姓名 | 性别 | 学历 | 年级专业 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 结题申请 |   课题负责人签字：***亲笔签名***                 年   月   日 |
| 经费支出概况 | 支出内容 | 金　额 |
|  |   |
|  |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| 总计 |   |
| 课题指导教师意见 | (1)指导意见说明：课题研究是否按计划开展，研究内容有无明显袭和不实之处，研究成果质量如何，研究者是否主动征求导师指导意见并就研究相关问题与导师交流等。 |
| ***由课题指导老师亲笔手写。***                                指导教师签字：***亲笔签名***年   月  日 |
| 学院专家评审委员会意见 | (1)评定内容说明：课题研究是否有价值与意义，研究过程是否严谨，研究成果质量如何，现场答辩表现等等。(2)评定情况及分数说明：85分以上为优秀，70—85分为良好，60—70为及格，60以下为不及格。（**注：60分以下为不通过验收**） |
| 最终得分：                                   年   月   日 |
| 备注 | 1.本报告中指导老师评定意见**须手写**，不得用打印，否则该申请表作废；2.除1中所述内容外其余内容均须用计算机打印，文字力求精练、准确，不得使用非规范用语；3.提交本申请表时需同时提交本申请表的电子文档；4.结题成果请按《学生工作课题成果（文本）格式要求》另附材料说明。 |