

# 华南师范大学教务处文件

教学〔2017〕34号

---

## 关于做好2017-2018学年专业实习前期工作及报送2016-2017学年专业实习总结材料的通知

各学院：

为做好我校2017年本科专业实习前期工作，提高学生专业实践能力和就业竞争力，请各学院认真做好专业实习前期组织与管理工作，并报送2016年专业实习总结材料。具体通知如下：

### 一、做好2017-2018学年专业实习前期工作

#### 1. 做好实习学生安全纪律教育

实习前，各学院应做好学生实习安全纪律教育，须为实习学生购买覆盖外出实习时间段的意外伤害保险。填报并提交2017-2018学年专业实习基本情况统计表（见附件1）。

#### 2. 专业实习工作中期检查指导

实习期间，各学院须组织领导和教师到各实习点检查、指导学生实习工作。学校职能部门及督导将随机抽查各学院学生实习点。

### 3. 省级校外实践教学基地中期检查

各省级校外实践教学基地应注意收集材料，学校将于下学期组织基地的中期检查汇报工作，为省教育厅组织的校外实践教学基地的验收工作做好准备。（省级基地一览表及验收登记表见附件 4、5）

### 4. 学校专业实习网的使用

各学院登陆使用专业实习网，并导入学生等相关信息。实习学生登陆专业实习网，完善简历信息，登记实习单位、撰写实习计划、实习周记及实习总结等材料。指导教师登陆专业实习网查看、指导、评价所指导实习学生。实习管理系统（专业实习网）操作手册见附件 6，专业实习网交流 QQ 群：107071043。

## 二、报送 2016-2017 学年专业实习总结材料

1. 2016-2017 学年专业实习情况汇总表（见附件 2）；
2. 非师范专业校外实践教学基地统计表（见附件 3）；
3. 学院专业实习工作总结。

请各学院于 6 月 29 日前，将专业实习相关材料报送至石牌校区办公大楼 311，电子版发至 [jwcsxk@163.com](mailto:jwcsxk@163.com)。

- 附件： 1. 2017-2018 学年专业实习基本情况统计表  
2. 2016-2017 学年专业实习情况汇总表  
3. 非师范专业校外实践教学基地统计表  
4. 拟参加验收的省级校外实践基地一览表  
5. 省级校外实践教学基地验收登记表  
6. 实习管理系统（专业实习网）操作手册  
（附件不印发，请需要者在教务处主页下载）

华南师范大学教务处

2017 年 6 月 20 日