|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024年度儿童青少年阅读与发展实验室**  **开放课题经费预算表** | | | | | |
|  | | **（单位：万元）** | | |  |
| **编号** | **类别** | **预算** | | | **经费说明** |
| 1 | 数据采集费 |  | | | 主要用于课题项目过程中进行的实证研究数据收集所需支出 |
| 2 | 办公资料费 |  | | | 主要用于课题项目过程中购置办公用品及资料等支出 |
| 3 | 实验材料费 |  | | | 主要用于课题项目过程中购置实验所需耗材等相关支出 |
| 4 | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | | | 主要用于课题项目过程中发生相关会议和培训的交通、食宿等差旅支出 |
| 5 | 设备费 |  | | | 主要用于购置课题研究所需的实验设备等相关支出 |
| 7 | 人员费用 |  | | | 主要用于课题研究过程中参与项目的专家咨询及科研人员劳务等相关支出 |
| 8 | 印刷出版费 |  | | | 主要用于打印课题会议、申报和结题等材料等，印刷研究成果出版等支出 |
| 9 | 其他支出 |  | | | 主要用于课题项目过程中其他可行性支出，如维修、邮寄等支出 |
|  | **合计** |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |

**说明：**

**1.此表为年度拨款及预算支出审核依据，年度拨款仅限当年使用。**

**2.经费不得开支燃油费、电话费、餐费。人员费用经费不得超过当年拨款运行经费的 30%。**