华南师范大学人才引进申报表

（高层次人才）

申请人：_____

引进单位：_____

一级学科：_____

二级学科：_____

研究方向：_____

填表时间：_____年____月____日

华南师范大学人事处制

填 写 说 明

1. 填写本表前，请认真阅读相关规章制度文件。

2. 填写内容必须实事求是，数据信息准确无误。

3. 请尽量不要调整表格格式，行数不够的可自行插入行，有关栏目内容填写不下的，可另附页。本表一式一份，用 A4 纸双面打印，左侧装订。

4. 本表所有签名的地方均须本人签名（含电子签名）。

5. 表中所有时间均具体到月份，用阿拉伯数字表示，格式如：2016.06。

6. 本表封面“一级学科”、“二级学科”按教育部学位授予和人才培养学科目录的准确名称填写。本表封面“引进单位”：填写所应聘的二级单位院（所）名称。

7. 附件材料请用 A4 纸复印或打印，并按以下顺序整理，左侧装订，经二级单位审核后提交（由核实人签名，并加盖单位公章）。主要包括：

1）身份证或护照（通行证）复印件，身份证须正反面复印在一张 A4 纸上，护照或通行证须提供首页、尾页（有护照持有人签名的个人信息页）。

2）已取得的学位学历证书、教育部留学服务中心出具的国（境）外学历认证书、我国驻外领事馆出具的《留学回国人员证明》或《港澳地区学习人员证明》复印件。

3）专业技术资格证书，专业技术岗位聘书或聘任文件等。

4）工作经历或任职证明材料复印件，在“工作经历”栏中所提及的所有工作经历均须提供相应的证明材料。

5）本表所填科研项目、人才项目、获奖、授权专利、著作的证明材料的复印件，包括：科研项目和人才项目批文或证书；获奖证书；专利证书；著作封面、版权页和目录页。

6）本表所填论文全文电子版（不必提供纸质版），如被 SCI、EI、SSCI 等收录，须提供检索证明原件。

7）在重要国际组织或学术团体的任职证明复印件。

8）“青年拔尖人才”申请者需提供 3 名同行专家推荐信。

9）引进单位的《学科和人员结构图》原件，须经院（所）长和党委书记签名并加盖单位公章。

10）其它本人认为有必要提供的相关材料。

第一部分　个人信息页表

1-1　基本信息

姓名	（中国籍人士填写身份证用名，外籍人士填写护照用名，若有中文名也同时填写）	性别		彩色免冠证件照
出生日期	（例如：1986.06.06）	籍贯（国籍）	（中国籍人士填写省市，例如：广东广州，外籍人士填写国籍，例如：英国）	
婚姻状况	（例如：已婚）	最高学历（学位）	（例如：博士）	
专业技术资格	（例如：教授）	是否事业编制		
是否拥有国（境）外永久居留权及国别		（例如：是/美国）	是否拥有国（境）外长期居留许可及国别	（例如：是/美国）
申请人才层次	（选填：院士或国际顶尖奖项获得者/杰出人才/领军人才/青年拔尖人才/骨干教师）			
证件号	（中国籍人士填写身份证号，外籍人士填写护照号）	民族		
政治面貌	（例如：中共党员）	引进前工作/学习单位	（例如：**大学）	
引进前档案存放单位	（例如：**大学）	引进前原聘岗位（职务）	（例如：四级教授）	
是否博导		是否享受政府特贴		
联系电话	+	电子邮箱	（填写常用邮箱）	
教育经历	按时间由远及近填写，例如： 1994.09-1998.06　**大学/化学　学士 1998.09-2001.07　**大学/有机化学　硕士 2001.09-2006.07　**大学/有机化学　博士			
工作经历	2006.09-2009.11　****大学　博士后 2009.12-2012.06　****大学　助理研究员 2012.07-2014.10　****大学　副研究员 2014.11 至今　****大学　研究员			
人才项目	**省自然科学基金杰出青年基金（2009） **省特支计划青年拔尖人才（2010） 国家杰出青年科学基金（2015）			

1-2　教学科研工作情况

科研业绩概况	学术论文（近五年）	提供近五年代表性 SCI 论文 8 篇，均为第一作者或通讯作者论文，其中中科院大类一区论文 4 篇、三区论文 4 篇。 提供五年前 SCI 论文 2 篇，均为第一作者论文，均为中科院大类三区论文。
	科研项目（近五年）	近五年主持各类项目 8 项，其中国家自然科学基金面上项目 2 项、青年基金项目 1 项、广东省自然科学基金杰出青年基金项目 1 项。
	专利（近五年）	
	学术著作（近五年）	
	获奖情况	浙江省科学技术奖一等奖（排名第三，2014）

1-2-1　近五年代表性学术论文（如五年前有特别重要的论文成果亦可列入，时间由近及远填写）

序号	论文题目	刊物名称	排名/是否通讯作者	年度/期号	收录情况	中科院大类分区（SCI）	JCR 分区（SSCI）	影响因子
					例如：SCI	（填写最新分区）	（填写最新分区）	（按最新填写）

1-2-2　近五年主持和承担科研项目情况（如五年前有特别重要的项目亦可列入，时间由近及远填写）							
序号	项目起止时间	项目性质及来源	项目名称	项目经费	项目级别	角色	本人排名/总人数
		（如:国家自然科学基金面上项目）			（国家级、省部级、市厅级等）	（项目负责人、主要完成人、项目参与者等）	

1-2-3　已依托华南师范大学申请项目情况（含人才项目、科研项目）							
序号	项目起止时间	项目性质及来源	项目名称	项目经费	项目级别	角色	本人排名/总人数
					（国家级、省部级、市厅级等）	（项目负责人、主要完成人、项目参与者等）	

1-2-4　近五年代表性专利（获授权，如五年前有特别重要的授权专利亦可列入，时间由近及远填写）							
序号	专利名称	专利类型	专利权人	专利授权国	专利号	授权公告日	本人排名/总人数
		（国际专利、国家发明专利、国家实用新型专利、国家外观设计专利）					

1-2-5　近五年代表性学术著作（如五年前有特别重要的学术著作亦可列入，时间由近及远填写）							
序号	著作名称	出版单位	出版时间	版数	著作类别	总字数/本人承担字数	本人排名/总人数
					（专著、编著、高校教材、译著、工具书、科普著作、个人论文集）		

1-2-6　代表性获奖情况（时间由近及远填写）						
序号	获奖项目名称	奖励名称	奖励等级	授奖单位及国别	获奖时间	本人排名/总人数

1-2-7　主要学术兼职、担任国际学术会议重要职务、担任学术期刊审稿人、作重要学术会议报告等情况
1-2-8　从事教学工作情况
1-2-9　培养学生情况
1-2-10　培养青年教师情况

1-3　申请人综述

1-3-1　自我评价

（总结本人的科研工作，详细陈述创新点、学术水平、科研能力、学术贡献、前期成果等，并作出客观的自我评价）

1-3-2　引进后工作设想
（工作思路、研究计划、科学研究价值或社会经济意义，科研业绩、学科发展、团队建设等方面的预期目标等）

1-4　申请人承诺

1、 本人已认真阅读并同意学校相关规章制度。

2、 本人保证此表所填内容真实、准确，无涉密内容，无弄虚作假或学术不规范等行为，对因虚报、伪造等行为引起的后果及法律责任均由本人承担。

3、 本人承诺若受聘后将努力工作，切实履行聘用合同，完成各项工作任务。本人聘期内所取得的教学、科研成果归属权按照国家、省和学校有关规定管理。

申请人签名：

日期：　　年　　月　　日

1-5　二级单位审核人承诺

经核验申请人提供的学历学位证书、工作证明及科研成果证明等材料，申请人所填的教育经历、工作经历及取得的科研成果等信息属实。

审核人签名：

日期：　　年　　月　　日

第二部分　层次及待遇申请表

<table>
<tr><td>申请层次</td><td colspan="8">（选填：院士或国际顶尖奖项获得者/杰出人才/领军人才/青年拔尖人才/骨干教师）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">申请待遇</td><td colspan="8">年　　薪：
购房补贴：
科研经费：</td></tr>
<tr><td colspan="8">申请的科研经费中，设备费（　　）万元，材料、测试费（　　）万元，差旅费（　　）万元，劳务费（　　）万元，其他（　　）万元。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">要购置的主要设备清单</td><td>序号</td><td colspan="2">设备名称</td><td>产地</td><td>用途</td><td>单价（万）</td><td>数量</td><td>金额（万）</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">合计</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">主要家庭成员</td><td>与申请人关系</td><td>姓名</td><td>性别</td><td>出生日期</td><td>最高学历（学位）</td><td>工作（学习）单位</td><td>职务（职称）</td><td>是否随迁</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>需要申请的其他条件或待遇</td><td colspan="8">（在场地安排、助手配备、配偶工作安排、公租房、研究生指标安排等方面需要提供的条件或待遇）</td></tr>
</table>

第三部分　引进人才审批表

3-1　二级单位意见

3-1-1　引进理由

（需详细填写二级单位的队伍现状、人才需求，拟引进人才的定位、拟加入的团队情况和人才将发挥的作用等，后附本单位的《学科和人员结构图》）

3-1-2　待遇条件建议

于_____年____月____日召开党政联席会议。经研究，建议学校按_____引进_____，聘_____（专业技术职务），给予年薪_____万元、购房补贴_____万元、科研启动经费_____万元，其他（办公场地、住房、配偶工作安排等：_____。

本单位提供条件：_____。

3-1-3 聘期目标

前 4 年：

1、教学：

2、科研：

3、个人成长：

4、学科建设：

5、其他：

后 4 年：

1、教学：

2、科研：

3、个人成长：

4、学科建设：

5、其他：

3-1-4 领导签批

院（所）长 签名： **院（所）党委书记签名：**

（单位公章）

日期： 年 月 日

3-2　校外专家通讯评议结果

发出材料		收回材料		有效评议	
强烈建议引进		建议引进		不建议引进	

建议引进层次	杰出人才		领军人才	
	青年拔尖人才（一类）		青年拔尖人才（二类）	
特殊情况说明				

3-3　校内学术评议结果

会议时间				会议地点			
到会专家数		发出选票		收回选票		有效票	
强烈建议		建议		不建议		弃权	

☐同意推荐按_____层次引进

（选填：院士或国际顶尖奖项获得者、杰出人才、领军人才、青年拔尖人才、骨干教师）

☐不同意推荐

评议组成员签名：

评议组组长签名：

日期：　　年　　月　　日

特殊情况说明	