

砺儒云课堂ZOOM课室 使用指南

网络中心 2020.2

1、前言

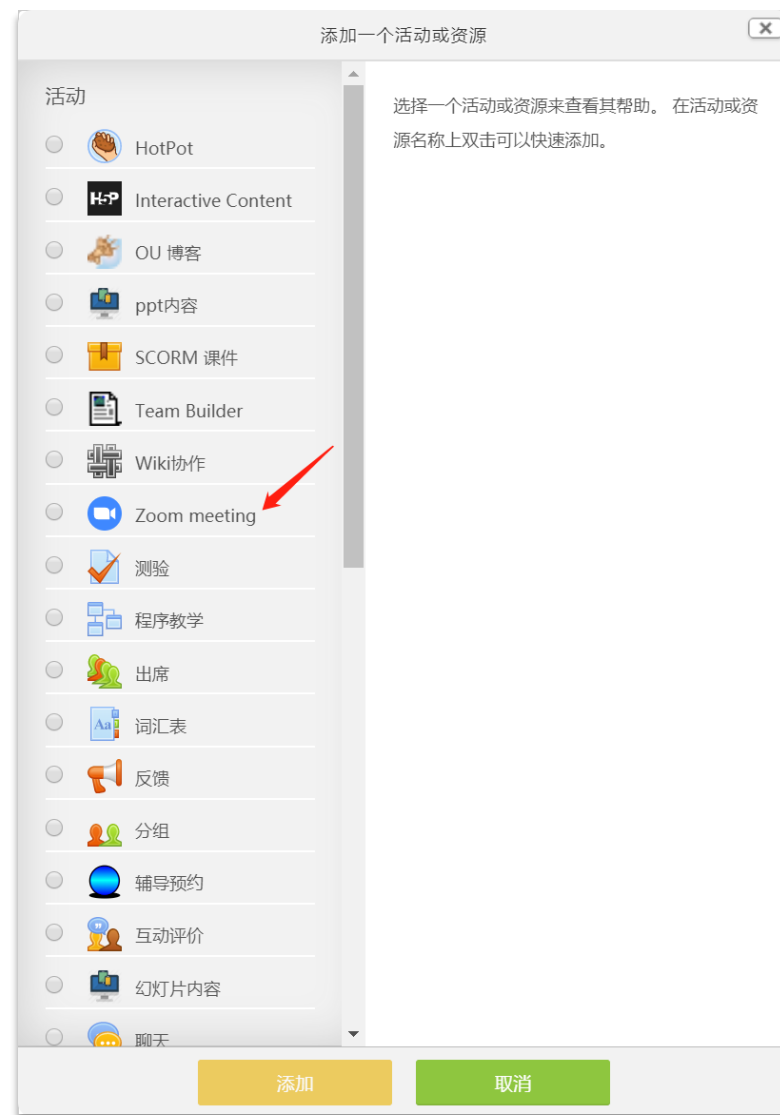
使用砺儒云课堂ZOOM课室时，我们已假设你有一定的使用基础，如果你想了解基础使用，请方式以下网址：

<https://moodle.scnu.edu.cn/course/view.php?id=5>

2、添加活动

打开课程编辑功能->添加一个资源或活动:

选泽Zoom meeting, 点击添加按钮。



3、课室设置

添加一个新Zoom meeting 展开全部

▼ 概要

• 课堂名称
Topic 这里输入你喜欢的课堂名字

描述
 这里输入课堂描述，可选

在课程页面显示描述

开始时间
When 你的课堂开始时间

持续时间
Duration (minutes) 你的课堂持续时间

参与者密码
Password [点击输入密码](#)

主持人视频
Host video On Off

参与者视频
Participants video On Off

声音选项
Audio options 只有语音 VoIP only 视频和电话
Telephony only VoIP only VoIP and Telephony

会议选项
Meeting option 允许主持人在时加入
Enable join before host

只需要输入以上四项，其他选项可以不管，点击保存并返回课程。

4、进入课室

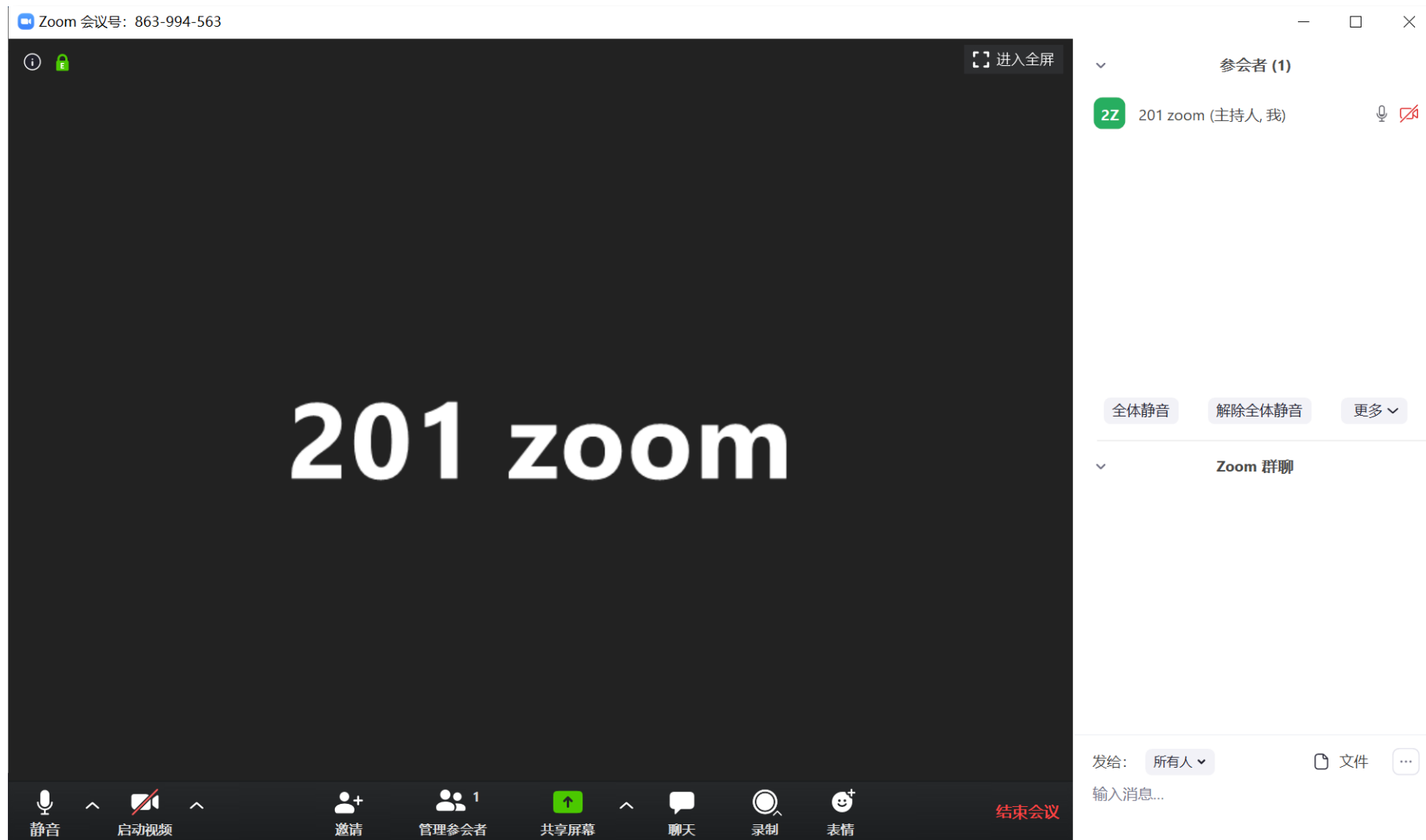


教师或学生都是点击直播课室进入

进入课室 Start Meeting	
Sessions	
网络课室状态	总量 102个, 已使用 2个
添加到日历 Add to calendar	Calendar icon 下载日历 Download iCal
开始时间 Start Time	2020年02月26日 星期三 18:00
持续时间 Duration (minutes)	2 小时
密码保护 Password Protected	否
课室链接 Join link	
Join meeting before host	否
主持人加入开启视频 Start video when host joins	是
参与者加入时开启视频 Start video when participant joins	是
声音选项 Audio options	视频和电话 VoIP and Telephony
状态 Status	进行中 In progress

点击上方“进入课室”按钮进入，将会启动ZOOM软件，若没有安装则会提示安装，第一次使用的用户需要手机号码实名认证。

5、ZOOM使用



进入ZOOM界面后，可以先全部静音，课程开始时可以先启动本地录制。

6、注意事项

- 学校ZOOM课室总数量为100个，同一时间段先到先得，在网络课室状态栏可以看到当前已使用的数量。
- 提示课室已关闭，请重新设置开始时间。
- 若出现任何错误，可以先尝试删除后重新添加，不影响使用。
- 具体的 ZOOM软件使用浏览以下网址：

<https://learntv.scnu.edu.cn/Panopto/Pages/Viewer.aspx?id=5c645d05-4c25-4d58-ab14-ab660178a6e6>