2019年夏季通过博士、硕士学位论文答辩的人员（答辩成绩≥60分）请按时提交以下材料，其它时间恕不受理。

事项	时间、地点	注意事项及要求
信息表 (2份)	6月12日 下午3-4点 文科楼629	<ol style="list-style-type: none"> ① 根据《外国语言文学学院学位申请人填写新系统答辩申请指南与注意事项》及《答辩申请、学位上报操作手册(学生)》在研究生管理系统上提交学位申报信息答辩申请、学位信息填报(两块都在一个界面),填报完提交审核。 ② 大陆生身份证号码18位;留学生为护照号码;港澳台为相关证件号码,要与学生学信网上证件号码一致;姓名要求与证件上姓名及顺序完全一致。 ③ 学位授予年月为空白,毕业年月应届生为空白;往届生为之前毕业年月,如果错误或者没有填写请联系研工办。 ④ 前置学位请如实填写。 ⑤ 院系审核通过后,打印2份信息表并须本人亲笔签名,手写日期,上交学院。如本人不在广州,须自行打印签字后快递给在校同学代为上交,不能代签姓名。 ⑥ 照片要彩打或者贴照片,均为新华采集照片,即用于毕业证学位证照片(同等学力学生单独提交的照片应与国家同等学力系统上传照片一致,在职教育硕士应与学位申请书上一致)。
学位照片 (非全日制学生提交) (3张)	6月12日 下午3-4点 文科楼629	<ol style="list-style-type: none"> ① 大一寸免冠蓝底相片3张(相片纸,不能用一般纸张打印); ② 须在学位申报信息系统中上传该照片电子版; ③ 每张背面用圆珠笔写专业、姓名。
论文定稿 (硕士2本、 博士3本)	博士: 6月14日 硕士: 6月21日 上午10-11点 文科楼629	按答辩委员的意见对论文进行再一次修订,并提交定稿: <ol style="list-style-type: none"> ① 需装订由答辩委员签名的封面; ② 论文封皮题目与其他地方题目保持一致,研究方向、指导教师也要与申请书一致; ③ 论文封皮书脊位置统一打印:“华南师范大学硕士学位论文 论文题目 学生姓名 20xx年夏季”,博士论文对应打上华南师范大学博士学位论文 论文题目 学生姓名 20xx年夏季。 ④ 每本论文都必须添加内页封面,请点击附件下载内页封面模板;该封面内容与黄色封面填写完全一致,本页为封面页,不编页码; ⑤ 封面“分类号”、“UDC”不填,“密级”为公开,其他各项均须填写打印,论文标题先英后中,封面日期可只填至年月,或答辩当天日期; ⑥ 封里及封底个人签名2处,导师签名2处,所有日期均填本人答辩日期,答辩合格证明中论文题目只填中文题目,封里及封底内容手写。
学位申请书 (2份)	6月21日 上午10-11点 文科楼629	补齐之前申请书上未完成的材料, 如存档版论文题目与之前上交的学位申请书上题目不一致,请自行重新打印相关页,来研工办替换。
提交图书馆存档论文 (电子版+2份纸质)	6月22日前 图书馆	<ol style="list-style-type: none"> ① 提交电子版论文,电子版论文提交方法及要求请查阅《华南师范大学研究生学位论文在线提交说明》 ② 图书馆提交学位论文电子版需填写的授予学位时间,统一填写:2019年6月24日 ③ 提交打印版论文2本。打印版须与上传的电子版论文一致,并装订封面。打印版论文

		<p>请在办理离校手续时自行交去图书馆，学院不负责转交。</p> <p>④ 论文封皮书脊位置统一打印：“华南师范大学硕士学位论文 论文题目 学生姓名 20xx 年夏季”，博士论文对应打上华南师范大学博士学位论文，如冬季提交则对应打上 20xx 冬季。如果没有打印书脊信息，图书馆视为不合格拒绝接收。</p> <p>⑤ 提交的纸质版论文使用无答辩委员签字的封面即可，必须添加内页封面。</p> <p>⑥ 提交过程遇到问题可咨询：图书馆-龙老师（联系电话：020-85214543-803，E-mail: liblwtj@scnu.edu.cn）</p>
非全日制办理离校手续	6月22日前 文科楼 629	<p>在职教硕下载：《华南师范大学在职教育硕士毕业离校手续单》.doc</p> <p>填写好先去图书馆盖章，然后将该凭证和本人研究生证交至研工办，学院盖注销章后再发放学作毕业留念。</p>

注意事项：

- 1) 第3条所规定的论文必须装订由答辩委员签名的封面，其他论文封面无需答辩委员签名。上交学院及图书馆的论文内容均为最终版，必须一致。
- 2) 提交的所有材料中涉及到学位论文题目、个人信息、导师等信息必须全部一致。
特别注意：务必统一上交的各项材料（学位申请书、信息表、纸质论文、电子版论文）中的论文题目。
- 3) 除答辩委员签名的封面之外，每人可另外领取**3张封面**用于提交图书馆存档论文及个人留存。
- 4) 学员请自行询问导师是否需要留存论文，如有需要请自行交给导师，我办不负责转送。
- 5) 学位授予仪式将于2019年6月底举行。