

2020年冬季通过硕士学位论文答辩的人员（答辩成绩≥60分）请按时提交以下材料，其它时间恕不受理。

事项	时间、地点	注意事项及要求
信息表 (2份)	12月1日 文科楼 629	<p>① 根据 1.《外国语言文学学院学位申请人填写新系统答辩申请指南与注意事项》2.《答辩申请、学位上报操作手册（学生）》在研究生管理系统上提交学位申报信息答辩申请、学位信息填报（在同一界面），填报完提交审核。</p> <p>② 大陆生身份证号码 18 位；留学生为护照号码；港澳台为相关证件号码，要与学生学信网上证件号码一致；姓名要求与证件上姓名及顺序完全一致。</p> <p>③ 学位授予年月为空白，毕业年月应届生为空白；往届生为之前实际毕业年月，如果错误或者没有填写请联系研工办。</p> <p>④ 前置学位请如实填写。</p> <p>⑤ 院系审核通过后，打印 2 份信息表并<b>须本人亲笔签名</b>，手写日期，上交学院。如本人不在广州，须自行打印签字后快递给在校同学代为上交，不能代签姓名。</p> <p>⑥ 信息表彩打或者贴彩色照片（双证学生均为新华采集照片，即用于毕业证学位证照片；在职教育硕士应与学位申请书上一致）。</p>
论文定稿 (硕士 2 本、 博士 3 本)	12月1日 文科楼 629	<p>按答辩委员的意见对论文进行再一次修订，并提交定稿：</p> <p>① 需装订由答辩委员签名的封面；</p> <p>② <b>论文封皮题目与其他地方题目保持一致</b>，研究方向、指导教师也要与申请书一致；</p> <p>③ 论文封皮<b>书脊</b>位置统一打印：“华南师范大学硕士学位论文 论文题目 学生姓名 20xx 年夏季”，博士论文对应打上华南师范大学博士学位论文，如冬季提交则对应打上 20xx 冬季。</p> <p>④ <b>每本论文都必须添加内页封面</b>，请点击附件下载内页封面模板；该封面内容与黄色封面填写完全一致，本页为封面页，不编页码；</p> <p>⑤ 封面“分类号”、“UDC”不填，“密级”为公开，其他各项均须填写<b>打印</b>，论文标题<b>先英后中</b>，封面日期填写答辩当天日期；</p> <p>⑥ 封里及封底<b>个人签名 2 处</b>，<b>导师签名 2 处</b>，所有日期均填本人答辩日期，答辩合格证明中论文题目只填中文题目，封里及封底内容手写。</p>
学位申请书 (2份)	12月1日 文科楼 629	<p>补齐之前申请书上未完成的材料，<b>如存档版论文题目与之前上交的学位申请书上题目不一致，请自行重新打印相关页，来研工办替换。</b></p>
学位照片 (非全日制学 生提交) (3张)	12月1日 文科楼 629	<p>① 大一寸免冠蓝底相片 1 张（相片纸，不能用一般纸张打印）；</p> <p>② 须在学位申报信息系统中上传该照片电子版；</p> <p>③ 背面用圆珠笔写专业、姓名。</p>
提交图书馆存 档论文	12月10日前 图书馆	<p>① 提交电子版论文，电子版论文提交方法及要求请查阅<a href="#">《华南师范大学研究生学位论文在线提交说明》</a></p> <p>② 提交打印版论文 2 本。纸质版论文须在电子版提交 3 日个工作日内由图书馆审核通过后才可提交。打印版须与上传的电子版论文一致，并装订封面。打印版论文请在办理离校手续时自行交去图书馆，学院不负责转交。</p> <p>③ 论文封皮<b>书脊</b>位置统一打印：“华南师范大学硕士学位论文 论文题目 学生姓名 20xx 年冬季”，博士论文对应打上华南师范大学博士学位论文。如果没有打印书脊信息，图书馆视为不合格拒绝接收。</p>

		<p>④ 提交的纸质版论文须使用<b>答辩委员签字的封面</b>，且须添加内页封面。</p> <p>⑤ 提交过程遇到问题可咨询：图书馆-龙老师（联系电话：020-85214543-803，E-mail: liblwtj@scnu.edu.cn）</p>
非全日制办理离校手续	12月10日前 文科楼 629	<p>在职教硕下载：<a href="#">《华南师范大学在职教育硕士毕业离校手续单》.doc</a></p> <p>填写好先去图书馆盖章，然后将该凭证和本人研究生证交至研工办，学院盖注销章后再发放作毕业留念。</p>

**注意事项：**

- 1) 提交学院的两本论文及提交图书馆的两本论文必须装订由答辩委员签名的封面。
- 2) 提交的所有材料中涉及到学位论文题目、个人信息、导师等信息必须全部一致。  
**特别注意：务必统一上交的各项材料（学位申请书、信息表、纸质论文、电子版论文）中的论文题目。**
- 3) 除答辩委员签名的封面之外，每人可另外领取**3张封面**用于提交图书馆存档论文及个人留存。
- 4) 学员请自行询问导师是否需要留存论文，如有需要请自行交给导师，我办不负责转送。
- 5) 学位授予仪式预计将于2021年6月底7月初举行。