



一、 考前准备

1. 网络设备

- 1) 2 部带摄像头的设备，支持高清视频通话的电脑或智能手机均可。主机位设备摆放于考生正面，由于要显示试题，建议尽量使用电脑；辅机位设备摆放于考生侧后方 45°，建议使用手机。
- 2) 须保证网络信号质量满足视频通话需求，建议有线网络、Wi-Fi、4G 中准备 2 种及以上，优先使用有线网络。
- 3) 网络应急预案：测试手机流量网络信号状况，提前充值确保正常使用，以便在 WIFI 信号出现问题时立即启动手机流量继续考试。需提前了解笔试当天天气及电力情况，确保电力网络通信状态良好，考试前检查设备电源连接正常，确保设备电量充足，备用充电宝应急。

2. 软件设置

- 1) 主机、辅机分别安装腾讯会议客户端，并分别申请两个腾讯会议帐号。
- 2) 腾讯会议需设置参会名称等，相关要求请查看附件《腾讯会议设置要求》（复制链接打开抖音或浏览器观看 <https://v.douyin.com/eFJmQBn/>）。
- 3) 考试过程中，腾讯会议界面要设置为始终全屏显示，背景必须为真实环境，

不得使用虚拟背景，不得更换背景。

- 4) 除腾讯会议外，不允许再运行其他网页或软件，两台设备须处于免打扰状态，如使用手机作为考试设备，需提前关闭闹钟，拦截来电、短信、App 通知等，保证考试过程不受干扰或打断。
- 5) 提前将主机和辅机设备设为屏幕常亮，以免设备自动进入睡眠状态。
- 6) 考试全程，不得自行或允许他人截图、摄录、拍照、录屏、录音，不得与外界有任何其他音视频交互，禁止将相关信息泄露或公布。
- 7) 调试设备角度与距离，确保正向面对主机位时，头肩部、双手、桌面区域出现在视频画面中，面部清晰可见（头发不得遮挡面部、耳部，不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等）；确保辅机位完整呈现考生腰部及以上部位和第一机位的屏幕图像。

主机位画面效果图



- 考生笔试时正向面对第一机位，保证头肩部及双手、答题区域出现在视频画面中，保证面部清晰可见，头发不得遮挡面部、耳部，不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。
- 考生进行视频笔试的过程中，会议界面要始终全屏显示。除笔试需要打开的软件，不允许考生再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，特别是手机终端在笔试期间需根据系统特点关闭闹钟，拦截来电、短信、App通知等，保证笔试过程不受其他因素干扰或打断
- 笔试全程，考生不得自行或允许他人截图、摄录、拍照、录屏、录音笔试情况，不得与外界有任何其他音视频交互，禁止将相关信息泄露或公布。

笔试桌面



笔试桌面除准考证、诚信考试承诺书、身份证、答题纸、草稿纸、考试文具、笔、试电脑、鼠标外，不得有其他任何物品。

房间环境要求

- 考生需要在安静、明亮的房间独立进行网络远程笔试，房间内除考生本人不能有其他人员。房间周围环境不得对笔试产生干扰。
- 视频背景必须为真实环境，不得使用虚拟背景，不得更换视频背景。
- 房间内须保证网络信号质量满足视频通话需求，建议有线网络、Wi-Fi、4G中准备2种及以上，优先使用有线网络。



辅机位画面效果图



- 辅机位设备摆放于考生侧后方45°，建议使用手机。
- 辅机位须保证视频呈现考生腰部及以上部位和第一机位的屏幕图像。
- 考生进行视频笔试的过程中，手机终端在笔试期间需根据系统特点关闭闹钟，拦截来电、短信、App通知等，保证笔试过程不受其他因素干扰或打断。

3. 考场环境

考试房间需要安静、明亮、独立，房间内除考生本人不能有其他人员。提前确认房间周围环境不会干扰考试。

二、 考试

1. 考场规则

- 1) 对于提交材料与实际情况不符、弄虚作假或保存、传播考试有关图像、音视频内容者，一经发现学校将取消其复试、录取、入学资格或取消学籍。情节严重的，根据相关法律法规移交有关部门处理。
- 2) 考试过程中，考生需全程独立作答，不得使用任何可与外界联系的音视频工

具。在候考会议室候考期间，不得离开座位，不得与外界联系。

- 3) 考试过程中，考生桌面提前准备好身份证、准考证、空白草稿纸 1 张、不带通讯和翻译等功能的黑色签字笔 1 张。

2. 考试流程

自进入候考室开始，全程不能离开座位和视频范围，时长约 2 小时左右，请提前处理好个人事务，注意接听工作人员指令。

候考：

- 1) 考试前一天下午，请查收电子邮件，获取“候考”会议室号，并按邮件通知的时间，在**主机位**准时进入“候考”会议室候考，提前准备身份证、准考证、空白草稿纸、笔等。
- 2) 考生考试顺序现场随机公布，请务必按时进入候考室等候工作人员叫号，未按时进入候考室，视为考生自动放弃考试。
- 3) 候考期间，考生不得离开座位，不得离开视频画面范围，不得在监考老师查验确认视频音频设备后私自调整视频和音频设备。可看纸质版图书，不得使用手机、电脑等与外界联系。

考试：

- 1) 工作人员将通过候考室随机公布考生顺序，并单独告知考生考试会议号。
- 2) 考生接到辅机位会议号后，请到身后的辅机位登录腾讯会议室，并按工作人员指令完成身份核验，接收考试用主机会议号，保持辅机腾讯会议正常使用。
- 3) 考生退出候考会议室，在主机登录考试会议号，进入等候室等候考试随时开始，同时将辅机位的麦克风关掉，摄像头保持打开状态。
- 4) 考试结束后，不要在主机自行操作退出，等候工作人员操作，主机退出后，辅机自行操作退出。