

附件 2:

环境学院 2019——2020（2）学期 期末考试突发事件应急预案

为切实做好 2019——2020（2）学期网络考试突发事件的防范和应急处理工作，进一步提高我院预防和控制考试突发事件的能力和水平，保证线上考试的顺利举行，结合我院实际，制定如下应急预案：

一、组织领导

应急工作领导小组成员：

组长：应光国，卢勃

副组长：曾丽璇，崔惠斌

成员：陈长二，黄明智，康园，郑刘春，张立国，王静，席振春，陈德庆，陈琦

考试工作领导小组全面负责考试的组织和管理工作，快速有效地对考试期间发生的突发事件进行处理，及时上报上级主管部门。

二、预防措施

应急工作领导小组要从构建平安、和谐校园的高度，认真做好考试的组织实施工作。

- 1、考生诚信应考教育。由院党委副书记崔惠斌及学院辅导员席振春老师等对考生进行以法纪法规和考试规定为主要内容的诚信教育，保持对可能违纪作弊现象的高压态势，及时发现和处理对考试的有害信息。
- 2、监考教师和考务工作人员学习。加强教师职业道德和法纪法规教育，提高监考教师从严治考、严肃考风考纪履行职责的自觉性，熟练掌握考试过程中各环节工作，实施程序和操作规程。
- 3、试测与通知到位。第 17 周前闭卷考试、开卷考试科目做好测试，强调师生联系沟通，确保学生知悉考试平台、备用平台，开考时间、收卷时间以及监考要求。
- 4、考试氛围营造。考前利用视频、QQ、微信、课件 PPT 等工具，大力营造“诚信考试光荣、违规舞弊丢失学位”的良好氛围。学院设立考风考纪投诉电子邮箱 hjxykfkj@126.com 接收考生的投诉、举报和监督。
- 5、考试期间每天情况汇报。考试周期间限时考试须登记好考场记录表，考试结束时发给相关教务员。

6、正确处置特殊情况。线上考试实施中如出现突发事件，要严格按照《线上考试突发事件应急处理办法》进行处理。

三、网络考试突发事件应急处理办法

序号	突发事件	处理办法	
		学生	主考教师、监考员、巡考员
1	考生或者教师在课程考试平台找不到考生名字	1、考生考前认真核对考生信息；2、发现存在问题及时告知任课教师	请及时增加或者更正考生信息
2	考生遗失有关考试证件或者没有带学生证回家	凡能够提供带有学生本人相片的证件，包括身份证、学生证、驾驶证，华师一卡通等均可	需要的时候可请辅导员协助确认是否是本人参加考试
3	考试平台不能进行正常考试	及时告知任课教师	1、安抚考生；2、及时向巡考员和学校砺儒云平台反映情况；3、根据实际情况，可另行安排时间考试
4	发现替考	有义务提交相关证明材料证明非替考	监考教师应该拍摄下相关佐证视频或图片，并将情况报告巡考员，确系替考的，记入考场记录单，并逐级上报
5	在考试或提交答卷过程中发生网络断线或者其他突发情况，又不能及时回到平台继续考试	1、沉着冷静，不要着急；2、联系任课老师或者监考教师，汇报情况	1、安抚考生，跟学生沟通解决办法，例如更换网络？更换电脑等 2、根据实际情况，可安排缓考
6	线上考试过程中教师发现学生作弊或者教师收到学生举报其他同学作弊	考生有义务提交相关证明材料证明自己不存在任何违反学校考试管理的规定	发现考生违纪或有作弊现象，监考人员要及时收集学生违纪或作弊相关证据的视频材料，并及时上报学院，在24小时内报教务处执行考试违纪处理预案。
7	考试过程中，有考生突然生病，无法坚持考试	及时告知任课教师和辅导员老师	1、辅导员及时通知家长，保证学生安全；2、可视情况安排缓考
8	主考老师未到位监考	及时联系教师，报告巡考老师	立即补充后备监考人员，确保考试正常进行。
9	论文或者主观卷中，考生之间同一科目答卷的作答内容，包括文字表述或主要对错点，出现高度一致的雷同卷	考生有义务配合学院的调查	1、任课教师发现雷同卷，若高度一致，可给相同试卷零分，并按照作弊处理； 2、若部分雷同，难以把握，可提交学院分学术委员会讨论、投票决定。
10	发现学生未提交答卷	及时向任课老师说明未提交的原因	电话等方式联系学生，督促尽快提交

环境学院

2020年6月22日