**科研项目申报伦理审查申请流程**

下载并填写**《华南师范大学科学研究伦理审查申请表2020》、《华南师范大学体育科学学院动物实验伦理审查同意书》或《华南师范大学体育科学学院涉人研究伦理审查同意书》及《华南师范大学体育科学学院科学研究伦理审查申请汇总表》**

**申请表、同意书、汇总表**电子版提交给学院伦理分委员会助理

伦理审查助理登记**申请表和汇总表**，进行初审，给出修改意见

各申请者根据初审意见进行修改，并再次提交给伦理审查助理

重复初审-修改过程，直至修改完善

伦理审查助理将通过初审的材料提交给学院伦理分委员会评审

根据分委员会专家反馈意见，申请者修改后，重新送审

通过审核后，申请人双面打印申请表和同意书各一份，递交给伦理审查助理

学院伦理分委员会主任在同意书签字、盖学院章

通知申请者领取审批件

**申请表**和**同意书**原件申请者保存一份，伦理审查助理留档扫描件一份

联系人：

动物研究伦理审查：朱玲老师（18825084185，13530791@qq.com，大学城体科院院楼36号信箱）

涉人研究伦理审查：刘鸿优老师（18145766112，ecrihs@163.com，大学城体科院院楼22号信箱）

注意：

1. 电子版文档命名：项目负责人名字+参与人1名字+动物研究（涉人研究）伦理审查申请表/同意书/汇总表。