华南师范大学体育场地及器材申请表

申请单位名称	
申请用途	

申请场地需求明细（可添加附表）

场地名称	日期	时间	活动总人数

体育器材需求清单（可添加附表）

器材名称	器材数量	器材名称	器材数量	器材名称	器材数量

注：使用时间可自行编辑添加或附表，师生休息时间（12:00-14:00、22:00 至次日 8:00）禁止开展群体活动及广播。同时提交活动秩序册、安全保障预案、场地布置等材料审核。本校单位活动商业广告宣传悬挂需附上学校宣传部门审核意见，并提交赞助合作协议复印件、宣传物品照片、尺寸、摆放位置说明。

申请经办人签名：　　联系电话：　　年　月　日

申请单位（个人）意见：

申请单位（个人）签名（盖章）：　　年　月　日

场馆经办人意见：

场馆经办人签名：　　年　月　日

场馆中心主管审核意见：

场馆中心主管领导签名：　　年　月　日

<table>
<tr><td colspan="4">收费统计（申请单位在使用场地前全额缴纳场地费）</td></tr>
<tr><td>收费项目名称</td><td>收费标准（元/ 小时）</td><td>数量</td><td>金额（元）</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">合计金额（元）：</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">缴
费
方
式</td><td>校园统一支付平台（ ）</td><td>订单号：</td><td>缴费日期： 年 月 日</td></tr>
<tr><td>校内转账（ ）</td><td>项目名称：</td><td>入账日期： 年 月 日</td></tr>
<tr><td>校外转账( )</td><td>单位名称：
发票号：</td><td>转账日期： 年 月 日
入账日期： 年 月 日</td></tr>
</table>

财务主管： 入账经办人： 证明人：

注：1、请上华南师范大学体育科学学院网站→场馆中心→场馆信息→学生常用表格下载。

2、申请表**一式两份**，校内单位或社团进行群体活动用场申请需提前五个工作日送至场馆中心审核（校外单位需提前十个工作日提交），同时附上活动方案、应急方案、场地布置搭建方案等。

3、场地器材申请表和风险告知书一并提交，大学城校园送至网球场场馆中心（游泳项目送至大学城游泳馆值班室），石牌校园送至西区田径场西门场馆中心办公室（游泳项目送至石牌游泳馆值班室），南海校园送至体育馆器材室。

场地使用如有变化，请场馆工作人员重新登记实际使用情况			
场地名称	具体日期	具体时间	活动总人数

备注：场馆工作人员做好内控资料备案整理（场地器材申请表、活动方案、应急方案、场地布置方案、校内转账单复印件、校外转账单复印件、发票等）

风险告知书

为了使您（单位/个人）了解在申请使用我体育场地开展运动锻炼或体育活动时所存在的风险，特编制本风险告知书，请您（单位/个人）阅读以下风险内容：

一、运动风险

序号	风险类别	风险说明（包括但不限于）
1	物理性/生理性风险	急性损伤：由突发外力或动作导致，如：韧带撕裂、肌肉拉伤、骨折、脱臼、脑震荡、皮肤擦伤/割伤、牙齿损伤、眼部损伤等。
		慢性损伤/ 劳损：由于重复性压力、过度使用或技术错误导致，如：肌腱炎、应力性骨折、滑囊炎等。
		心血管风险：运动对心血管系统的压力可能诱发潜在问题，如心源性猝死、心肌梗塞、心率失常等。
		环境相关生理风险：中暑、热衰竭、热痉挛、脱水、冻伤、高原反应、高原肺水肿、高原脑水肿等。
		疾病传播：身体接触或使用公共器材物品，如皮肤感染、呼吸道传染病等。
2	环境与场地风险	场地/ 设施隐患：如场地回潮湿滑、器材设施故障、场地附区障碍物等。
		天气或自然环境危害：台风、雷暴、强风、暴雨、极端高温/ 低温等。
3	组织与管理风险	不当的训练计划、技术指导错误、赛程安排不合理、安全预案缺失、应急医疗准备不足等。
4	第三方责任	因自身或他人行为导致的人身伤害或财产损失。

二、（单位/个人）责任声明

1. 申请（单位/个人）保证所举办的活动不违反国家现行法律法规，自觉遵守学校场馆管理制度，服从学校场馆管理部门的用场安排和协调，不损坏学校场地及体育设施，若有损坏或丢失照价赔偿。
2. 申请（单位/个人）确认自身及活动参与人员健康状况适合参与相关体育活动，给参与人员购买意外保险，并自愿承担上述运动风险的责任及后果。
3. 申请（单位/个人）与活动参与人员或第三方发生的经济或民事纠纷均与学校无关，由申请（单位/个人） 全部承担。
4. 申请（单位/个人）确保全额缴纳场地费用（不办理退费申请），场地使用前如未能缴纳，场地均不作保留。

三、安全提示

1. 参与体育锻炼时，如感觉身体不适，及时暂停体育活动并及时就医。
2. 妥善保管个人财物，丢失概不负责。
3. 如发现场地安全隐患，立即停止运动并通知学校场馆管理人员进行处理。

四、我（单位/个人）已完整阅读并充分理解本风险告知书内容，自愿承担相关风险和责任，同意按上述条款执行。本风险告知书自签署之日起生效，效力及于申请场地使用全过程。

申请（单位/个人）名称：_____

（单位加盖公章、个人签名并按指印）

联系电话：_____ **日期：**_____年 月 日

（本风险告知书由华南师范大学场馆管理中心编制，解释权归于华南师范大学场馆管理中心）