

# 文学院成人教育 2024 届毕业生领取毕业证书的通知

## 文学院 2024 届毕业生（校内班）：

祝贺各位文学院汉语言文学专业 2024 届考生顺利毕业！现将有关领取毕业证书事项通知如下：

一、领取前核对是否毕业：修读完本专业培养方案中毕业要求的最低学分，相关课程须取得及格以上成绩，方可办理毕业手续。

已毕业学生：请核对毕业信息是否准确，按本通知规定时间、地点领取毕业证。

未毕业学生：请于 2024 年 2 月 21-2 月 26 日前联系班主任。

## 二、发证书时间与地址

时间：2024 年 1 月 15-19 日（上班时间：8:30-12:00, 14:00-17:00）

地址：大学城华南师范大学文 1 栋 301 办公室。

## 三、领取证书要求

1. 本人领取：身份证原件+学生证（学校收回）；
2. 委托别人代领：委托代领取委托书（需公证机关公证）+学生证+双方身份证原件及复印件。

## 四、注意事项

1. 现场核对个人信息是否准确：领毕业证书时务必现场核对证书上的个人信息如照片、姓名、出生日期、时间、学号是否正确。
3. 领取证书明细：毕业证书、学业成绩表、个人档案、证书封皮、奖状（部分获奖同学）。

## 五、特别提醒

1. 考生档案袋不得私自拆封。个人拆封后无法补办。
2. 需申请学士学位的同学，请关注继续教育学院学士学位专栏相关通知。

联系电话：39313607；联系人： 张老师、刘老师

华南师范大学文学院继教办

2024 年 1 月 15 日