附件2

辅导员学生工作案例撰写比赛格式要求

一、字体要求

标题（二号黑体，居中）

姓名（四号仿宋体，居中）

单位（四号仿宋体，居中）

正文（四号宋体，行间距固定值22磅）

二、正文结构

（一）案例概述

主要介绍工作案例发生的背景、应对过程和主要方法及取得的效果。

（二）案例分析

主要分析案例性质或事件产生原因。（问题解决或事件处置的依据及工作效果评价或工作绩效分析。）

1. 解决方案

主要呈现案例解决或处理的依据、步骤、方案及成效。

1. 案例启示

主要总结该案例的启示和经验和应对类似案例的方法归纳。

结语：最后可谈谈辅导员对本案例的体会、收获，或对个案存在的困惑、问题。