附件1：

2024年广东省高校学生资助专项

科研课题项目书

项 目 名 称：

申 报 单 位：

项目负责人：

信息联络员：

联 系 电 话：

电 子 邮 箱：

填 表 日 期：

广东省高校奖学助学工作专业委员会 编制

填表说明

1．本申报书由项目承担单位负责填写，经项目负责人所在单位签署意见后连同结题书一同报专委会。

2．填写申报书时，表中栏目空白不足的可加页，申报单位可自行调整申报书页面，请遵循整页设计原则。

3．请用四号宋体填写，A4纸双面打印。

4．签名处不得用打印字和印刷体代替。

5．项目组主要成员不超过12人，与本项目有关的成果不超过10项。

6．表中申报单位填写单位全称。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | |
| 负责人信息 | 姓名 | |  | | | 性别 |  | 民族 | | |  |
| 出生年月 | |  | | | 职务 |  | 职称 | | |  |
| 最后学历 | |  | | | 最后学位 |  | 研究专长 | | |  |
| 工作单位 | |  | | | | 联系电话 |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | 联系手机 |  | | | |
| 邮政编码 | |  | | | | 电子邮箱 |  | | | |
| 项目组  主要成员 | 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务 | | 职称 | 学历 | 学位 | | 项目分工 |
| 1 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 2 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 3 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 4 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 5 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 6 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 7 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 8 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 9 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 10 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 11 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 12 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |
| 负责人和项目组主要成员近五年来取得的与本项目有关的成果  （佐证材料复印件贴在“六、复印件粘贴处”，表格不够填写可增加，不超过20项） | | | | | | | | | | | |
| 成果名称 | | | 作者或负责人 | | | 成果形式 | | | | 成果形成时间 | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |

二、实施方案

|  |
| --- |
| 1．本项目目标、内容（包括重点、难点分析）和拟解决的问题。  2．本项目主要特色及创新之处。  3．本项目运用的主要研究方法及研究成果。  4．本项目的经费预算。  （限4000字内）  广东省高校家庭经济困难学生资助资格认定体系实施方案  **项目目标**  根据教育部、财政部下发的《关于认真做好高等学校家庭经济困难学生认定工作的指导意见》精神，结合我省工作实际情况，建立广东省高校家庭经济困难学生资助资格认定体系，出台资格认定体系指导性文件，切实保证国家和我省制定的各项高等学校资助政策和措施真正落实到家庭经济困难学生身上，充分合理的分配资助资源，促进教育公正公平，保障高等教育事业的持续健康发展及社会的和谐稳定。  **项目内容**  目前高校传统的家庭经济困难学生资助资格认定模式为：1、个人提交由当地民政部门盖章的《家庭经济情况调查表》；2、班级内部组织民主评议；3、学院审核后完成认定工作；4、学生处复查学院认定过程及材料。  该项目拟建立的广东省家庭经济困难学生资助资格认定模式将会在传统的认定模式基础上进一步完善，力求程序简便、广泛适用、准确性强、透明度高，突出认证模式的四个特点：即定性与定量相结合，既注重对学生家庭经济困难的定性分析，又综合考虑量化评定结果；指标与程序结合，既注重评定指标的全面、科学，又注重评定程序的公正、公开；共性与个性结合，既注重规范统一的模型化评定，又注重个体差异的民主评议；质量与效率结合，既注重对评定结果的真实、准确，又注重对家庭经济困难学生数据库的使用效率。具体做法如下： |

1. 复印件粘贴页

|  |
| --- |
| “一、数据表”中“负责人和项目组主要成员近五年来取得的与本项目有关的成果”栏所填成果佐证材料复印件。 |

四、审核意见

|  |
| --- |
| 1．项目负责人所在单位意见  单位盖章 负责人（签字）：  年 月 日 |
| 2．评审组意见  专家组组长（签字）：  组员：  年 月 日 |
| 3．专委会审批意见  公章 ：  年 月 日 |