



# 2022

# 易班公共管理平台产品手册 (通用电子版)

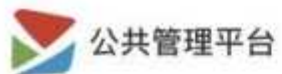
---

感谢各高校的支持和反馈

2022/7/1

公共管理平台可直接电脑登陆 [mp.yiban.cn](http://mp.yiban.cn) 进入，根据分配的管理账号进行登陆使用

原来公共平台已有账号的学校可以直接使用该账号登录新版公共管理平台，角色为学校超级管理员



## 管理员登录

[忘记密码?](#)      [更换手机号进行申请](#)



## 后台安全二次验证机制

本次易班改版，采用前后台用户分离的方式，即前台APP用于学生登录使用，后台管理系统用于学校管理员和易班运营及客服使用。

**在此基础上，原公共平台机构号的安全操作验证“APP扫码”已无法使用。**

现在改为手机验证码安全验证，内容如下：

1. 创建学校超级管理员时，需要绑定手机号作为安全验证手机。
2. 此手机号在关键操作时用于接收验证码。修改此手机号需要易班运营在学校基础信息中修改或由学校超管在右上角“修改学校信息”页修改。
3. 院系班管理员的安全验证会发送到自己的手机。

**学校管理员进行以下操作时需要二次验证：**

1. 网薪经验导出-导出按钮：网薪交易查询页、网薪数据导出（学校）
2. 组织机构导出
3. 导出学生和教师校方认证数据：校方认证页导出学生、校方认证页导出老师
4. 学校超管修改密码：右上角修改密码页
5. 发通知：通知管理（学校）、通知管理（校内院系班）



二次验证

图形验证码：

手机验证码：

确定

# 完善安全验证手机号

学校超级管理员（原校机构号）登录后，若该学校没有绑定过安全验证手机，则会跳完善安全验证手机页（如下图），需要先完善安全验证手机。完善后此安全手机号会记录到由易班管理员管理的“学校”页，后续要更改则[联系易班管理员修改](#)或由学校超管在右上角“修改学校信息”页修改。

学校超管可以进入“修改学校信息”页，修改学校超管的安全验证手机号。

## 请完善安全验证手机号

系统需要对敏感操作进行二次验证，请完善安全验证手机号

安全手机号：

手机验证码：

请输入手机验证码

确定

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎, 易班体验大学!

修改学校信息

备案管理

修改密码

退出

编辑学校信息

易班ID：  
5190062

学校名称：  
易班体验大学

学校头像：  
上传图片 建议图片宽高比为 1:1，否则保存后的图片可能会出现显示不全或比例失真等情况，单张最大15M

学校WEB主页背景：  
上传图片 图片尺寸推荐 960 \* 200，单张最大15M

学校简介：  
易班体验大学111

安全手机号 (用于安全验证)：  
15015015000

返回 保存

公共管理平台

## 管理员重置密码

根据安全要求，新的管理后台上线后，管理员首次登录需要重置管理密码：必须包含数字、字母大小写、符号，8-20位，不能有空格。

### 易班-公共管理后台

#### 修改密码

为了账号安全，系统要求强制修改密码，现在就修改下密码吧

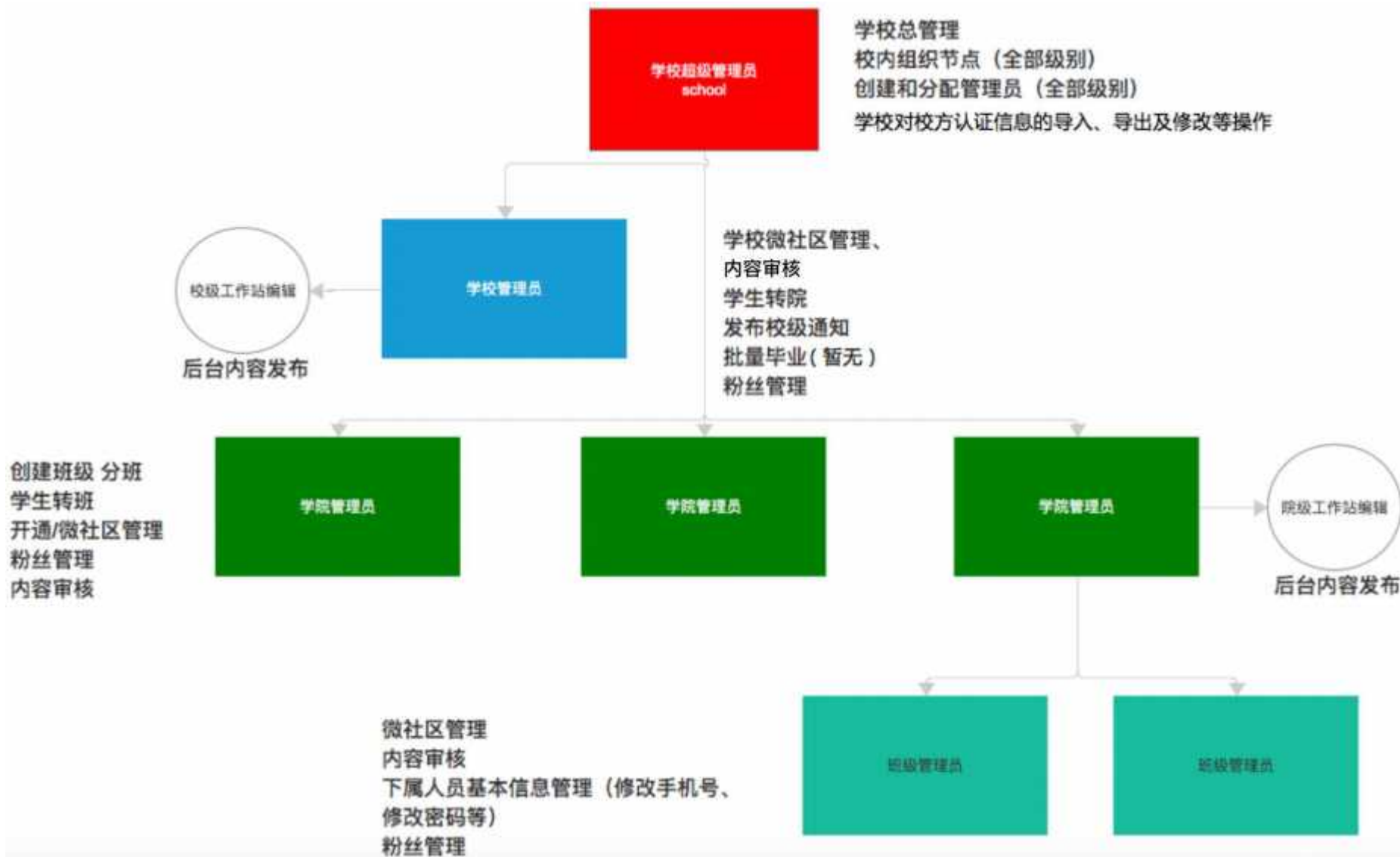
原密码

新密码

确认新密码

[更新密码](#)

# 管理员权限说明



## 学校超级管理员基本功能

### 学校申请流程：

1. 联系对应区域或省中心的易班共建办老师申请参与共建。
2. 由易班共建办核实情况并在易班公共管理后台创建学校，同时创建学校超级管理员。
3. 将学校超级管理员账号交由学校管理，辅导学校使用易班公共管理后台。

### 学校目前共有以下几种管理员角色：

1. 学校超级管理员：账号由易班开通，每个学校只有一个学校超管。
2. 学校管理员：账号由学校超级管理员开通。
3. 院系班级管理（院、班、部门、社团等校内组织）：账号由学校超级管理员开通。
4. 学校内容编辑：账号由学校超级管理员开通。

### 学校超级管理员创建管理员流程说明：

1. 先在组织机构管理页创建学校的组织机构。
2. 之后可以在“管理员（校用）”页添加管理员
3. 添加后可以在“组织管理员”页查看每个组织机构的管理员。

**目前的管理员角色的基本权限都由易班创建和管理，后续会把创建管理员角色的功能逐步开放给学校。**

# 校内管理员账号分配-管理员（校用）



点击“创建管理员”按钮，创建管理员。

## 创建管理员说明：

1. 手机和邮箱必填一个，填写后密码会发送至该手机或邮箱。
2. 学校：显示当前学校超管的学校，不可修改。
3. 角色：院系班管理员和学校内容编辑需要设置管辖范围。
4. 管辖范围：设置所需要管理的组织机构，需要先导入学校的组织机构后才可以设置此项。如果是学校管理员则选择学校节点即可。
5. 状态：启用和禁用账号。

新建管理员(校用)

手机/邮箱 必选其一

\* 姓名：

手机：

邮箱：

\* 角色：

院系班级管理  学校管理员  学校内容编辑

学校：

易班体验大学

返回 保存

点击重置密码会将新密码发送到管理员的手机或邮箱。



# 校内组织架构设置

## 后台管理目录：组织机构页

此页面列出学校的所有组织机构。可以对组织机构和用户进行管理。

操作权限说明：

1. 导入组织机构：学校超级管理员。
2. 添加 / 修改 / 删除组织机构：学校超级管理员，权限勾选了“操作组织机构”（目前由易班配置）的学校管理员 / 院系班管理员 / 学校内容编辑。

点击此按钮查看数据导入、数据修改等的操作注意事项

点击此按钮可以查看和管理学校下的所有用户（校方认证、组织成员、组织粉丝、组织管理员）

点击此按钮添加学校的下级组织机构

点击此按钮搜索组织机构

当下级组织机构时，点击此按钮会在右边显示下级组织机构。

鼠标移入机构名称会显示...按钮，鼠标移入...按钮出现操作菜单。

- 菜单说明：
- 1) 用户：点击后跳转到该组织机构的用户管理页
  - 2) 添加：点击按钮添加当前机构的下级组织机构
  - 3) 编辑：点击后编辑当前组织机构的信息
  - 4) 撤销：点击后撤销当前组织机构，撤销后不能恢复。撤销后该组织机构的组织成员会被保留，校方认证用户的组织机构会变更为当前学校，组织管理员会被清空。微社区仍然可以被组织成员查看，但是不能发帖 / 评论 / 点赞（此功能后期会上线），目前提示该微社区已撤销。
  - 5) 删除：删除当前组织机构。删除后不能恢复。
  - 6) 强制删除：删除当前组织机构，当其下有子组织机构和用户时，子组织机构会被删除，用户的组织机构会变更为当前学校。删除后不能恢复。



# 校方认证信息导入

点击相关的导入按钮后，进入到模板下载和数据导入界面，数据导入期间请勿关闭页面。

公共管理平台

切换管理账户： 易班大学 易班大学 欢迎, 李测服!

状态： 正常

搜索

+ 添加学生 导入学生 导出学生 导入修改学生 导入删除学生 + 添加老师 导入老师 导出老师 导入修改老师 导入删除老师

2022迎新 注意事项: ?

易班大学 + Q

- 印刷包装工程系
- 123332 非行政
- 后勤部门 非行政
- 进出口贸易2
- 金融学院
- 英语系
- 外语学院
- 校中校2 非行政
- 中日防灾减灾研究院
- 知识产权学院、法学院
- 应用技术学院

点击相关导入按钮进入导入界面

### 导入学生

第一步：  
下载导入模版，批量填写学生信息

下载导入模版 注意事项: ? 下载导入模板

第二步：  
导入填写好的学生模版 (建议每次导入数据不超过5000条)

导入学生 导入数据

返回

# 校方认证管理-学生认证信息管理

后台管理目录：校内管理-组织机构-学生认证信息管理

1. 添加学生：添加单条学生。
2. 导入学生：批量导入学生，根据导入模版填写学生信息后导入。**导入数据前请先在后台创建学院，数据表中的学院需要与创建的学院名称保持一致。**
3. 导出学生：导出已有学生数据。
4. 导入修改学生：可以用于批量修改学生信息。
5. 编辑：编辑学生信息。
6. 解绑：已认证用户解绑认证资料。
7. 删除：删除认证资料，**仅未认证的可以删除。**

公共管理平台

当前组织机构：易班体验大学

校方认证 组织成员 组织粉丝 组织管理员

学生 老师

校方认证（学生）列表

添加学生 导入学生 导出学生 导入修改学生 导入删除学生 批量删除学生

认证人数：48， 新生认证信息导入数：589

用户ID	姓名	学号	入学年份	班级	操作
<input type="checkbox"/>	8017742	✓一般人	2014		编辑 解绑 修改用户信息
<input type="checkbox"/>	8022804	✓柯书娜	2021	2021级	编辑 解绑 修改用户信息

# 校方认证管理

后台管理目录：校内管理-组织机构-校方认证

操作权限说明：

1. 添加/删除/导入 校方认证：学校超级管理员，权限勾选了“操作成员”的学校管理员 / 院系班管理员 / 学校内容编辑。
2. 查看 校方认证：任意管理员。

当前组织机构：易班体验大学

校方认证      组织成员      组织粉丝      组织管理员

学生      老师

### 校方认证（学生）列表

用户ID： 姓名： 邮箱：

学号： 准考证号： 录取编号：

身份证号： 手机号码： 入学年份：

教育层次： 学制： 学籍状态：

是否有手机： 是否校方认证：

认证人数：48， 新生认证信息导入数：589

<input type="checkbox"/>	用户ID	姓名	学号	入学年份	班级	操作
<input type="checkbox"/>	8017742	<span style="color: green;">✔</span> 一般人		2014		<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">修改用户信息</a>
<input type="checkbox"/>	8022804	<span style="color: green;">✔</span> 何书卿		2021	2021级	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">修改用户信息</a>

# 校方认证管理-老师认证信息管理

后台管理目录：校内管理-组织机构-老师认证信息管理

添加老师：添加单条老师。

导入老师：批量导入老师，根据导入模版填写老师信息后导入。**导入数据前请先在后台创建学院，数据表中的学院需要与创建的学院名称保持一致。**

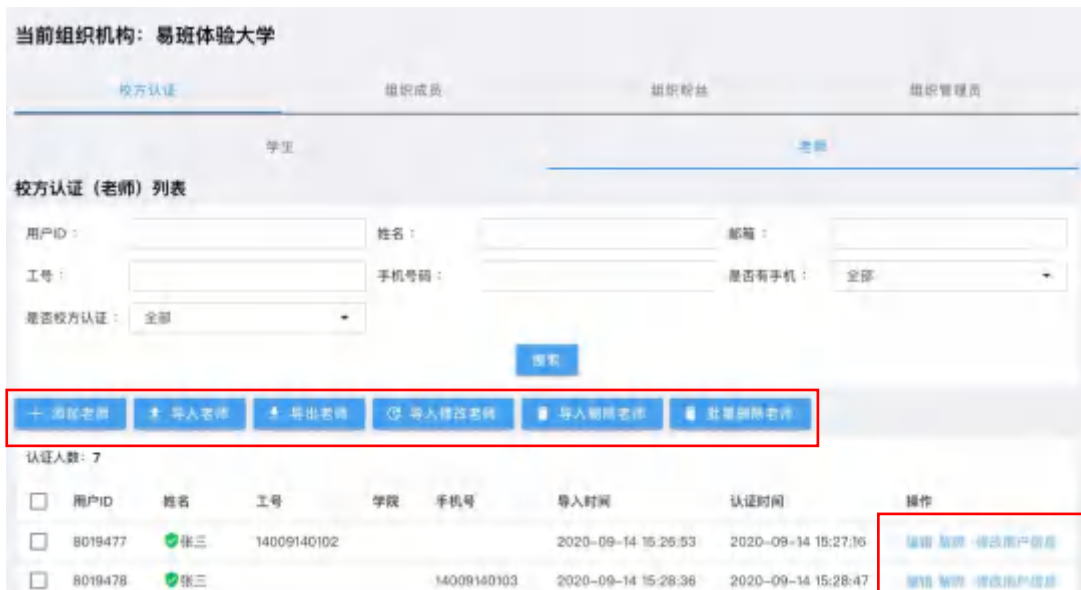
导出老师：导出已有老师数据。

导入修改老师：可以用于批量修改老师信息。

编辑：编辑老师信息。

解绑：已认证用户解绑认证资料。

删除：删除认证资料，**仅未认证的可以删除。**



公共管理平台

## 校方数据导入其他说明

只有学校超管账号可以导入数据。

单个学校同时只能执行1个导数据任务。

当同时导数据的学校数量过多时，会提示“当前数据导入高校过多，请稍后再试”，见到此提示请稍后再尝试导数据。

公共管理平台

## 组织成员管理-行政

后台管理目录：校内管理-组织机构-组织成员

易班App注册用户会出现在组织成员页。未认证用户在非行政组织节点“新生学院”，已认证用户在所认证的行政组织节点。

当前组织机构：易班体验大学

校方认证      组织成员      组织粉丝      组织管理员

### 组织成员列表

用户ID：

[搜索](#)

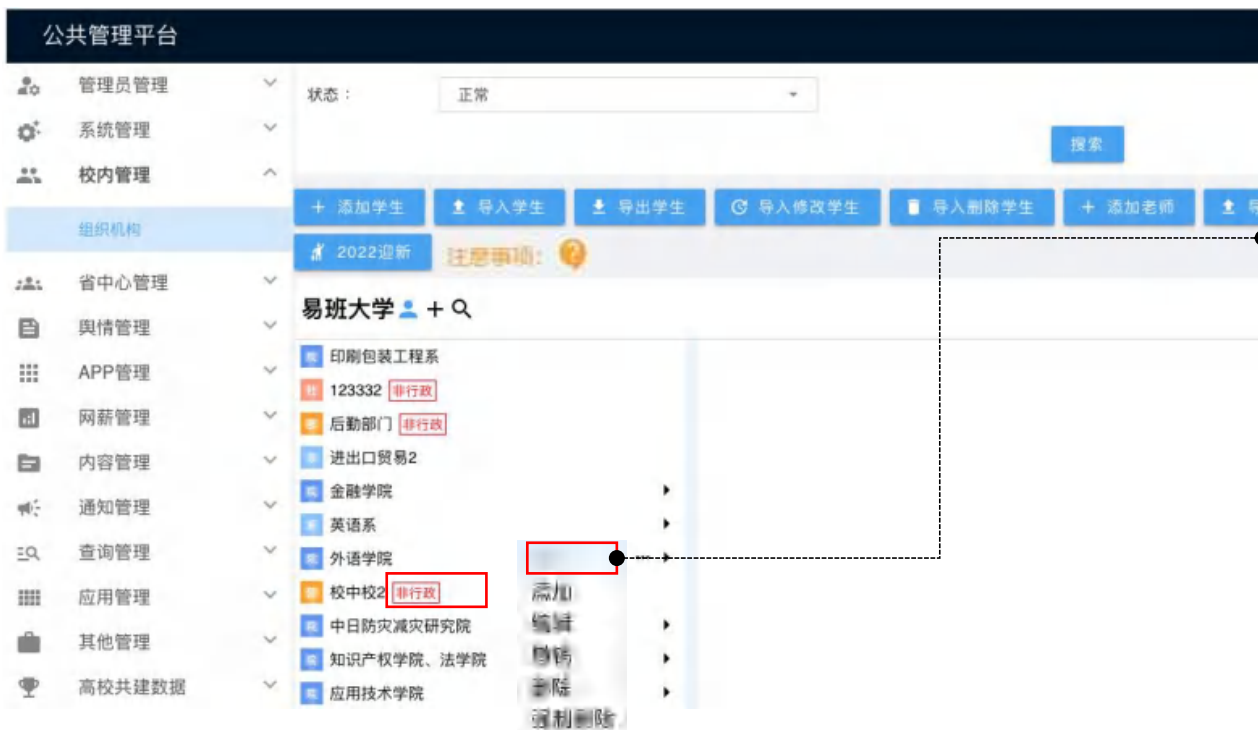
[批量强制删除](#)

暂无数据

# 组织成员管理-非行政

非行政组织节点的 添加/删除 操作权限说明：

1. 学校超级管理员、学校管理员
2. 上级组织机构的管理员,并且有“操作成员”权限
3. 本级组织机构管理员,并且有“操作成员”权限



非行政组织节点才有“添加成员”按钮，点击后从其他组织节点内已有的组织成员中选择成员。  
行政组织节点的成员：校方认证后自动进入，不可以编辑、删除。



# 非行政组织及粉丝（关注）管理

后台管理目录：校内管理-组织机构-组织粉丝页

在易班App中关注对应的组织机构的用户会出现在此页面。

操作权限说明：

1. 组织粉丝查看：任意管理员
2. 组织粉丝 转为成员/撤销成员：学校超级管理员、学校管理员、上级组织机构的管理员且有“操作成员”权限、本级组织机构管理员且有“操作成员”权限



## 校内管理员账号分配-组织管理员

后台管理目录：校内管理-组织机构-组织管理员

1. 在“管理员（校用）”页添加的管理员会根据所设置的管辖的组织机构出现在此。
2. 此页面只能查看管理，不能添加，添加在“管理员（校用）”页。

当前组织机构：易班体验大学

校方认证

组织成员

组织粉丝

组织管理员

### 组织管理员列表

用户ID	用户名	角色	类型
5190062	易班体验大学	学校超级管理员	超级管理员
5000000	易班	学校超级管理员	超级管理员
49177569	小彭彭	学校内容编辑	普通管理员
12124938	miumiu爱吃肉	院系班级管理	超级管理员

## 2022迎新

2022迎新流程说明：

- ① 学校在后台点击“2022迎新”按钮开通2022迎新功能。
- ② 开通后系统自动触发创建非行政组织“2022新生学院”。
- ③ 当新生在APP注册后，选择学校后，自动加入到本校的“2022新生学院”的组织成员。
- ④ 当新生校方认证后，判断用户校方认证的入学年份为“2022”，且认证信息仅有学院，缺少班级，自动加入到所在学院的非行政组织“2022新生班”的组织成员。同时该新生认证后，不会从学校下的非行政组织“2022新生学院”退出，即用户会同时存在于“2022新生学院”和校方认证的组织机构。

注意：如果未开通“2022迎新”功能，不存在“2022新生学院”，则没有以上业务。

# 2022迎新

## 后台管理目录：校内管理-组织机构

学校超级管理员可以使用“2022迎新”按钮开通2022迎新功能。

此项功能开通后，创建“2022新生学院”和“2022新生班”的操作无法撤回。如需删除“2022新生学院”和“2022新生班”，需学校超管账号通过后台手动逐一删除。

The screenshot shows the '2022迎新' button highlighted with a red box and a red number '1'. A callout box on the right contains the following text:

欢迎使用2022迎新模板。如果您的学校暂未给学生分班，可以通过此功能创建非行政的“2022新生学院”、“2022新生班”。新生暂时加入此学院及班级使用易班相关功能。如果新生已经分班结束，则无需使用本功能，直接按照认证信息导入的学院和班级进行管理。确认开启2022迎新之后，后续新用户将默认按此流程进行迎新工作，开启之前请确认您已了解上述内容及场景。

此项功能开通后，创建“2022新生学院”和“2022新生班”的操作无法撤回。如需删除“2022新生学院”和“2022新生班”，需学校超管账号通过后台手动逐一删除

确定开通2022迎新功能 取消

# 公共管理平台

## 2022迎新

欢迎使用2022迎新模板。如果您的学校暂未给学生分班，可以通过此功能创建非行政的“2022新生学院”、“2022新生班”。新生暂时加入此学院及班级使用易班相关功能。如果新生已经分班结束，则无需使用本功能，直接按照认证信息导入的学院和班级进行管理。确认开启2022迎新之后，后续新用户将默认按此流程进行迎新工作，开启之前请确认您已了解上述内容及场景。

此项功能开通后，创建“2022新生学院”和“2022新生班”的操作无法撤回。如需删除“2022新生学院”和“2022新生班”，需学校超管账号通过后台手动逐一删除

2

确定开通2022迎新功能

- 点击“确认开通2022迎新功能”按钮后，系统自动在学校下创建非行政的“2022新生学院”。
- “2022新生班”会在学生认证时判断，当学生没有认证到班级时系统会自动创建并将学生加入该班级。

管理员管理 状态： 正常

校内管理

组织机构

APP管理

网薪管理

内容管理

通知管理

查询管理

应用管理

高校共建数据

搜索

+ 添加学生 导入学生 导出学生 导入修改学生 导入删除学生 + 添加老师 导入老师

导出老师 导入修改老师 导入删除老师

易班大学 + Q

2022新生学院 非行政 3

印刷包装工程系

123332 非行政

后勤部门 非行政

进出口贸易2

金融学院

2022迎新 注意事项: ?

- [年份]新生学院，[年份]新生班 为系统保留字，禁止用户直接创建
- 系统创建的新生学院和新生班级只能删除无法修改

当前组织机构：易班大学/2022新生学院

4

组织成员

组织成员

用户ID：

搜索

+ 添加

批量删除

暂无数据

之后新生注册易班App和认证时会根据对应信息加入对应的新生学院或新生班，管理员可以在后台的组织成员页查看已加入新生。

# 应用配置（移动端）-热门应用管理（学校）

后台管理目录：热门应用管理（学校）

学校在此页面配置应用，学校配置的应用会在易班App的应用管理页和易班web主站的学校主页的特色应用显示。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

热门应用管理（学校） 帮助说明：?

9:41

开放平台应用 全站应用 自定义

多选 增加 2

公益 思政易家 优课 YOOO 晨恩政 eshop 易伴云

校本化 易班业务 校本化 优课 易思政

eshop 推荐排序 添加

新增自定义应用

上传图片

\*上传图片： 建议图片宽高比为 1:1，否则保存后的图片可能会出现显示不全或比例失真等情况。

\*应用名称： 0 / 6

\*链接：

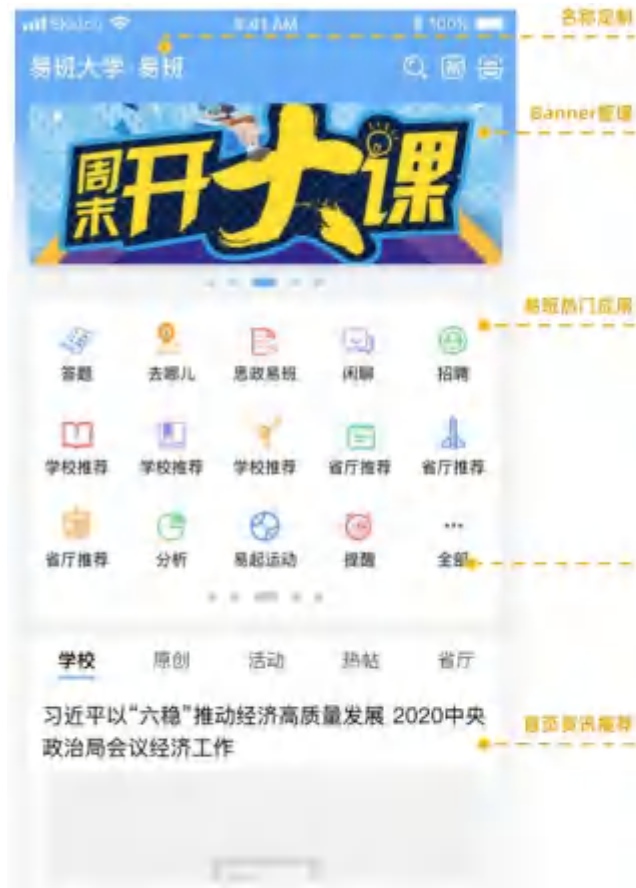
是否全部年级可见： 是  否

取消 保存

应用可以点击“推荐到首页”按钮会推到易班App首页。

5

# 应用配置位置说明



易班App首页



应用管理页



组织机构主页

# 学校/校内组织热门应用配置（移动端）-热门应用管理（校内院系班）

后台管理目录：热门应用管理（校内组织）

1. 校内组织（院系班级）配置的应用会在易班App的组织机构主页显示。
2. 校内组织（院系班级）应用不能推荐到易班App首页。





# 学校Banner管理（移动端首页和web端首页）

后台管理目录：BANNER管理（学校）

配置学校在易班App首页的banner。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

BANNER管理 (学校)列表

Banner名称：

搜索 重置

+ 添加

ID	名称	状态	排序	操作
7	微光汇聚，风雨同舟，河南加油!	已发布	0	编辑 删除
1490	易班招聘			
1	心理安全教育			
3	金融知识伴你行，远离非法校园			
2082	测试			

新建Banner (学校)

\* 上传图片：  
上传图片 图片尺寸推荐 710 \* 284 或 1060 \* 424，宽高比1:0.4，单张最大15M

\* Banner名称：

排序：  
  
排序值越小越靠前

\* 跳转地址：  
网络协议 请选择网络协议后输入跳转地址

状态：  
 未发布  已发布

返回 保存

排序值越小越靠前

# 网薪管理-网薪数据导出

后台管理目录：批量加网薪

使用人：**仅限学校超管使用**

可以在此页面批量加减网薪，批量加减网薪会从学校的网薪额度减去或增加，学校的网薪额度需要和易班申请。

The screenshot shows the 'Public Management Platform' interface. The top navigation bar includes the platform name, a 'Switch Management Account' dropdown set to 'Yiban Experience University', and a user greeting. The left sidebar lists various management functions, with 'Net Salary Management' expanded to show 'Batch Add Net Salary (School Superadmin)'. The main content area is titled 'Import Net Salary' and shows a total balance of 201000 and a remaining balance of 201000. Two buttons, 'Batch Add Net Salary Operation Detail Log' and 'Batch Add Net Salary Operation Balance Log', are highlighted with a red box. A blue callout bubble points to the 'Batch Add Net Salary' button with the text 'Click the button to view the corresponding log'. The interface is divided into two steps: Step 1 involves downloading a template and filling in net salary information, with a 'Download Import Template' button. Step 2 involves importing the filled template, with options for 'Deduct remaining balance insufficient and automatically return to zero' (set to 'Yes') and 'Type' (set to 'Add Net Salary'). A 'Batch Add Net Salary' button is also present. Below the steps, there is an 'Import Template Instructions' section with six numbered points detailing requirements for user ID, amount, change reasons, and limits.

公共管理平台 切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

管理员管理 校内管理 APP管理 网薪管理 批量加网薪(学校超管) 网薪交易查询 网薪数据导出(学校) 内容管理 通知管理 查询管理 应用管理 高校共建数据

导入网薪 总额度 201000，剩余额度 201000 网薪批量操作明细日志 网薪批量操作额度日志

第一步：  
下载导入模版，批量填写网薪信息  
下载导入模版

第二步：  
导入填写好的网薪模版  
扣除余额不足自动归零： 是  
类型： 加网薪  减网薪  
导入网薪（仅支持 .csv 文件） 批量加网薪

导入模版说明：  
1、用户ID：必填，请正确填写易班账号ID。  
2、金额：必填，增加网薪为正数(如"+500"或"500")，扣除网薪为负数(如"-500")。填写金额不能为0，否则导入失败，并在导出信息文件中说明。特别注意：需要扣除网薪时请注意'扣除余额不足自动归零'的选择，选择'是'时 该用户若网薪余额不足则自动归零，并导入成功；选择'否'时 该用户若网薪余额不足则导入失败，并在导出信息文件中说明。  
3、网薪变更原因：必填，请正确添加变更原因，如"首次登陆xxx客户端"，"参加xxx活动"等。  
4、学校给每人每日加网薪上限500，每天每个用户限制加1次。  
5、学校超管每次导入的excel限制数量不大于1000条，易班部门管理员限制不大于3000条。  
6、批量加网薪和批量减网薪需要分开导入：批量加网薪导入的模板数据必须是正数，加的网薪会从总额度扣除。批量减网薪导入的模板必须是负数，减的网薪会计入网薪回收池。

点击按钮查看对应的日志

# 网薪管理-网薪交易查询

后台管理目录：网薪交易查询

公共管理平台 切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

- 管理员管理
- 校内管理
- APP管理
- 网薪管理
  - 批量加网薪(学校超管)
  - 网薪交易查询**
  - 网薪数据导出(学校)
- 内容管理
- 通知管理
- 查询管理
- 应用管理
- 高校共建数据

### 网薪交易查询列表

起止时间：  到  用户ID：  用户手机号：

(最多支持一个月的时段查询)

请正确输入查询条件后搜索

# 网薪管理-网薪数据导出

后台管理目录：网薪数据导出

公共管理平台 切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎, 易班体验大学!

- 管理员管理
- 校内组织管理
- APP管理
- 网薪管理
  - 批量加网薪
  - 网薪数据导出(学校)
- 通知管理
- 查询管理
- 应用管理

### 网薪数据导出(学校)列表

入学年份：  用户身份：  起始时间：  到   
(最多支持一个月的时段查询)

id	姓名	昵称	学院	认证信息	身份	手机号	网薪
8016839	Ryan	马赛克			学生	132****6700	1
8017742	Tonykevin				学生	140****8218	13545
8017739	八二一五				学生	140****8215	12
8017738	八二一四				学生	140****8214	12
8018056	张三				学生	140****8300	4096
8018395	张三				学生	135****6553	653
8019257	张三				学生	140****1111	0
8019272	张三				学生	140****7788	0

1-20 of 52      页

# 微社区介绍

## 基本机制说明

### 1、微社区适用范围：

微社区分类：根据省厅/学校内真实组织架构分类，学校/学校内各级学院班级/部门/社团均可在公共管理后台开通。

### 2、微社区开通：

需要各级管理员在公共管理后台开通微社区，设置微社区版块及版块浏览权限

### 3、微社区发布内容：

老师和管理员在新的管理后台发布内容。

学生在客户端发布微社区内容（高级发布+精简发布）。

易班主站首页资讯需要在新的主站投稿系统中进行投稿，稿件被采用后在主站显示。学校投稿需要学校在后台对稿件进行预审，审核通过再推荐到易班编辑。

### 4、权限及审核：

发布权限：只有通过实名校方认证的用户才能在新的微社区发布/评论内容。

所有内容（含评论）发布后，显示发布者真实姓名。

学生只能在本校范围内进行内容发布，不可跨校发布或评论内容。

各级微社区需要在后台设置审核机制，原则上需要学校先审后发。

发布渠道	类型	配置方	版块名称	版块说明
学校（学校内节点）	固定	学校/院系/班级	公告	同目前公告
	固定	学校/院系/班级	活动	同目前活动
	固定	学校/院系/班级	校园大杂烩	同目前校园大杂烩

## 微社区的开通和版块设置

### 后台管理目录：版块管理

1. 未开通微社区的需要先进行开通。
2. 开通后即可添加和管理版块。

点击进行版块设置。

权限说明如下：

- 查看帖子列表：可以设置不允许查看（即所有人都不能查看）、允许访客查看（即未登录和已登录用户都能查看）-默认、允许登录后查看（即已登录用户）、允许关注用户查看（即组织粉丝可以查看，组织粉丝为登录后且关注了该组织微社区的用户）、允许论坛成员查看（即组织成员可以查看，组织成员为登录后且认证在本校或对应的校内组织院系班的用户）。
- 查看帖子：可以设置不允许查看（即所有人都不能查看）、允许访客查看（即未登录和已登录用户都能查看）-默认、允许登录后查看（即已登录用户）、允许关注用户查看（即组织粉丝可以查看，组织粉丝为登录后且关注了该组织微社区的用户）、允许论坛成员查看（即组织成员可以查看，组织成员为登录后且认证在本校或对应的校内组织院系班的用户）。
- 发帖：可以设置不允许发帖（即所有人都不能发帖）、允许论坛成员发帖（即组织成员可以发帖，组织成员为登录后且认证在本校或对应的校内组织院系班的用户）-默认。
- 发评论：可以设置不允许发评论（即所有人都不能发评论）、允许登录后发评论（即已登录用户）-默认、允许关注用户发评论（即组织粉丝可以评论，组织粉丝为登录后且关注了该组织微社区的用户）、允许论坛成员发评论（即组织成员可以评论，组织成员为登录后且认证在本校或对应的校内组织院系班的用户）。

版块ID	版块名称	创建时间	排序	状态
pgXhNa9y7YkpYkb	活动	2021-12-14 16:59:45	7	正常
a6lh5lAb00Z1320	测试	2021-09-02 14:22:18	6	停用
e4eFgpNy62lb3YK	测试专用	2021-11-22 14:35:25	5	正常
V6rhnlXlKkg6QKn	默认板块	2021-09-02 14:21:01	4	正常
X6khEaMnVo0D7az	公告	2021-09-02 14:20:56	3	正常
61zHJEWLVbqn4JI	迎新	2021-09-02 14:20:48	2	正常
79zHgVXwx4nYO5Y	校园大杂烩	2021-09-01 10:36:28	1	正常
Jw0HxNILBZbg50V	ceshi1	2021-11-30 10:39:19	0	正常

### 设置版主和版主权限

**编辑版主**

**设置版主权限**

帖子管理：

- 全选
- 发布主题帖
- 移动主题帖
- 屏蔽主题帖
- 主题帖置顶
- 主题帖加精
- 回复评论
- 屏蔽评论

推荐主题帖

移动主题帖：移动帖子的版块必须是版主管理的版块，且开通了“允许移动帖子”权限

用户管理：

- 全选
- 封禁用户

**设置版主角色**

普通版主  青梨派老师

设置“青梨派版主”可以将帖子推荐到“大学生思政实践成果展示平台”

排序值越大越靠前

# 微社区信息发布（管理后台发布）

## 后台管理目录：新建发布

1. 管理员可以在“新建发布”页发布微社区的帖子。
2. 页面列出当前管理员在当前组织机构发布的所有帖子和管理员发布在本校的所有帖子。

切换管理员在管理的组织机构或在本校发布的帖子。

点击“新建发布”新建帖子。

The screenshot displays the 'Public Management Platform' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Admin Management', 'Campus Management', 'APP Management', 'Content Management', 'Submission Management (School)', 'Board Management', 'New Post', 'Backend Editing and Publishing Management', 'APP Advanced Publishing Management', 'School Content Management', 'School Comment Management', 'APP Home News', and 'Notification Management'. The main area is titled '发布管理列表' (Post Management List) and includes a search bar with '发贴来自:' (Post from:) set to '管理的组织机构' (Managed Organization). Below this is a table of posts with columns for ID, Title, and Publishing Board. A '新建发布' (New Post) button is highlighted in blue. On the right, a '新建帖子' (New Post) form is visible, containing fields for title, content, cover image, and submission options. A blue callout box provides instructions for the form fields.

ID	标题	发布版块
36Acm1xEYBkJ1zz	测试附件	校园大杂烩
DK0Uq6apqZnE2gX	测试附件	活动
BKRUO5VkdwVBpGD	测试附件	
36Acm5wOVbd2yx5	111111	
45wuxamZReDb4Dq	2222	
KK6UekdAARVEpOd	11111	

**新建帖子说明：**  
标题：帖子标题。  
发布内容：帖子内容。  
封面图：设置帖子在列表页的展示图。  
投稿到今日头条：设置是否发帖的同时投稿到今日头条。  
发布到：选择发布的组织机构，可以发布到本校或管理的学院 / 班级。  
选择版块：选择组织机构下的版块。

# 微社区内容审核-易班发布管理

后台管理目录：易班发布管理

1. 列出易班App、公共管理平台、易班H5、易班web主站发布的帖子。
2. 可以对帖子 and 评论进行管理。

公共管理平台 切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

- 管理员管理
- 校内管理
- APP管理
- 网薪管理
- 内容管理
  - 投稿管理 (校)
  - 版块管理
  - 新建发布
  - 易班发布管理**
  - 学校内容管理

### 易班发布管理列表 重要提示: !

列表状态： 请选择 帖子ID： 是否精华： 请选择

是否置顶： 请选择 是否推荐： 请选择 来源： 易班app

渠道： 请选择 是否标记优质： 请选择

[搜索](#) [重置](#)

[批量删除](#) [批量屏蔽](#) [批量解屏蔽](#)

帖子 帖子图片

<input type="checkbox"/>	用户名	用户ID	帖子ID	版块	操作
<input type="checkbox"/>	629测试	58045556	d7Ofq45wM467IkN	默认板块	<a href="#">屏蔽</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">移动</a> <a href="#">置顶</a> <a href="#">设为精华</a> <a href="#">标记优质</a>



## 微社区内容审核-学校内容管理

## 后台管理目录：学校内容管理

1. 列出全校的帖子。
2. 可以对帖子进行管理。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

学校内容管理列表

来源： 全部 渠道： 请选择 状态： 请选择

是否推荐： 请选择 帖子ID： 用户ID：

回复数： 校内组织名称： 帖子标题：

起止时间： 2022-06-0 到 2022-07-0 是否标记优质： 请选择

(最多支持一个月的时段查询)

搜索 重置

批量删除 批量屏蔽 批量解屏蔽

ID	用户ID	用户名	帖子所属学校	操作
d7O1q3N0n3NdJQJ	48738229	彭老师	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
G0msbrO3aXdmrBw	15277111	赵乾骏	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
d7O1q45wM467lkN	58045556	629测试	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
a6lhb2weKodg50e	15277111	赵乾骏	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
W62hJ1lenEpbqkp	5190062	易班体验大学	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
QJMU5VwQOzzw7KX	48738229	彭老师	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
gqRTxdwrEYDX6Z0	25408050	王杰	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
Y6KhzNVa2ZawONp	25408050	王杰	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
l14HrpnwGGNqXyG	15277111	赵乾骏	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质
RbpHJzzzEm0bKZJ	48738229	彭老师	--	设为精华 置顶 屏蔽 删除 预览 禁言 标记优质

# 微社区内容审核-学校评论管理

## 后台管理目录：学校评论管理

1. 列出全校的帖子评论。
2. 可以对评论进行管理。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎, 易班体验大学!

学校评论管理列表

搜索条件： 按搜索条件搜索 帖子ID： 状态： 请选择

评论内容： 评论者ID： 起止时间： 2022-06-03 到 2022-07-04 (最多支持一个月的时段查询)

搜索 重置

批量删除 批量屏蔽 批量解屏蔽

<input type="checkbox"/>	评论ID	评论者ID	评论者姓名	评论者IP和端口	状态	评 操作
<input type="checkbox"/>	Z65h0WA24b1aXyA	49177569	小彭彭	101.86.78.57	正常	删 屏蔽 删除

第 1 页

学校评论管理

- 管理员管理
- 校内管理
- APP管理
- 网薪管理
- 内容管理
  - 投稿管理 (校)
  - 版块管理
  - 新建发布
  - 易班发布管理
  - 学校内容管理
  - 学校评论管理
  - APP主页资讯
  - 微社区操作日志 (校)
  - 微社区黑名单管理 (校)
  - 微社区权限 (校)

## 微社区操作日志（校）

后台管理目录：微社区操作日志

查看微社区操作日志

公共管理平台 切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎, 易班体验大学!

- 管理员管理
- 校内管理
- APP管理
- 网薪管理
- 内容管理
- 投稿管理（校）
- 版块管理
- 新建发布
- 易班发布管理
- 学校内容管理
- 学校评论管理
- APP主页资讯
- 微社区操作日志（校）**
- 微社区黑名单管理（校）
- 微社区权限（校）

### 微社区操作日志（校）列表

管理员用户ID： 操作内容： 起止时间： 到

被操作对象ID：

管理员	管理员用户ID	操作内容	操作详情	操作原因	操作时间
李刚	56298164	未知操作	采用投稿(#4270748)		2022-07-04 15:44:17
李刚	56298164	未知操作	采用投稿(#4270746)		2022-07-04 15:41:34
彭老师	48738229	删帖	用户删除自己发布的主题帖(#Lg9h1rN4nxWwL5O)		2022-06-22 16:31:01
彭老师	48738229	删帖	用户删除自己发布的主题帖(#79zHJp1IDD35bg2)		2022-06-21 10:50:50
王杰	25408050	删帖	用户删除自己发布的主题帖(#zmpTKJa3BZqyn94)		2022-06-15 15:28:48
赵乾骏	15277111	推荐帖子	推荐帖子(#zmpTKIq73IVNydp), 正文未满400字		2022-06-10 11:52:48
易班体验大学	5190062	添加版主	版块「活动」(#pgXhNa9y7YkpYkb)添加版主(#15277111)		2022-06-10 11:50:13
易班体验大学	5190062	置顶帖子	置顶帖子(#A4GFAEV1pQBK6z5), 正文未满400字		2022-06-10 11:37:04
易班体验大学	5190062	取消帖子加精	取消帖子(#A4GFAEV1pQBK6z5)加精		2022-06-10 11:37:01

# 微社区黑名单管理（校）

后台管理目录：微社区黑名单管理

查看微社区黑名单，可以对用户进行解除禁言操作。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

- 管理员管理
- 校内管理
- APP管理
- 网薪管理
- 内容管理
- 投稿管理（校）
- 版块管理
- 新建发布
- 易班发布管理
- 学校内容管理
- 学校评论管理
- APP主页资讯
- 微社区操作日志（校）
- 微社区黑名单管理（校）**
- 微社区权限（校）

### 微社区黑名单管理（校）列表

用户ID：

[搜索](#) [重置](#)

姓名	用户ID	版主ID	封禁范围	封禁原因	操作
小彭彭	49177569	A4GFk	版块	<a href="#">查看日志</a>	<a href="#">解除禁用</a>

1 - 1 / 1 [<](#) [1](#) [>](#) 跳转到  页

# 微社区权限（校）

后台管理目录：微社区权限

设置微社区权限

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎, 易班体验大学!

管理员管理

校内管理

APP管理

网薪管理

内容管理

投稿管理（校）

板块管理

新建发布

易班发布管理

学校内容管理

学校评论管理

APP主页资讯

微社区操作日志（校）

微社区黑名单管理（校）

微社区权限（校）

### 编辑微社区权限（校）

帮助说明：  
微社区权限共3级，易班管理员设置全站的微社区权限，学校管理员设置全校的微社区权限，组织机构管理员设置各自板块的微社区权限。系统先判断全站的微社区权限，再判断全校的微社区权限，最后判断板块的微社区权限。

版主是否能发帖、回复取决于版主的发帖、回复权限。  
后台管理员始终能在后台发帖。

查看帖子列表：  
允许访客查看主题...

查看帖子：  
允许登录后阅读帖子

发帖：  
允许登录后发布帖子

发评论：  
允许登录后回复帖...

返回 保存

# 学校/校内组织主页资讯配置（移动端）

后台管理目录：App主页资讯

1. 配置学校主页/校内组织主页的资讯。
2. 学校添加的资讯会同步显示到易班App首页的“学校”栏目。

ID	标题	发布人
1194872	测试配置大理大学	易班体验大学
1147208	测试	易班体验大学
1119934	测试	易班体验大学
926284	哈哈哈	易班体验大学
405937	2019年9月27日11:46	易班体验大学
402647	再测试发视频	淡淡

学校添加的资讯会同步显示到易班App首页的“学校”栏目。

资讯会显示在学校主页或组织机构主页

# 学校基本信息设置

学校信息设置：学校超管在右上角的“修改学校信息”进行设置。



1、进入“修改学校信息”页，修改学校的LOGO、简介、安全验证手机号。



2、编辑后可以在易班App的组织机构主页看到对应信息

公共管理平台

# 学院基本信息设置

校内组织信息设置：在组织机构页选择对应的组织机构进行设置。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

状态： 正常

搜索

+ 添加学生 + 添加老师

易班体验大学 + Q

手机学院

测试社团 非行政

赵测试板块0406

部门11324 非行政

商学院L 非行政

2022新生学院 非行政

外国语学院 非行政

用户 添加 编辑 撤销院班 删除

编辑组织机构

上一级 易班体验大学

节点ID 2530046

\*名称： 手机学院

\*种类： 学院 (行政)

简介：

取消 保存

系 进出口贸易 所属学校： 东华大学

下级组织 1 | 成员 0

(没有内容可看到!)

1、在组织机构点击“编辑”按钮

2、编辑组织机构的信息

3、编辑后可以在易班App的组织机构主页看到对应信息



# 通知及通知管理-通知管理（学校）

后台管理目录：通知管理（学校）

学校发送通知，发送的通知会在易班App的通知显示。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学

通知管理 (学校)列表 重要提示: i

+ 添加

通知类型	ID	内容	发送者	发送时间
全校用户通知	13573	测试510	易班体验大学	2022-05-10
全校用户通知	13571	测试	易班体验大学	2022-05-10
组织通知	11847	测试20220418	易班体验大学	2022-04-18
组织通知	11839	发2022新生班1752	易班体验大学	2022-04-18
组织通知	11717	管院下属2022新生班	易班体验大学	2022-04-18



发送的通知会在易班App的通知显示

# 账号信息查询

后台管理目录：账号信息查询

查询和修改用户基本信息

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

(本校) 用户

! 用户ID/昵称/手机号 必选其一

用户ID：  昵称：  手机号：

搜索

请正确输入查询条件后搜索

管理员管理

校内管理

APP管理

网薪管理

内容管理

通知管理

查询管理

账号信息查询

更换手机号管理

应用管理

高校共建数据

# 更换手机号管理

后台管理目录：更换手机号管理

即原公共平台的更换手机号管理

The screenshot displays the 'Public Management Platform' (公共管理平台) interface. The top navigation bar includes the platform name, a 'Switch Management Account' (切换管理账户) dropdown menu set to 'Yiban Experience University' (易班体验大学), and a user profile section with the text 'Welcome, Yiban Experience University!' (欢迎, 易班体验大学!).

The left sidebar contains a menu with the following items: 管理员管理 (Admin Management), 校内管理 (Campus Management), APP管理 (APP Management), 网新管理 (Network Management), 内容管理 (Content Management), 通知管理 (Notification Management), 查询管理 (Query Management), 账号信息查询 (Account Information Query), 更换手机号管理 (Change Mobile Number Management - highlighted), 应用管理 (Application Management), and 高校共建数据 (University Joint Construction Data).

The main content area is titled '更换手机号管理' (Change Mobile Number Management) and is divided into two tabs: '未处理' (Not Processed) and '已处理' (Processed). The '未处理' tab is active and displays the following content:

- 使用说明:** (Usage Instructions)
  1. 如本校易班用户已经在易班注册过一个手机号,并且已做了校方认证, 但原手机号已弃用, 且忘记了原手机号对应的登录密码, 他可以按指引在易班主站前台填写完善申请材料, 本校机构号将收到用户的申请信息及详见附件佐证材料
  2. 机构号审核用户信息并确认是否可更新手机号。如审核通过, 即用户的易班手机账号更新为最新的手机号, 新手机号和邮箱将收到相应的处理进度通知。用户收到通知后, 可自行登录易班网站或客户端, 通过找回密码, 完成新手机号的正常登录流程。
  3. 注意: 如用户提供的新手机如果正被其他的校方认证信息绑定, 则不能完成更换操作。可联系易班客服处理。如用户的新手机号已注册但未做校方认证, 确认审核通过后, 新手机号将自动与对应的易班ID完成解绑。
- 更换手机号申请** (Change Mobile Number Application)

暂无数据

# 快搭管理-快搭审核（学校）

公共管理平台
切换管理账户：易班体验大学 易班体验大学 👤 欢迎，易班体验大学!

- 👤 管理员管理
- 👥 校内组织管理
- ☰ APP管理
- 📄 网薪管理
- 📁 内容管理
- 📢 通知管理
- 🔍 查询管理
- ☰ 应用管理
- 📄 快搭审核(学校)
- 📊 轻应用数据情况

未审核 (26)   已审核 (35)

🔍

用户姓名	手机号码	应用名称	预览	更新时间 ↑↓	审核状态	应用状态	操作
俞杰	19526709197	校园评比2.0	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">大屏看板</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:44	待重审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>
俞杰	19526709197	报名学习	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:34	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>
王春霖	18017055178	投票713	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-27 09:32:51	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>
王春霖	18017055178	ceshi618	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-13 14:09:13	待重审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>
淡淡	14713141516	测测测测 测测	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-06-05 22:06:24	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> (易班后台已审核) <a href="#">数据查询</a>
计艺佳		jj测试用648	<a href="#">更多信息</a>	2021-05-21	待重审	已上线	<a href="#">不通过</a>

## 快搭管理-轻应用数据情况

公共管理平台		切换管理账户：		易班体验大学		易班体验大学		欢迎，易班体验大学!																																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>管理员管理</li> <li>校内组织管理</li> <li>APP管理</li> <li>网薪管理</li> <li>内容管理</li> <li>通知管理</li> <li>查询管理</li> <li>应用管理</li> <li>快搭审核(学校)</li> <li>轻应用数据情况</li> </ul>	未审核 (26)    已审核 (35) <input type="text" value="输入用户名、应用名称"/> <input type="button" value="Q"/>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>用户姓名</th> <th>手机号码</th> <th>应用名称</th> <th>预览</th> <th>更新时间 ↑↓</th> <th>审核状态</th> <th>应用状态</th> <th>操作</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>俞杰</td> <td>19526709197</td> <td>校园评比2.0</td> <td> <a href="#">更多信息</a>  <a href="#">网页版</a>  <a href="#">手机版</a>  <a href="#">大屏幕版</a>  <a href="#">复制应用链接</a> </td> <td>2021-07-29 12:07:44</td> <td>待复审</td> <td>已上线</td> <td> <a href="#">不通过</a>  <a href="#">通过</a>  <a href="#">数据查询</a> </td> </tr> <tr> <td>俞杰</td> <td>19526709197</td> <td>报名学习</td> <td> <a href="#">更多信息</a>  <a href="#">网页版</a>  <a href="#">手机版</a>  <a href="#">复制应用链接</a> </td> <td>2021-07-29 12:07:34</td> <td>待审查</td> <td>未上线</td> <td> <a href="#">不通过</a>  <a href="#">通过</a>  <a href="#">数据查询</a> </td> </tr> <tr> <td>王春霞</td> <td>18017055178</td> <td>投票713</td> <td> <a href="#">更多信息</a>  <a href="#">网页版</a>  <a href="#">手机版</a>  <a href="#">复制应用链接</a> </td> <td>2021-07-27 09:32:51</td> <td>待审查</td> <td>未上线</td> <td> <a href="#">不通过</a>  <a href="#">通过</a>  <a href="#">数据查询</a> </td> </tr> <tr> <td>王春霞</td> <td>18017055178</td> <td>ceshi618</td> <td> <a href="#">更多信息</a>  <a href="#">网页版</a>  <a href="#">手机版</a>  <a href="#">复制应用链接</a> </td> <td>2021-07-13 14:09:13</td> <td>待复审</td> <td>已上线</td> <td> <a href="#">不通过</a>  <a href="#">通过</a>  <a href="#">数据查询</a> </td> </tr> </tbody> </table>	用户姓名	手机号码	应用名称	预览	更新时间 ↑↓	审核状态	应用状态	操作	俞杰	19526709197	校园评比2.0	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">大屏幕版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:44	待复审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>	俞杰	19526709197	报名学习	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:34	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>	王春霞	18017055178	投票713	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-27 09:32:51	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>	王春霞	18017055178	ceshi618	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-13 14:09:13	待复审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>				
用户姓名	手机号码	应用名称	预览	更新时间 ↑↓	审核状态	应用状态	操作																																							
俞杰	19526709197	校园评比2.0	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">大屏幕版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:44	待复审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>																																							
俞杰	19526709197	报名学习	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-29 12:07:34	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>																																							
王春霞	18017055178	投票713	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-27 09:32:51	待审查	未上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>																																							
王春霞	18017055178	ceshi618	<a href="#">更多信息</a> <a href="#">网页版</a> <a href="#">手机版</a> <a href="#">复制应用链接</a>	2021-07-13 14:09:13	待复审	已上线	<a href="#">不通过</a> <a href="#">通过</a> <a href="#">数据查询</a>																																							

# 公共管理平台 备案管理

## 后台管理目录：备案管理

联系易班管理员开通学校的备案管理后，学校管理员可以在后台右上角的“备案管理”页上传备案信息。

公共管理平台

切换管理账户： 易班体验大学 易班体验大学 欢迎，易班体验大学!

管理员管理  
校内管理  
APP管理  
网薪管理  
内容管理  
通知管理  
查询管理  
应用管理

### 备案 (校用)

备案说明：

为提升易班共建质量，突出各校的校本化特色，提升个性化使用体验，易班鼓励各高校自行研发或使用第三方研发的各类具有易班共建功能的APP开展易班共建。在遵守易班共建管理规范、易班开放平台规范的前提下，符合下列情况的APP需要由学校易班建设主管部门向易班进行备案：

- (一) 由第三方开发，由第三方独立运营或者与学校联合运营的；
- (二) 由第三方开发，基于学校应用场景，以独立产品或服务的形式辅助学校开展易班建设的。

下列情况不需要备案：

- (一) 学校基于易班开放平台自主（或委托第三方）研发的。
- (二) 由省级教育主管部门自主（或委托第三方）研发的，并在全省范围内使用的。

备案文件上传

联系人： 测试

联系人电话： 13400000000

修改学校信息  
备案管理  
修改密码  
退出

1. 点击备案管理，跳转到备案管理页。

2. 上传备案信息。



# 2022 感谢大家的支持

---

全新易班 助力实现教育的梦想

风物长宜放眼量

