**华南师范大学石牌校区公用宣传栏使用申请表**

申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | **申请联系人** |  | **联系电话** |  |
| **申请事由** |  |
| **海报大小** |  |
| **宣传内容** |  |
| **宣传时间** | 年 月 日（星期 ）至 年 月 日（星期 ） |
| **申请单位领导审批意见：****盖章（签字）： 年 月 日** |

\* **第一联校团委宣传部存底** \*

―――――――――――――――――――――――――――――――*加盖骑缝章*――――――――――――

**注：**1.公用宣传栏宣传时间不得超过7天；

2.申请使用公用宣传栏需在填表前电联宣传栏负责人；

3.宣传内容不得作为商业宣传之用

**公用宣传栏使用申请表**

\* **第二联借用单位存底** \*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | **申请联系人** |  | **联系电话** |  |
| **申请事由** |  |
| **海报大小** |  |
| **宣传内容** |  |
| **宣传时间** | 年 月 日（星期 ）至 年 月 日（星期 ） |
| **校团委意见****盖章（签字）： 年 月 日** |

**共青团华南师范大学委员会 制**