

# 广东省学生联合会

---

## 关于招募广东省学生联合会秘书处 学生干部的通知

各高校学生会、研究生会：

为进一步加强广东学联学生会组织建设，充分发挥广东省学生联合会秘书处（以下简称“省学联秘书处”）的服务职能，根据《广东省学生联合会章程》及《广东省学生联合会秘书处学生干部管理办法》有关规定，现公开招募省学联秘书处学生干部。现将有关事项通知如下。

### 一、招募对象

招募省学联秘书处学生干部。省学联秘书处设5个部门，分别为联络发展部、综合事务部、宣传调研部、项目拓展部、中学工作部。部门简介如下：

1. 联络发展部：负责省学联组织建设和对外联络工作。统筹指导全省高校学生会组织依法依规运行；负责高校学代会审批、组织章程材料核准；监督管理各高校学生社团及跨校学生社团活动，深化与省内青年组织、港澳台及境外学生组织的交流联络；联系各类社会资源，组织开展广东大学生科技学术节、校园文体艺术节及其他大学生品牌活动。

2. 综合事务部：负责省学联内部行政和后勤工作，统筹全省大学生的权益维护工作。负责省学联财务统筹、档案整理、接待协调、文件保密、事务督办、物资管理、会议筹备等工作；负责学联干部管理、培养及内部建设机制。负责“展翅计划”广东大学生就业创业能力提升行动、“青创100”等大学生就业实习、创业扶持工作。负责建立并完善与历届执行主席、学联干部的联系机制。

3. 宣传调研部：负责开展“灯塔工程”——广东大学生思想引领行动、广东青年大学生学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想“灯塔学习会”、广东大学生骨干培养学校“青马工程”培训班等思想引领工作；负责运营和管理省学联微信、微博、网站等新媒体平台；负责建立和管理全省高校新媒体工作联盟和矩阵；负责对接和管理广东团学文创中心，负责文创产品的设计制作与传播推广；负责省学联的各项对外宣传工作，保持与各媒体的联系；负责开展相关信息报送和调研工作；负责省学联日常文秘、信息收发工作。

4. 项目拓展部：负责运营“攀登计划”广东大学生科技创新培育专项资金；对接中国青创板股权众筹平台、广东粤科大学学生创新创业基金；组织“挑战杯”广东大学生课外学术科技作品竞赛、“挑战杯·创青春”广东大学生创业大赛、“挑战杯——彩虹人生”广东职业学校创新创效创业大赛；开展“小平科技创新奖”“攀登大讲堂”“攀登计划”进校园等品牌项

目。

5. 中学工作部：负责统筹省学联中学执委会及全省各地市学联、中等学校学生会、中等职业技术学院学生会、中级技工学校学生会依法依规进行联系和指导；负责“广东中学共青团”“广东红领巾”新媒体平台的运营和“广东中小学团队工作网”的信息更新及数据库建设；负责开展广东省中学生骨干训练班（中马班）、寻找“最美南粤少年”活动、“高飞远翔”粤港青年明日领袖培训计划、“十八岁”成人礼活动、模拟联合国大会等品牌项目。

## 二、招募条件

省学联秘书处学生干部面向全省全日制普通高等院校在读学生进行公开招募，报名者应具备以下条件：

1. 坚持党的领导，政治立场坚定，为人正直、作风正派，政治素养和思想品德优良，自觉遵守法律法规和学校的各项规章制度，自入学以来未受过任何纪律处分。

2. 热爱学生工作，熟悉学生工作方法，具有服务意识、责任意识和大局意识，遵守值班规定、保证值班时间。

3. 综合素质较高，具备扎实的专业基础与合理的知识结构，具有端正的学习态度和较强的学习能力，具备较好的实践动手能力、文字表达能力和沟通协调能力。

4. 原则上应具有1年及以上大学学生干部工作经历。同等条件下，具备以下条件者优先录取：

- (1) 中共党员（含预备党员）；
- (2) 曾任或现任校级、院级团学组织主要学生干部；
- (3) 曾获校级及以上“优秀共青团员”“优秀共青团干部”“优秀学生干部”等荣誉；
- (4) 担任团学组织主要负责人期间，该组织获得校级及以上“五四红旗团支部”“优秀学生会”等荣誉；
- (5) 校级及以上青马班学员。

### 三、招募程序

#### （一）报名

报名者填写报名表（详细见附件），由所在学校校级团委填写意见并加盖公章。

#### （二）审核

省学联秘书处对报名者的报名资格和个人情况进行审核，通过审核者进入笔试。

#### （三）笔试和面试

笔试和面试拟定于2019年9月下旬举行，具体时间和地点将另行通知。笔试主要考察报名者综合素质以及与学联工作岗位相关的知识和能力；面试主要考察报名者的领导组织能力、沟通协调能力和语言表达能力和对团学工作的熟悉程度等。

#### （五）试用考核

综合考虑笔试和面试成绩以及报名者岗位匹配程度确定进入试用考核名单。试用考核期为1个月，要求试用干部严格按

照值班要求，积极参与工作并遵守各项规章制度。

#### （六）录用

省学联秘书处将根据试用干部在试用考核期的综合表现确定录用名单，名单报请省学联秘书长审核通过后，由省学联秘书处发文录用。

### 四、基本保障

按照《广东省学生联合会秘书处学生干部管理办法》相关规定，综合考核学联干部值班及活动考勤情况予以一定补贴；并可为达到相关工作要求的学联干部开具工作证明。同时，对表现优秀者将予以相应表彰。

### 五、工作要求

1. 请各高校学生会、研究生会广泛发动本校各级团学组织符合条件的优秀学生骨干，请有意愿的同学填写报名表，按照相关要求加盖校级团委公章，并将可编辑的 Word 文件和盖章扫描版 PDF 文件及相关证明材料（如荣誉证书等，若拟报部门志愿包括“宣传调研部”，则须提交宣传技能相关作品）于 2019 年 9 月 25 日（星期三）下午 17:30 前发送至指定工作邮箱 [xuelian@gdcyl.org](mailto:xuelian@gdcyl.org)。邮件命名为“学联干部招募+校名+姓名”。

2. 省学联秘书处学生干部招募坚持公平、公正、公开原则，强调规矩意识和纪律意识。相关人员须严格遵守招募制度参加各项考核，凡出现拉关系、打招呼、找门路等不良竞争行为者，一律取消参选资格。

3. 笔试和面试时请自带报名表纸质版原件，届时将由工作人员集中收取。笔试和面试的具体时间地点将另行通知。

附件：广东省学生联合会秘书处学生干部报名表

联系人：杨征洋、徐婧滢、魏俊宇、刘东海、李倩倩、  
杨泽斌

联系电话：020-87195615

工作邮箱：xuelian@gdcyl.org

联系地址：广州市越秀区寺贝通津一号大院

广东省学生联合会秘书处

2019年9月16日



附件

## 广东省学生联合会秘书处学生干部报名表

姓名		性别		照片
出生年月		籍贯		
民族		政治面貌		
手机		微信		
学校		学院		
专业		年级		
特长及技能				
现任职务				
拟报部门 (至多填报2个部门)	报名意愿 (第一志愿填写“1”，第二志愿填写“2”)			
联络发展部				
宣传调研部				
综合事务部				
项目拓展部				
中学工作部				
工作履历 (从高中至今)				
获奖情况 (从高中至今)				

个人简介							
各学年成绩测评排名（研究生从一年级开始填写，以此类推）							
一年级		二年级		三年级		四年级	
综合排名		综合排名		综合排名		综合排名	
家庭成员	姓名	关系	政治面貌	工作单位及职务			
高校团委意见							
	（校级团委盖章处）						
备注							

备注：高校团委须鉴定情况是否属实，并可填写推荐意见。