

附件 4

组织审核操作流程说明

1. PC 网站审核

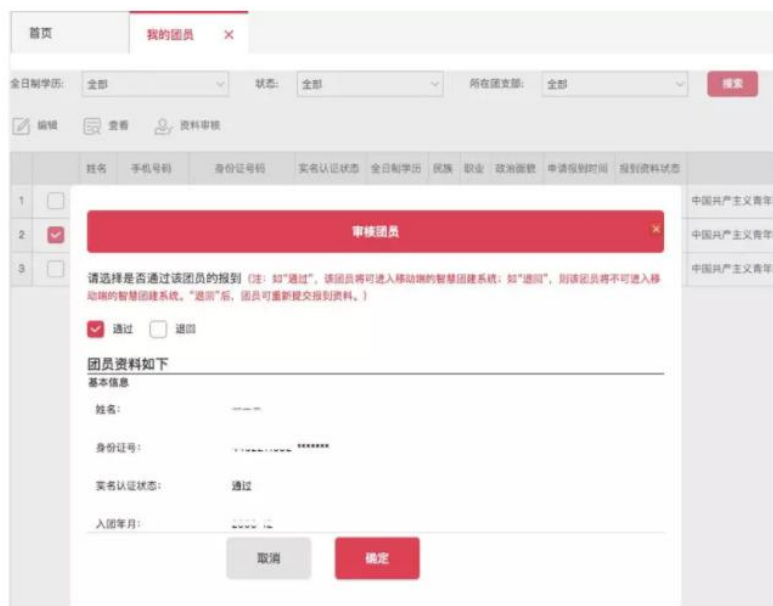
(1) 团员报到审核

管理员以组织账号、运营者以个人手机号登录 PC 网站(网址 tuan.12355.net)，点击左边菜单栏“我的团员”即可查看当前组织团员资料。



	姓名	手机号码	身份证号码	实名认证状态	全日制学历	性别	职业	添加日期	申请报到日期	报到资料状态
1	<input checked="" type="checkbox"/>		*****	通过	本科	汉族	机关事业单位职工	团员	2017-12	资料待审核
2	<input type="checkbox"/>		*****	通过	大专	汉族	国有企业职工	团员	2017-12	资料待审核
3	<input type="checkbox"/>		*****	通过	大专	汉族		团员	2017-12	资料待审核
4	<input type="checkbox"/>		*****	通过	初中	汉族	学生	团员	2017-12	资料待审核
5	<input type="checkbox"/>		*****	通过	高中	汉族	学生	团员	2017-12	资料待审核
6	<input type="checkbox"/>		*****	通过	本科	汉族	国有企业职工	团员	2017-12	资料待审核
7	<input type="checkbox"/>		*****	通过	本科	汉族		团员	2017-12	资料待审核
8	<input type="checkbox"/>		*****	通过	高中	汉族	学生	团员	2017-12	资料待审核

选中某个团员，点击“资料审核”即可进行团员资料审核确认，勾选“通过”，点击“确定”即可；若“退回”，则需要填写退回原因，退回确定后团员需要修改资料再次提交审核：



对于团员实名认证的特别说明：

1. 若实名认证状态为“未通过”，则组织需要线下核验团员身份信息，如果有错，则勾选“退回”，退回团员申请，请团员再填写资料报到一次；若核验无误，则在页面填写相关说明，上传照片证明，此时团员即报到成功，实名认证状态会变为“线下通过”。

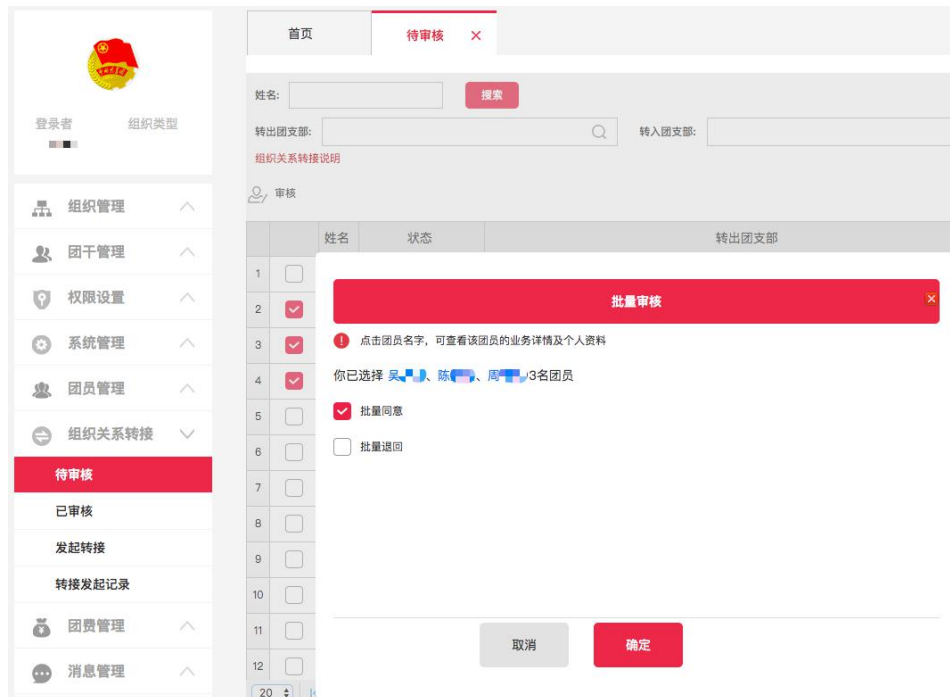
2. 实名校验存在一定概率（低于5%）的不通过率，团员资料提交后的24小时之内，系统会自动对实名校验未通过的团员进行再次的核验，以减少未通过率。组织干部可稍待半天，若系统状态仍为未通过，再进行线下核验。

附：团员报到常见问题解答：

<https://mp.weixin.qq.com/s/m4sRyaev2vt4W5Vhuv02gw>

(2) 组织关系转接审核：

管理员以组织账号、运营者以个人手机号登录 PC 网站 (http://tuan.12355.net/index_main.html) 点【组织关系转接】→【待审核】，列表中可以看到须本组织审核的转接业务。选中一名或多名团员，点击【审核】，可选择【同意】或【退回】转接申请，则申请流转到下一节点（或退回申请，结束转接流程）：

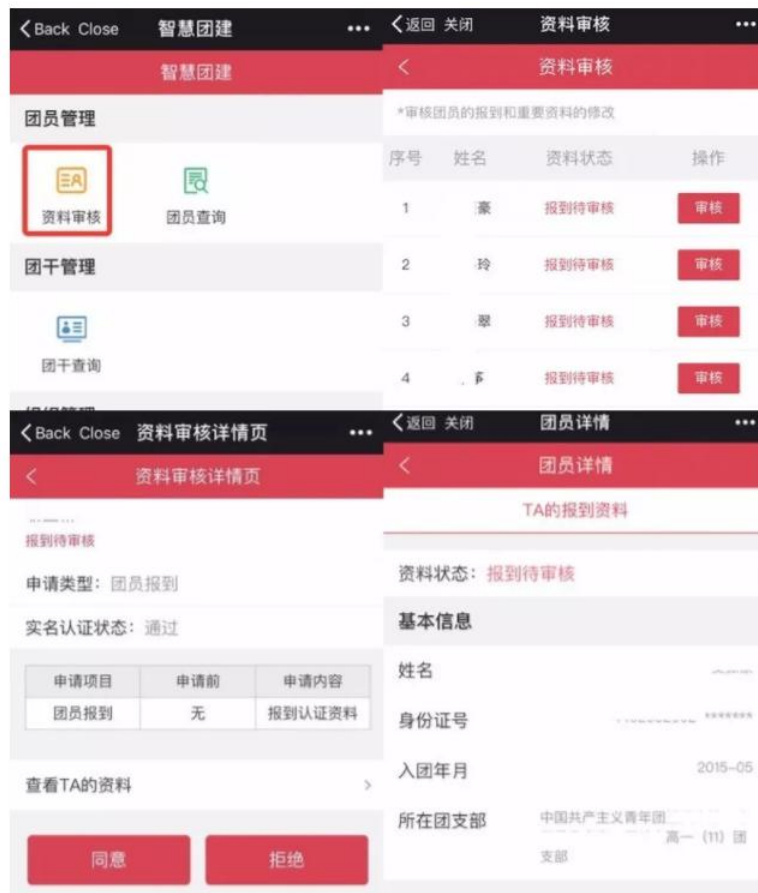


点击团员名字，可查看该团员的转接业务详情（如下图），以及个人资料：



2. 微信企业号审核

(1) 组织运营者进入微信企业号，点击“智慧团建”进入团务管理首页，点击“资料审核”即可进行团员认证资料的审核。部分重要资料团员修改后需要组织审核，也在此处，以同样的流程审核。查看确认资料后，点击“同意”即可完成团员报到的审核，团员即成功入驻智慧团建系统，详见下图：



关于团员实名认证的特别说明：

1. 若团员实名认证状态为“未通过”，则组织需要线下核验团员身份信息，此时请根据手机页面提示，前往 PC 网站处理，移动端不支持手动通过。
2. 实名校验存在一定概率（低于 5%）的不通过率，团员资料提交后的 24 小时之内，系统会自动对实名校验未通过的团员进行再次的核验，以减少未通过率。组织干部可稍待半天，若系统状态仍为未通过，再进行线下核验。

（2）组织关系转接审核：

与团员报到审核流程类似，只需在团务管理首页点击待审核，然后按要求操作即可。