**附件 4**

 **学院 支部转出团员登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **联系方式** | **家长联系方式** | **出生年月** | **年龄** | **政治面貌** | **转出去向** | **转入单位或支部** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 班级人数 |  |  | 党员人数 |  |
| 团员人数 |  |  | 共有团籍 |  |
| 毕业生工作负责人 |  | 联系方式 |  |
| 辅导员 |  | 联系方式 |  |
| 填表人 |  | 联系方式 |  |
| 经手人 |  | 联系方式 |  |

注：1.支部为年级加支部简称，例如：2016级3班为1603支部；

2.出生年月填写格式为“年.月”，例如：“2020.06”；

3.年龄填写格式为阿拉伯数字，例如：“21”

4.“转出去向”包括：省内、省外、出国留学、特殊单位

5.群众不用填入该表；政治面貌只需填写中共党员（含预备党员）、共青团员；

6.备注一栏，正常情况无需填写;曾转专业的同学须备注：转专业+由XX学院XX支部转入；其他特殊情况备注“团籍缺失”、“团证缺失”、“出国留学/参军入伍（原因）+保留团籍”；

7.填写电子版时，“共有团籍”、“经手人”及其联系方式暂不填写，留待线下办理时填写；

8.毕业生团员取走团籍后，需备注：日期+已取走团籍；

9.此表一式两份，校团委与学院团委各自留存；