

项目名称：华南师范大学采购自助服务设备一批

采购编号：GDJY16090302HG007

采购方式：政府--公开招标

合同标题：图书馆采购自助服务设备一批

合同编号：HSZC1605HT900448

合同金额：CNY ￥2753800.00

合 同 书

卖方：广州易宝信息技术有限公司

开户银行：农业银行广州天银大厦支行

开户帐号：058501040001594

联系人：宋传军 联系电话：13828472876

买方：华南师范大学

开户银行：工商银行广州市高新区支行

开户帐号：3602008109000386071

联系人：林绮屏 联系电话：020-85214508-814

采购人：陈江霞 联系电话：020-85211106

华南师范大学采购合同

合同名称：图书馆采购自助服务设备一批

采购方式：政府--公开招标

华师大采购单号：HSZC1605CG000448

合同编号：HSZC1605HT900448

买方(甲方)：华南师范大学

签订地点：广州市天河区

卖方(乙方)：广州易宝信息技术有限公司

生效时间：双方签名盖章之日起

一、合同签订的依据：

根据广东金扬教育采购中心有限公司组织的华南师范大学采购自助服务设备一批项目(采购项目编号：GDJY16090302HG007，华南师范大学委托编号：BJY042016088)的公开招标结果，现用户华南师范大学(以下简称甲方)与该项目中标人广州易宝信息技术有限公司(以下简称乙方)就乙方向甲方提供自助服务设备的供货及相关服务，经甲乙双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同标的：

1. 本合同标的为自助服务设备招标项目，包括设计、货物供货、安装、调试、培训、验收、技术服务(包括技术资料、图纸的提供)、质保期保障等的全部内容。

2. 货物内容(详细技术参数见本合同附件)货币单位：元

序号	物品\服务名称	品牌型号	配置说明	单位	数量	单价	总价
1	校园自助打印复印系统	联创校园自助打印复印系统软件 v2.0	打印复印自动收费、自动区分纸张大小、支持打印复印内容自动备份、无人化管理模式，含云打印模块(微信打印)与图书超期自助缴费模块，内含 6 个节点授权	套	1	¥239,500	¥239,500
2	自助打印复印工控机	联创 UNI-KZQ 自助打印复印工控机	工控机：主板 EMB-9459T、内存 DDR2/1G、工业级固态硬盘 16G、电源适配器 AVC，复印机控制器、智慧电子一卡通 POS 机	个	6	¥9,800	¥58,800
3	输出设备	富士施乐 DocuCentre-V 2060 (Model-CPS)	打印、复印和扫描功能，2 个纸盒，自助服务 SDCC 模块，配套纸盒锁与工作台	台	6	¥15,600	¥93,600
4	自助借还书机	博美讯 LST-A2 自助借还书机	桌台一体式，控制主机，19 寸液晶触摸，全金属密码键盘，含图书超期自助缴费模块。	台	6	¥135,000	¥810,000
5	24 小时还书机	博美讯 LST-R5 24 小时还书机(五类分拣)	五类分拣(配置 6 个升降平台书车)，控制主机，17 寸液晶触摸	台	3	¥517,300	¥1,551,900
6	总价：人民币贰佰柒拾伍万叁仟捌佰元整(¥2,753,800 元)。						

三、价格：

1. 合同总价：人民币(大写) 贰佰柒拾伍万叁仟捌佰元整(¥2,753,800 元)。

2. 合同总价包括了货物（包括备品备件）的设计、制造、包装、仓储、运输、保险以及卖方进行的安装、调试、试运行、验收、培训、技术服务（包括技术文件的提供）、质保期保障服务等的全部含税费用。

四、产品包装及运输：

1. 乙方所提供的货物必须为制造厂商全新的（原厂原装）产品（含零部件、配件、随机工具、技术文件等），包装外观完好、无破损。

2. 应使用产品标准出厂包装，适合于长途运输方式及气候变化，防潮、防震、防雨、防锈等。如因包装造成的一切损失（包括商品损坏、损失、锈蚀、费用增长等），概由乙方负责赔偿。

五、质量及技术要求：

1. 乙方所提供的货物必须为全新和未使用过的，货物表面洁净完好、无划伤、无碰撞、无锈迹，并按制造厂商产品的正规渠道订货与进货。

2. 乙方所提供货物的产品性能、技术标准必须符合产品正式说明书和合同的条款，否则作调换处理。

3. 乙方必须在供货同时向甲方提供所有有关本合同执行的技术文件。如果项目必需但合同又未作规定的要乙方才能提供的技术文件，乙方在条件允许的情况下也应及时向甲方提供。技术文件可以是手册、图纸或其他形式的文件资料。上述技术文件应包含保证甲方能够正确进行安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试、验收和运作的需要的所有内容。

4. 每台设备上均应钉有铭牌（内容包括：制造商，设备名称、型号规格、序列号（详见设备清单）等）并附有产品质量检验合格标志。

5. 乙方免费提供中文的产品正式说明书，场地准备书，使用手册及维护手册等。

六、交货时间： 合同生效之日起，乙方在 20 个日历日内完成交货、安装、调试，并交付甲方使用。

七、交货方式：

1. 由乙方负责将设备运至华南师范大学内指定安装地点。

八、收货单位、联系人、联系电话：

华南师范大学图书馆，林绮屏，020-85214508-814

九、安装及验收条款：

1. 乙方应在签订合同后 10 天内向甲方提出产品安装、调试应准备的条件。乙方必须在测试与验收前，向甲方提供按本合同的技术规格、技术规范的要求进行的测试与验收方案。

2. 货物抵达甲方后，甲乙双方商定日期（至迟不超过货到现场后 10 个工作日），双方一起开箱验货，不得单方面开箱，由乙方免费现场安装调试。甲方对货物的外观、数量的验收应在货到现场立刻进行，若有异议应立刻向乙方提出。

3. 本合同所指的货物及服务以招标文件和合同项下所述的标准和要求进行验收，如招标文件与合同的标准和要求有冲突的，以合同文件为准。

4. 甲方有权检验和测试乙方所提供的货物，以确认货物是否符合合同规定的要求，测试及验收工作由甲方组织，检验和测试在货物安装地进行。

5. 货到甲方图书馆指定交货地点 10 个工作日内完成安装调试，货物安装调试完毕经甲方图书馆测试使用正常后，乙方应备齐相关资料及验收文件，以书面形式提出验收申请。甲方图书馆应在收到乙方的相关资料、验收文件、申请验收后进行审核及确认。甲方图书馆确认同意验收的，应将同意验收的

书面材料提交给甲方资产管理部门。甲方资产管理部门收齐验收文件以及甲方图书馆同意验收的书面材料后十个工作日内进行项目验收。

6.项目文件及实物均验收合格后甲方资产管理部门将出具华南师大采购物资验收报告给乙方。验收合格日期为甲方资产管理部门签署华南师大采购物资验收报告的日期。

十、培训:

1.乙方负责提供合同标的现场操作、运行、维护、修理的培训方案及必需的培训资料，并对甲方受训人员进行操作、维修培训。

2.在仪器设备安装调试过程中，乙方对甲方技术人员就仪器设备的维护、使用及开发等方面进行在位培训。

十一、付款:

1.合同货款按下列支付步骤执行：

a、货物安装调试完毕，并通过甲方组织的验收合格后 15 个工作日内，由甲方支付合同总价的 100% 即人民币贰佰柒拾伍万叁仟捌佰元整（CNY¥2,753,800）给乙方。

b、乙方在参与合同标的验收的同时，向甲方提交合同总额 5% 即人民币壹拾叁万柒仟陆佰玖拾元整（CNY¥137,690）元作为履约保证金和质量保证金。

c、验收合格后质保期满壹年，合同标的无质量问题且乙方妥善履行了质保期义务，乙方凭质保金收据向甲方申请退还质保金，甲方在收到乙方申请单据之日起十五个工作日内将质量保证金无息退还给乙方。

d、款项支付时，乙方同时向甲方提供相应金额的增值税普通发票（含货物款发票、货物安装费发票及有关服务发票）。

2.如执行国库支付的，甲方在验收合格后十五个工作日内办理财政集中支付申请手续，付款按照财政部门国库之中支付的有关规定办理。付款时间为甲方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。付款时间如遇甲方寒暑假或法定节假日的，则相应顺延至假期结束之后。

3.付款方式：银行汇款

十二、质量异议及方式:

1.质保期内，设备制造质量出现非人为原因造成的问题，乙方核实后提供包修或包换服务，费用由乙方负责。

2.经甲方对乙方提供的货物及服务进行验收，若发现乙方提供的货物或服务不符合合同规定的质量要求，甲方可以拒绝接受该货物或服务，并立即通知乙方，由乙方核实后更换被拒绝的货物或服务，或者免费进行必要的修改以满足合同规定的要求，若乙方在 30 日内，未更换或修改，甲方有权解除合同。甲方拒收货物或者解除合同的，合同标的物毁损、丢失的风险由乙方承担。

十三、保质期:

乙方对本合同标的所有硬件设备提供原厂整机 5 年上门免费保修服务（输出设备同时提供五年抄表服务），软件提供原厂 5 年上门免费升级与技术服务。同时全部设备易宝提供整机 5 年 7x24 上门免费保修服务。包括备件与人工。质保期自验收合格之日起计算。

十四、售后服务:

1. 质保期内，乙方负责对其提供的货物及其系统上门进行硬件维修或更换，按用户需求或厂家产品更新换代同步进行软件升级，不再向甲方收取费用，但人为因素或自然灾害造成的损坏除外。质保期内，乙方在接到系统故障或问题告知后，响应时间(热线电话：020-28664888) 7X24 不得超过 2 小时，到达现场不得超过 4 个小时，24 小时内排除故障，如果设备的故障在检修 24 小时后仍无法排除，乙方提供不低于故障设备规格、型号、性能的备用设备供用户方代用，直至故障设备修复，如果需要更换配件的，更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类更高档次的替代品，后者需征得用户方管理人员同意。
2. 质保期内对故障的报修，如乙方未能做到上款的服务承诺，甲方可采取必要的补救措施，但其不可避免的风险和合理的费用由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权力不受影响。由于由于乙方的保证服务不到位的，质保期的到期时间将顺延。
3. 质保期内，同一硬件一个月内连续 2 次出现同一影响正常使用的故障，无条件更换性能指标不低于原规格型号的新部件。严重影响的教学工作的，无条件提供不低于该档次的设备给用户使用。

十五、保修期结束后的服务费用及承诺：

1. 质保期满后，若有零部件出现故障，经权威部门鉴定属于寿命异常问题（明显短于该零部件正常寿命）时，则由乙方负责免费更换及维修。
2. 质保期满后，乙方需继续为合同的设备及相关软件提供技术支持服务。设备硬件故障需要维修的，乙方收取设备维修成本费；软件需要升级的，乙方收取升级成本费。
3. 在备件停止生产的情况下，乙方可事先将要停止生产的计划通知甲方，使甲方有足够的时间采购所需备件；在备件停止生产后，乙方应免费向甲方提供备件的图纸、资料。

十六、知识产权、风险转移：

1. 乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由乙方承担相关责任。
2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归甲方所有。
3. 乙方交由承运人运输的在途货物，毁损、灭失的风险由乙方承担。
4. 货物的产权，损坏、灭失的风险，在货物交付甲方时起，由乙方转移至甲方。
5. 因货物验收不合格甲方拒收，或双方已解除合同，甲方尽到立即通知义务后，货物毁损、灭失的风险由乙方承担。
6. 产权和风险的转移，不影响因乙方履行义务不符合约定，甲方要求其承担违约责任的权利。

十七、合同违约、争议解决：

1. 乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，并立即通知乙方，乙方核实后负责调换，否则，按投标文件 42 页《项目投标承诺书》执行。
2. 甲方无正当理由拒收货物，拒付货款的，乙方有权解除合同，并且甲方向乙方偿付合同总金额 10% 的违约金；甲方逾期支付货款的，按照未支付货款的 0.8%/天向乙方支付滞纳金。
3. 双方如有争议应协商解决，协商不成，任何一方可向被告所在地有管辖权的法院提起诉讼。

十八、组成本合同的其它文件包括：

华南师范大学采购自助服务设备一批采购项目（项目编号：GDJY16090302HG007）的招标文件、乙方的投标文件、承诺及本项目的相关材料。

十九、其它约定：

1. 本合同乙方在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务，乙方不得将本合同分包给他人。

二十、本合同一式 6 份，甲方持 4 份，乙方持 2 份，经甲乙双方签字盖章后生效。

兹有甲乙双方在此确认，本合同为甲乙双方合法授权的代表在广州市天河区签订。

甲方 名称	华南师范大学			乙方 名称	广州易宝信息技术有限公司		
单位 地址	广州市中山大道西 55 号			单位 地址	广州市番禺区小谷围街外环东路 232 号 13 栋 B601-B 610		
联系人	林绮屏 陈江霞	电话	020-85214508-814	联系人	宋传军	电话	020-28664888
传真	020-8521 3508	邮编	510631	传真	020-28664889	邮编	510006
开户 银行	工商银行广州市高新区支行			开户 银行	中国农业银行广州天银大厦支行		
银行 帐号	3602008109000386071			银行 帐号	44-058501040001594		
法定（授权） 代表人	 2016.6.7			法定（授权） 代表人	 2016.6.6		
签订日期、 甲方盖章				签订日期、 乙方盖章			

合同附件：合同标的的详细技术参数：

1、校园自助打印复印系统技术参数表（数量 1 套）

序号	技术要求
1	安全性：打印和扫描文件采用 AES 可逆加密传输和存储，用户密码等关键数据采用 MD5 不可逆加密，数据库不对外开放数据库端口，定时自动备份数据。
2	卡管理：支持 IC 卡（本校校园一卡通），并能直接从校园一卡通上扣费同时能在管理中心内查询到该消费流水，补卡与挂失只需到读者服务中心办手续，打印复印流水保存在后台服务器上，供事后查询和生成各种报表。
3	无人化管理：支持将打印复印扫描一体机对读者开放，无需管理人员在场即可支持读者自助刷卡打印、复印、扫描。
4	打印驱动：系统应采用万能打印驱动，读者安装该单一打印驱动后，可以在任意品牌、型号打印机上打印，而不采用具体品牌、型号的打印机驱动。方便后期更换打印机后读者电脑无需更换打印驱动。
5	兼容性：万能打印驱动需支持 Windows 2000、Windows XP 32 位/64 位、Windows 7 32 位/64 位、Windows 8 32 位/64 位、MAC 系统、安卓手机操作系统、微软手机操作系统和 IOS 手机操作系统。
6	多语言支持：万能打印驱动支持全英文显示，刷卡端界面支持中英文显示，读者可自主选择中英文界面。
7	内嵌式管理：直接使用复印机自带的触摸屏作为显示和操作屏幕，无需额外增加任何显示设备，使用者的刷卡信息、收费标准、图书馆 logo 及相关使用提示等信息都直接在复印机触摸屏上显示。复印操作页面需简化，屏蔽不常用功能，初始页面只保留纸张类型、数量和颜色等基本功能，如需特殊功能，可选择高级复印模式，进入全功能界面。复印页面可根据用户方需求进行定制。
8	自助打印：满足读者在电脑上进行打印操作，到自助服务点刷卡扣费完成后，打印机自动输出本次打印内容。具有微信打印和手机/平板电脑打印功能。
9	自助复印：读者直接持 IC 卡（校园一卡通）就可在任何自助复印点，刷卡激活复印机即可进行复印操作，产生的费用自动从卡上扣除。
10	自助扫描：读者在一体机上扫描的文档将自动发到读者的个人打印驱动内、个人邮箱内和个人微信内，读者登陆打印驱动/个人邮箱/个人微信即可下载扫描的文

	件，可根据扫描文件大小进行收费。
11	支持图书超期自助缴费管理：读者可在复印机触摸屏上直接刷卡查询个人的图书超期记录，并可自助刷卡缴纳相应的超期费用，投标时提供在复印机触摸屏图书超期自助缴费系统操作界面照片与用户使用证明文件为准。
12	收费管理：可以对每个复印、打印机单独设置费率，可以根据不同的身份设置不同的费率，并支持读者补助。
13	属性识别：系统能自动识别打印、复印的纸张型号、自动识别打印、复印内容彩色 OR 黑白。
14	故障管理：实时自动检查一体机状态：一体机缺纸，卡纸、缺墨粉、机器故障等状态，在纸偏少时会自动提醒管理员纸不足。出现任何影响一体机正常工作的状态都会及时上报管理员。并根据故障类型限制读者的使用，如缺 A3 纸时，只能打印复印 A4 纸。缺墨粉时禁止一切打印复印操作。
15	打印属性支持选择纸型（A3、A4）、纵打横打和单面双面打印。在终端显示上选择和删除需输出的内容。
16	权限管理：按权限、级别、职责设置不同管理员的权限及密码，同时根据管理员的不同权限显示相应的内容。
17	查询统计：能查询统计读者的打印复印日志，能自动备份读者的打印内容。做到对打印内容的追踪、记录和审核。
18	密码认证：校园自助打印复印系统使用学校现有的上机系统密码，提供所投产品厂家承诺函。
19	稳定性：管理系统正式推向市场使用时间需超过 5 年，以本系统在用户的正式启用时间为准则，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
20	成熟性：管理系统有 10 家及以上高校成功案例，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
21	开放性：采用开放性的软硬件接口设计，能支持≥4 家复印机品牌，提供厂家相关案例（包括用户联系人与电话）证明文件。
22	本次配置可管理节点≥6。
23	校园自助打印复印系统需提供软件著作权证书与软件产品登记证书，投标时提供复印件为准（并加盖厂家公章）。

24	★提供原厂商上门安装服务。软件提供 5 年原厂升级服务，投标时必须提供厂家的授权函和厂家原厂五年服务承诺书原件。
----	--

2. 自助打印复印工控机系统技术参数表（数量 6 台）

序号	技术要求
1	CPU：主板（集成 CPU）。
2	内存：DDR2/1G 及以上。
3	硬盘：工业级固态硬盘 16G 及以上。
4	电源：电源适配器 AVC。
5	读卡器：配置学校现有智慧电子一卡通 POS 机，与校园一卡通集成，身份认证和扣费均通过一卡通实现，并可实现由学校财务统一结算。
6	与校园自助打印复印管理系统为同一品牌。
7	5 年原厂免费保修服务。

3. 输出设备系统技术参数表（数量 6 台）

序号	技术要求
1	带打印、复印和扫描功能，带纸盒锁、工作台和 2 个纸盒。
2	支持校园自助打印复印管理系统直接在输出设备的触摸屏上显示和操作。
3	黑白打印或复印速度 ≥25 页/分钟，彩色/黑白扫描速度 ≥50 页/分钟。
4	内存 ≥4G，硬盘 ≥120G，分辨率 ≥600*600dpi，纸张幅面支持 A4/A3。
5	原厂提供五年抄表服务。

4. 自助借还书机技术参数表（数量 6 台）

序号	指标项	技术要求
1	控制主机	工业控制电脑：无风扇式；Intel 酷睿双核 CPU；128G 固态硬盘；4G 内存；Windows XP SP2 及以上操作系统。
2	人机交互界面	19 寸触摸液晶显示器，全金属密码键盘。
3	读卡器	配置学校现有智慧电子一卡通 POS 机，与校园一卡通集成，身份认

		证和扣费均通过一卡通实现，并可实现由学校财务统一结算。
4	连接方式	使用 SIP2.0 标准交换协议，可通过 TCP/IP 或串行口连接，与现有图书馆管理软件有效对接。使用国际标准格式的通讯协议和各种流通系统兼容。
5	兼容性	兼容图书馆普遍使用的各种条码、二维码、国内外各种品牌的复合磁条。
6	读者证件识别	同时兼容接触式 IC 卡和二维码等多种个人信息读取方式。可以同时使用两种读者卡形式(条码及 IC 卡)。也可以选择实行手工输入读者证号的功能。
7	信息功能	信息显示功能，可根据需要设置信息显示内容。例如：读者基本信息、账户借阅状态信息、图书借阅历史信息、个人账目信息等。可以选择自动显示或者关闭显示。
8	个性化定制	借书机需为自带桌台一体式设计，为防止开裂，整个桌台采用金属构造，并带升降轮子以便灵活安置。
9	扫描系统	采用摆动式激光条码扫描器扫描书籍条码。摆动式激光条码扫描枪为工业级别。扫描范围 2/3 的 A4 幅面，无需手动扳动扫描器支架。
10	多书侦测	设备具备磁通量监测 3M 磁条数量的多书识别的安全功能。
11	借还书充消磁同步	在办理借阅手续的同时可根据文献借/还状态自动完成消/充磁工作，并提供充消磁声音指示。
12	防错借功能	具备防止交叉错借书籍到其他读者的有效机制，比如拿走借书证就退出的选项。
13	耐久性	充消磁操作平台采用斜坡式设计，坡度不小于 25°，采用钢化玻璃材质。桌面材料不能采用防火板或者木制等易老化易污损结构。
14	内置录像	内置实时操作录像记录功能，当读者开始操作时启动录像功能，读者完成整个借还手续停止录像并自动保存，保存时间不低于 6 个月，图书馆可以选择摄录书籍和读者面部信息。
15	拓展性	系统软件具有可升级、扩展性，系统升级时候不必替换整个设备，可升级到“hybrid”双功能系统，同时处理条形码和 RFID 标签。也可以升级到纯粹的 RFID 系统。HF 和 UHF 都要可以兼容。

16	安全性	能够兼容所有国产和进口的复合磁条，主要充消磁部件通过 CE 或 UL 认证，采用单向的充消磁磁场设计，采用金属屏蔽减少对读者方向的磁场发射。整机通过 CCC 安全论证。
17	功能	具备自助借书、自助还书、查询和续借等各项功能，可以根据不同时间段自动开启不同的功能。可借还不同载体的各种类型文献；依据图书馆自动化系统许可让读者能够续借，并更新归还期限；具有流通统计功能：星期、日、月、年的自动借阅系统统计报告。
18	图书超期缴费功能	读者可在自助借还书机触摸屏上直接刷卡查询个人的图书超期、违章等各种欠款记录，并可自助刷卡缴纳相应的超期费用，投标时提供触摸屏图书超期自助缴费系统操作界面照片与用户使用证明文件为准。
19	稳定性	本产品正式推向市场使用时间需超过5年，以本系统在用户的正式启用时间为准，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
20	成熟性	本产品有5家及以上成功案例，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
21	接口配置	本次自助借还书机接口包括与图书馆现有汇文接口费用，以及与学校智慧电子一卡通接口费用。
22	条码复制	通过条码专用复制系统软件，可复制图书馆在图书内页正在使用的各种条形码、再采用热转移方式打印出由PP合成纸材料制成的与原条码完全一致的高性能条码。
23	条码要求	复制成的高性能条码具有耐磨损，不会断裂、不干胶粘结性能强、不易脱落等特点。能兼容国内外各种品牌的复合磁条。
24	条码复制方式	打印方式：热转印/热敏式，分辨率(dpi)：203；打印宽度(mm)：108 最大打印长度(mm)：2286；标签宽度(mm)：25.4-112 标签厚度(mm)：0.06-0.19；碳带长度(mm)：110000 内存(MB)：2MB Flash ROM, 8MB SDRAMMB；接口类型：RS232, Centronics, USB2.0, 以太网络打印服务器；字体：8种点阵英数字型，一套Monotype CG Triumvirate Bold Condensed 向量字型和TTF

		字型生成器可透过软体下载。读者在自助借还服务时可直接读取新复制的粘贴在图书封面或封底的高性能条码，提高效率。
25	安装与售后服务	提供原厂商上门安装服务。设备提供5年原厂免费保修服务，投标时必须提供厂家的授权函和厂家原厂五年服务承诺书原件。

5. 24 小时还书机技术参数表（数量 3 台）

序号	指标项	技术要求
1	控制主机	主机系统:Intel 酷睿双核 CPU, 2G 内存, 128G 固态硬盘, Windows XP SP2 及以上操作系统。
2	人机交互界面	17 寸液晶触摸显示器，非拼装触摸屏。
3	还书效率	直流电机内置式高速滚筒输送带式驱动装置，还书效率小于 4 秒/本书。
4	进书口尺寸	进口尺寸不小于宽 300 毫米，高 125 毫米。
5	录像记录	内置摄像系统，针对每本书还书操作实时录像并本地保存不低于 6 个月，外置广角高清安防摄像头，带红外夜视功能。
6	还书和分拣配置功能	本次配置实现还书、5 类分拣及可选择的查询帐户功能。可灵活设置条码扫描困难或者条码丢失时是否直接还书功能。
7	整合功能	本次配置实现整合图书馆现有 24 小时还书机，达到两个还书窗口共用一个 5 类分拣系统，并可以模块化扩展至多类分拣系统，无须替换任何现有硬件设备。可以采用同类型多窗口共用分拣系统方案，投标时同时提供与原有还书机（品牌型号：博美讯 MK/M-S）整合方案（以提供厂家设计图纸和厂家证明文件为准）以及软件整合说明和现有还书机使用数据提取截屏。
8	磁条兼容性	适用安全磁条:3M 及国产复合磁条。
9	条码识别	通过专用复制系统软件，可复制图书馆在图书内页正在使用的各种条形码、再采用热转移方式打印出由 PP 合成纸材料制成的高性能条码。
10	录像记录	内置摄像系统，针对每本书还书操作实时录像并本地保存不低于 6 个月。

11	内置条码扫描	内置工业级激光大角度高解析度条码扫描系统，内置的扫描仪器离还书口的距离不少于 20cm，不能采用商用和办公用级别的多线或单线扫描器。
12	防卡书式分拣功能	采用滚筒加同步皮带转向传送设计，根除卡书现象，转向速度达到 2 秒/本书。
13	速度感应系统	需要配置传感器间速度感应系统，用以测试书籍是否被替换和还书各阶段的效率。
14	安全系统	内置符合 CE 安全规范的充磁系统，对人体无害，以提供证明材料为准。 设备具备磁通量监测 3M 磁条数量的多书识别的安全功能。
15	升降平台书车	每套 5 类分拣 24 小时还书机配置 6 个升降平台书车。采用纯不锈钢箱体（不能采用铝塑板，防火板等易污损材料），配置承重不小于 400 公斤的静音带刹车脚轮。
16	稳定性	本产品正式推向市场使用时间需超过5年，以本系统在用户的正式启用时间为准则，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
17	成熟性	本产品有5家及以上成功案例，需提供厂家合同复印件或者用户盖章使用证明文件复印件。
18	方便性	配置合页机构，扫描完内页的条形码后，能将封面合上后进入还书箱。
19	拓展性	系统软件具有可升级、扩展性，系统升级时候不必替换整个设备，可升级到“hybrid”双功能系统，同时处理条形码和 RFID 标签。也可以升级到纯粹的 RFID 系统。HF 和 UHF 都要可以兼容。
20	安装与售后服务	提供原厂商上门安装服务。设备提供5年原厂免费保修服务。