**华南师范大学研究生档案材料目录**

档案编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 入学年份 | |  | 攻读学位 | 硕士∕博士 |
| 学院 |  | | | 专业 |  | |
| 培养类别 | 定向就业 / 非定向就业 | | | 学习方式 | 全日制 / 非全日制 | |
| 档案内容（整理时在相应的项目打“√”） | | | | | | |
| 序号 | 内容列表 | | | | 毕业时 | |
| 1 | 攻读研究生之前的档案材料（共壹袋） | | | |  | |
| 读研究生期间的档案材料 | | | | | | |
| 2 | 研究生报名表 | | 研究生录取登记表（硕士） | |  | |
| 研究生报考登记表（博士） | |  | |
| 3 | 研究生学籍表 | | | |  | |
| 4 | 毕业研究生登记表 | | | |  | |
| 5 | 学位申请书 | | | |  | |
| 6 | 就业通知书 | | | |  | |
| 7 | 党员档案 | | | |  | |
| 8 | 团员档案 | | | |  | |
| 9 | 奖励记录 | | | |  | |
| 10 | 违纪处罚通知 | | | |  | |
| 11 | 定向就业研究生的毕业证 | | | |  | |
| 12 | 定向就业研究生的学位证 | | | |  | |
| 14 |  | | | |  | |
| 15 |  | | | |  | |
| 备注 |  | | | | | |

整理人签名: 复核人签名:

整理日期: 年 月 日