

附件 1

2021 级新生报到指引

为做好 2021 级新生报到工作，根据疫情常态化防控要求，学校按照“错区域、错层次、错时、错峰”原则，分批次组织新生安全、有序报到，具体安排如下。

一、时间安排

校区	学生类型	返校日期
石牌校区	省外低风险地区新生	9 月 5 日
	省内低风险地区新生	9 月 7 日
大学城校区	低风险地区新生	9 月 5 日
南海校区	省外低风险地区新生	9 月 5 日
	省内低风险地区新生	9 月 7 日
汕尾校区	低风险地区新生	9 月 12 日
各校区	身在境外（澳门除外）、14 天内有中高风险地区及其所在地市（县、区）旅居史学生	暂缓返校 时间待定

省外低风险地区学生包含：

第一类：广东省外非疫情防控中高风险地区及其所在地市（县、区）（随时更新）和校区所在地疫情防控指挥部门确定的封闭封控管理地区（随时更新）的学生，以及澳门地区的学生。

第二类：（1）近期有境外旅居史，入境后，按照属地政府疫情防控指挥部门相关规定执行，并完成健康监测和管理的学生；（2）在中国境内非疫情防控中高风险地区及其所在地市（县、区）（随时更新）和校区所在地疫情防控指挥部门确定的封闭封

控管理地区（随时更新）的港澳台学生和国际学生。

省内低风险地区学生包含：

广东省内非疫情防控中高风险地区及其所在地市（县、区）（随时更新）和校区所在地疫情防控指挥部门确定的封闭封控管理地区（随时更新）的学生。

暂缓来校学生包含：

（1）开学时仍处于高风险地区所在县区、中风险地区、封闭封控管理地区，仍在境外（澳门除外）的人员；（2）14天内来自高风险地区未解除隔离医学观察（含居家健康监测）的人员；（3）正在接受隔离医学观察（含居家健康监测）的疫情相关人员，及治愈出院确诊病人、无症状感染者、密切接触者和次密切接触者。（4）其他患传染性疾病急性期（如流感急性期、肺结核病活动期等）的学生。

上述学生暂缓来校报到，待所在地区降至低风险等级后或按疫情防控要求在校外完成健康管理后方可来校。石牌校区、大学城校区和南海校区暂缓返校的2021级新生须在9月5日，汕尾校区暂缓返校的2021级新生须在9月12日，联系辅导员完成线上入学注册手续。

二、学生来校报到条件及要求

1. 申请来校报到的学生须满足如下条件：（1）来校报到前完成14天连续健康打卡，并无体温异常、咳嗽、乏力等症状；（2）14天内无疫情防控中高风险区、校区所在地疫情防控指挥部门确定的封闭封控管理地区（随时更新）旅居史或与所指地区人员接触史。

2. 所有学生返校时须提供48小时内核酸检测阴性证明。广东省外低风险地区来校学生（含乘坐私家车）还须在抵粤后48小时以内再进行一次核酸检测，在核酸结果未出前尽量减少流动

和聚集。建议在抵达的火车站、机场或就近就便的核酸检测点进行一次核酸检测并保留好凭证以备核验。因特殊原因未完成核酸检测的，学校将统一进行补检，具体安排另行通知。

3. 身在或近 14 日有疫情防控中高风险区及其所在地市（县、区）（随时更新）和校区所在地疫情防控指挥部门确定的封闭封控管理地区（随时更新）旅居史的学生，暂缓来校，待所在地区降至低风险等级或按疫情防控要求在校外完成健康管理后方可来校。

4. 近期有境外旅居史的学生，入境后，按照属地政府疫情防控指挥部门相关规定执行并在校外完成健康监测和管理的学生，方可申请来校。

5. 身在境外国家和地区（澳门除外）的学生暂缓来校，学校将根据上级部署另行通知。具体来校时间需符合国家、省市总体疫情防控安排。

6. 患传染性疾病急性期（如流感急性期、肺结核病活动期等）的学生应暂缓来校，待治愈后凭复学证明来校。

三、新生报到流程

（一）进校指引

1. 学校在各校区开设“新生报到专用通道”，分别设置在：石牌校区正门、南门、西门；大学城教学区正门、南门，生活南区华师一路门岗、生活北区华师三路门岗（靠近翰园饭堂）；南海校区南门；汕尾校区南门。现场设置“入校二维码”，健康材料审批通过的学生扫码生成“入校凭证”，核实身份和体温检测无异常方可入校。

2. 因疫情防控需要，新生报到期间要求科学规范佩戴口罩，报到时谢绝家长及亲友入校，接送车辆听从现场工作人员指挥，按照学校指定地点停放。

车辆临时停靠点：石牌校区为南门南区运动场，大学城校区为华师一路、华师三路；南海校区为南门两侧；汕尾校区为南门周边市政道路、停车场。

3. 各学院在所在校区“新生报到通道”处设有迎新工作服务点，请新生入校后到相应学院迎新工作服务点等候，在志愿者协助下完成入住、报到等相关手续。

（二）入住宿舍

学院在宿舍楼下安排人员发放钥匙，新生先前往宿舍放置行李，办理入住。

（三）报到注册

新生凭《新生录取通知书》、身份证或户口证明材料原件到指定校区所在学院（书院）报到处报到。

1. 提交资料

本科新生在报到时提交以下材料：

- （1）学生档案及党（团）组织关系；
- （2）小一寸彩色证件照 6 张（办理各种证件用）；
- （3）户口迁移证原件，户口迁移证、录取通知书、身份证复印件各两张（选择迁户口的新生提供，上述复印件各一张交学院，另一张学生本人保管以备核对户口时使用；不迁户口的新生不用提供）；
- （4）《广东省家庭经济困难学生认定申请表》（《2021 本科新生入学指南》之附件五）。

研究生新生在报到时提交以下材料：

- （1）《研究生录取通知书》原件和本人身份证原件；
- （2）应届本科毕业生录取为硕士生交本科毕业证复印件一份（验原件）；应届硕士毕业生录取为博士生交硕士学位证书复印件一份（验原件）；应届毕业生考生入学时未取得国家承认的

相应证书者，取消录取资格；

(3) 户口迁移证原件一份及复印件两份，录取通知书复印件两份，第二代身份证复印件三份（正反面印在一张 A4 纸上，办理入户和银行卡开户用），已婚者还需结婚证复印件一份（办理入户用，定向就业生和不迁户口者不用交）；

(4) 党（团）组织关系介绍信。党组织关系：详见《新生入学指南》中党（团）组织关系转移；

(5) 小一寸免冠彩色照片 6 张（办理各种证件用）；

(6) 定向就业研究生需交诚信承诺书一份。

2. 领取资料

每位新生报到时同时领取自己的资料袋。内有：

- (1) 华师校园“一卡通”；
- (2) 《2021 新生指南》；
- (3) 家庭医生签约服务材料；
- (4) 学院新生入学教育资料；
- (5) 学校发放的其它资料。

（四）公共服务咨询

学校分别在石牌校区办公楼架空层东侧、大学城校区行政楼 A 区 2 楼大堂、南海校区体育馆正门、汕尾校区南 3 栋宿舍楼架空层设立 4 个新生报到公共服务咨询点，咨询点有校长办公室、学生工作处、研究生院、招生考试处、教务处、保卫处、后勤管理处、财务处、校医院等单位值班。新生如有疑问可前往新生报到公共服务咨询点咨询。

（五）绿色通道

新生如因家庭经济困难需申请缓交学费、住宿费，请于报到时在学院（书院）办理“绿色通道”手续。