**竞争性磋商文件**

**项目编号：M4400000707006825002**

**项目名称：华南师范大学遴选科研耗材电商平台项目（第二次招标）**

**采购人：华南师范大学**

**采购代理机构：广东省机电设备招标有限公司**

**2020年07月**

**温馨提示**

**（本提示内容非竞争性磋商文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以文件为准）**

1、潜在供应商须按磋商文件及公告要求报名（磋商文件可在**磋商公告发布的网站**上**自行下载**）。

2、本公司启用网上报名系统进行供应商报名，不设线下售卖磋商文件。请登录广咨电子招投标交易平台网站（www.gzebid.cn）进行供应商注册报名。

3、请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求**盖章、签字（签章）、签署日期**。

4、单独提交的**信封**内容应包括：**磋商保证金凭证**（提供银行支付凭证**复印件**）、**退磋商保证金说明函原件**。

5、供应商须通过广咨电子招投标交易平台网站（[http://www.gzebid.cn）获取子账号的方式递交磋商保证金及](http://www.gzebid.cn）获取子账号的方式递交投标/报价保证金及中标/)成交服务费。

6、**每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的**，本司将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。

7、**供应商严禁采用EFT系统(广东金融结算系统)方式缴纳磋商保证，如采用此方式导致招投标系统无法识别缴纳账号信息的，视为未按要求缴纳保证金，由此造成后果由供应商自行承担责任。**

8、未成交供应商的磋商保证金退款程序：在**成交通知书发出后的五个工作日内**按规定程序原额退还。

9、成交供应商的磋商保证金退款程序：在**收到成交**供应商提交的**合同原件或复印件后五个工作日内**原额退还。

10、如磋商文件有澄清、修改或者延期的，我司会在相关媒体上发布公告。

11、如供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。

**目 录**

**[投标邀请函 3](#_Toc25637)**

**[第一章 供应商须知 6](#_Toc6905)**

**[一、 定义 6](#_Toc29416)**

**[二、 一般要求 6](#_Toc29709)**

**[三、 竞争性磋商文件 6](#_Toc6965)**

**[四、 询问与异议 7](#_Toc5542)**

**[五、 合同的订立和履行 8](#_Toc18316)**

**[六、 响应文件 9](#_Toc15196)**

**[七、 适用法律 11](#_Toc32111)**

**[第二章 用户需求书 12](#_Toc21633)**

**[第三章 合同格式 19](#_Toc23335)**

**[第四章 评审办法及程序 23](#_Toc25145)**

**[第五章 响应文件格式 31](#_Toc26836)**

# 投标邀请函

广东省机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受华南师范大学（以下简称“采购人”）的委托，就以下项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加。有关事项如下：

1. **磋商项目简介**
   1. 项目名称：华南师范大学遴选科研耗材电商平台项目（第二次招标）
   2. 项目编号：M4400000707006825002
   3. 项目类别：服务类
   4. 采购内容及用途：见第二章用户需求书。

本项目已按照有关规定履行项目审批手续并获得批准，项目的招标方式和范围已经批准。

* 1. 交货期：见第二章用户需求书。

1. **供应商资格要求**

1、供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件：1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人（提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件）。2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供磋商截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按第五章格式填报设备和专业技术能力情况表）。5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函，格式见第五章）。6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（提供声明函，格式见第五章）。

2、本项目不接受联合体投标。

3、已登记报名并获取本项目磋商文件。

4、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。（采购代理机构将于磋商截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）上查询相关信息。如查询结果未发现失信行为，视为评审时供应商符合本款要求）

5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供声明函，格式见第五章）

6、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函，格式见第五章）

7、供应商所投的电商平台必须具有ICP备案或ICP经营许可证（需提供相关证明材料），确保学校数据和业务安全。

1. **报名及购买磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价**
   1. 报名及购买磋商文件时间：2020年07月24日至2020年08月10日8:30－12:00，14:00－17:30（节假日除外）。
   2. 上述时间是否有改变，请密切留意变更公告的相关信息。
   3. 报名方式：

**本项目只接受网上报名：**

**供应商可访问广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台网站（www.gzebid.cn）进行网上报名。如供应商尚未注册，请根据网站指引进行注册，注册完成后登录系统完善资料并提交审核，只有审核通过的供应商才可以进行网上报名、购买磋商文件。磋商文件购买支持微信、支付宝两种方式，支付成功后即可到“我要投标”下载磋商文件。我司会为您开具增值税普通电子发票，届时您可以登录系统选择对应项目下载电子发票。（有关网上报名及注册联系方式：热线电话：400-150-3001，网站客服(QQ)：3151435402）**

* 1. 竞争性磋商文件售价：人民币300元/套，售后不退。

1. **递交响应文件时间、截止时间及磋商时间、磋商地点（具体时间及地点以磋商公告为准）**
   1. 响应文件递交起始时间：2020年08月11日14时00分
   2. 响应文件递交截至时间：2020年08月11日14时30分
   3. 响应文件递交地点：广州市环市中路316号金鹰大厦10楼会议室
   4. 磋商时间：2020年08月11日14时30分
   5. 磋商地点：广州市环市中路316号金鹰大厦10楼会议室
   6. **投标模式：纸质响应文件**
   7. 上述时间及地点是否有改变，请密切留意变更公告的相关信息。
2. **采购信息发布及结果公告网站**

中国招标投标公共服务平台（http://www.cebpubservice.com/）、广咨电子招投标交易平台（http://www.gzebid.cn/）及其他相关媒体。

1. **采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式**
   1. 采购人：

名称：华南师范大学

地址：广州市天河区中山大道西55号

* 1. 采购代理机构：

名称：广东省机电设备招标有限公司

地址：广州市环市中路316号金鹰大厦10-11、25楼

采购项目联系人：邵工，赵工，罗小姐

电话：020-83541837，020-83542319

E-mail：[gmetb3@163.com](mailto:gmetb3@163.com)

**广东省机电设备招标有限公司**

**2020年07月24日**

# 第一章 供应商须知

供应商必须认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和用户需求等。供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其无效响应或被拒绝。

## **定义**

### 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

### 采购代理机构：是依法设立、从事竞争性磋商代理业务并提供相关服务的社会中介组织。

### 供应商：是响应竞争性磋商、参加磋商竞争的法人或者其他组织。

### 采购合同：是指由采购人和供应商签订的规定双方权利和义务的协议**。**

## **一般要求**

### **投标的费用**

### 不论投标的结果如何，供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用。

### 采购代理机构向每位成交供应商收取成交服务费：**人民币5,000.00元。**

### 

## **竞争性磋商文件**

### 竞争性磋商文件的构成

### 竞争性磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

### 1）投标邀请函

### 2）供应商须知

### 3）用户需求书

### 4）合同格式

### 5）评审办法及程序

### 6）响应文件格式

### 7）在采购过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

### **竞争性磋商文件的澄清和修改**

### 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有报名及购买磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。采购代理机构将拒绝没有对澄清修改文件予以书面确认的供应商的投标。

### 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间三日前，将变更时间在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买磋商文件的供应商。

### 供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

### **知识产权**

### 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

### 投标应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

### **纪律与保密事项**

### 供应商不得相互串通投标，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

### 接受磋商后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。

### 在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

### 获得本磋商文件者，不得将磋商文件用作本次投标以外的任何用途，若有要求，开标后，供应商应归还磋商文件中的保密文件和资料。

### 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

### **关于关联企业**

### 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **询问与异议**

### 询问

### 供应商对磋商文件、采购过程和成交结果有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于电子邮件、信函。

### 联系方式见《邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 异议

### 供应商认为磋商文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构提出异议：

### （1）对磋商文件有异议的，应当在磋商截止时间5日前提出，供应商异议应当有明确的请求和必要的证明材料；

### （2）供应商或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在成交候选供应商公示期间提出；供应商异议应当有明确的请求和必要的证明材料；

### （3）采购人或采购代理机构在收到供应商的书面异议后3日内作出答复，并以书面形式通知提出异议的供应商，但答复内容不涉及商业秘密。

### （4）异议内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出异议者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将异议函转发异议事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报行政监督管理部门依法处理。

### （5）供应商应在法定异议期内一次性提出针对同一采购程序环节的异议。

### （6）异议函应当包括下列内容：

### 1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

### 2）异议项目的名称、编号；

### 3）具体、明确的异议事项和与异议事项相关的请求；

### 4）事实依据；

### 5）必要的法律依据；

### 6）提出异议的日期。

### 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### （7）异议材料中有外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

### （8）异议事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，异议的当事人应当提供信息来源或有效证据。

### （9）异议联系方式

### 异议受理机构名称：广东省机电设备招标有限公司

### 异议受理机构地址：广州市环市中路316号金鹰大厦25楼

### 异议受理机构电话：020-83544461

### 异议受理机构邮箱：[gmetb3@163.com](mailto:gmetb3@163.com)

## **合同的订立和履行**

### 合同的订立

### 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商的响应文件承诺签订采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商的响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

### 合同的履行

### 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理机关备案。

### 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

## **响应文件**

### **响应文件的构成**

### 响应文件由商务文件、服务文件等构成。商务文件、服务文件须按照第五章的要求装订成册。

### 响应文件应装订牢固不可拆卸（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由供应商承担。

### 响应文件数量：

### **纸质版响应文件：正本1份、副本3份。**

### **电子版响应文件：响应文件正本PDF扫描电子版（需签字盖章）1份。（电子版必须以USB闪存盘或光盘保存，不留密码，无病毒，不压缩，用信封密封后随响应文件递交）。**

### 所有响应文件（除特殊规格的图纸等外）应按A4规格制作。

### **响应文件的编写**

### 供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，报监督管理部门处理。

### 磋商文件中，凡加注“★”的地方均为须实质响应条款，供应商若有一项加注“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

### 除在磋商文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 响应文件的编写要求

### 供应商必须按磋商文件指定的格式填写。

### 响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

### 响应文件须编页码。

### **响应文件的签署形式**

### 响应文件正本必须打印，并按要求签字、盖章，副本可以是响应文件正本复印,正本与副本不符，以正本为准。

### 响应文件一般不得涂改和增删，如有涂改和增删之处，必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

### **响应文件的装订、标记和密封**

### 供应商编制的响应文件应按竞争性磋商文件的要求装订成册，正本、副本分别封装完好，建议在封口处必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

### 建议封套表面标明 “正本”或“副本”字样，在每一封套上按以下顺序标明如下字样：

|  |
| --- |
| **响 应 文 件**  **正本/副本**  **收件人：广东省机电设备招标有限公司**  **项目名称：**  **项目编号：**  **供应商名称（加盖公章）：**  **在（磋商文件中规定的磋商截止时间）之前不得启封** |

### 磋商保证金、退磋商保证金说明函原件放入开标信封内，在信封上应标明项目编号、供应商名称以及“磋商信封”字样。

### 采购代理机构对不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

### **响应文件的递交**

### 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构开标地点。

### 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：

（1）响应文件递交截止时间以后送达的。

### 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式投标。

### 采购代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担责任。

### **响应文件的修改与撤回**

### 供应商在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的一部分，与原响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

### 供应商补充、修改响应文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），须密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“补充、修改响应文件”和磋商项目编号。

### 撤回投标应以书面形式通知采购代理机构，并有法定代表人或其授权代表的签字和加盖公章。

### 4.已提交响应文件的供应商，在提交最后承诺之前，可以根据磋商情况退出磋商。

### **投标有效期**

投标有效期：响应文件递交截至之日起90天。

在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行，同时，磋商保证金的有效期也相应延长。供应商可以拒绝上述要求，但其投标将会被拒绝并无息退还磋商保证金；同意延期的供应商其权利与义务相应延至新的截止期。

### **磋商保证金**

### 供应商应交纳磋商保证金：**人民币5,000.00元。**

### **本项目接受子账号方式缴纳磋商保证金，供应商网上报名成功后，应登录广咨电子招投标交易平台网站（www.gzebid.cn）并选择对应项目获取缴纳磋商保证金的子账号（每位供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，该账号是针对每位供应商随机生成的专属账号）。**

**注意事项：**

**（1）磋商保证金应从供应商在本平台注册的基本户中支付，并以资金到达该子账号的时间为准，如从其他账户、或未缴纳到指定的子账号，视为无效保证金。**

**（2）供应商严禁采用EFT系统(广东金融结算系统)方式缴纳竞争性磋商保证，如采用此方式导致招投标系统无法识别缴纳账号信息的，视为未按要求缴纳保证金，由此造成后果由供应商自行承担责任。**

### 对于成交供应商，磋商保证金将保持全部的约束力，直到成交供应商与采购人签订了合同。

### 采购代理机构在成交通知书发出后的五个工作日内按采购代理机构规定程序无息退还未成交供应商的磋商保证金。采购代理机构收到成交供应商提交的合同后五个工作日内无息退还其磋商保证金。

### 采用非电汇方式交磋商保证金的供应商，须凭保证金收据到采购代理机构办理手续。

### 若有下列情况之一，供应商或成交供应商的磋商保证金不予退还：

### （1）供应商在磋商文件规定的投标有效期内撤销其投标。

### （2）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。

### （九） **竞争性磋商文件的解释权**

### 本竞争性磋商文件由广东省机电设备招标有限公司负责解释。

## **适用法律**

采购人、采购代理机构及供应商的一切招标投标活动均参考适用《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及其配套的法规、规章、政策。

# 

# 第二章 用户需求书

**一、项目概述**

为适应高水平大学建设需要，加强对教学科研耗材和相关服务采购的监督管理，我校拟引入具备网上直购、网上询价和网上竞价等多种采购方式的电商平台，服务于教学科研耗材和相关服务的采购。

**二、项目说明**

（一）供应商须对同一采购项目的全部需求进行整体响应，任何只对项目内其中一部分需求进行响应的都被视为无效投标。

（二）招标文件中加注“★”号条款为实质性条款，供应商如有任何一条负偏离则导致投标无效。

（三）评标办法：综合评分法。

（四）引入电商平台数量：≤2家。

（五）服务期限：3年。采购人不保证在电商平台最低采购金额，若遇行业政策调整或需求变更，采购人有权提前终止合同。

（六）安装地点：采购人指定地点。

**三、服务内容及要求**

**★（一）供应商须承诺提供的电商平台符合中华人民共和国国家相关标准，能够根据实际需要开发相应的数据交换模块，能够在合同生效后两个月内完成与学校统一身份认证系统无缝对接和试运用，能够实现与学校耗材采购管理系统、财务系统等系统对接，能够根据采购人的流程和功能需要，进行免费升级改造。**

（二）供应商须承诺应根据其所投电商平台的标准、功能和流程，结合采购人的需求，设计出切实可行的电商平台解决方案并进行详细说明，最大限度地满足采购人的各项需求。

**★（三）供应商须承诺做好平台供应商的管理工作，严格审查平台供应商的资格，保证平台供应商具有相应的经营资质，符合国家法律法规。确保平台上提供的货物或服务符合国家相关产业政策和行业标准，且必须是原厂原装、有质量保证、符合国家“三包”政策，不得销售假冒伪劣产品。**

**★（四）电商平台上的采购活动须接受学校相关部门的管理和监督，遵守相关采购管理办法的规定；采购业务的结算按照学校的相关规定执行。**

**▲（五）供应商须承诺应为本项目设置一个不少于5人的工作组，项目工作组中须设有项目负责人，该负责人须具有相应技术职称并具有负责同类项目的领导经验，负责管理和协调各项工作，不得随意更换。工作组成员须在投标前已在该公司购买社保满半年。**

（六）供应商须承诺为本项目设置的工作组成员不得随意更换，如需更换，必须提前一周书面通知采购人，取得采购人签字同意后方可换人。如自行更换，采购人将有权暂停电商平台的全部工作，由此造成的损失或延误由供应商自行承担。

（七）供应商须承诺在与采购人签订合同后1个月内，向采购人提交本项目履约保证金人民币3万元整。如在服务期限内无违约情况，且电商平台无质量问题（交易及纠纷处理完毕），在服务期限满后，供应商凭相关单据提出申请，采购人应在15个工作日内将履约保证金无息退还。

**▲（八）供应商须承诺提供每天24小时的电话服务专线和免费技术支持，对采购人的服务通知，必须在接报后2小时内响应，4小时内处理完毕，保证平台的平稳运行。如因电商平台技术问题或其他原因（不可抗力情况除外）导致电商平台不能正常提供服务，供应商应及时修复，如超过7天仍无法正常使用，采购人有权单方面终止合同，并没收履约保证金。**

（九）供应商须承诺根据采购人的要求提供免费的培训服务，直至采购人全面掌握使用方法。如遇采购方人员变动，供应商要根据采购人要求，无条件提供免费培训服务。

（十）为避免电商平台对平台供应商收费过高，导致为我校提供的货物或服务定价和质量受到影响，电商平台对平台供应商的收费应具备合理性。供应商须提供对平台供应商的各类收费标准和详细的收费方案。

**四、技术要求**

**（一）总体技术要求：**

**▲1、安全保密性强，能防范来自操作系统、数据库系统、应用系统、网络的干扰，抵御病毒的侵袭。可靠性高，稳定性强，能够防范灾难性故障。确保数据安全和系统安全。**

2、提供全面、丰富的数据分析方法，图表形式简洁直观，能多角度反映各种数据资料。

3、提供可靠安全的数据备份及恢复功能。

4、具有严密、完整的操作权限管理和日志管理，按照登录用户可以区分身份，做到功能级和数据级的两级控制，并且可以分析用户的操作访问日志，以便为下一步系统优化和调整作依据。

5、具有相应的容错手段，提供群集技术来防止单点故障及支持负载均衡。

6、提供移动办公应用，支持目前主流的IOS、ANDROID等操作系统的移动设备。

**★7、能够按照学校要求导出采购数据（提供承诺函，格式见竞争性磋商文件第五章）。**

**（二）功能要求**

1、基本功能要求：

（1）电商平台能提供严格按各级经费管理（含科研）、存货管理及风险防控要求设计，符合行业内部控制、财务审核和专项审计检查要求的管理系统。

（2）在采购流程设置“选择耗材（商品）→发起采购任务→审批→与平台供应商协商议价→确定采购→冻结预算→货到验收→结算报销”环节（具体可根据采购方要求进行设计和完善），保障整个采购前、中、后程序规范，控制严密，过程透明，责任明晰。

（3）电商平台以第三方电子商务的形式实现，电商平台内货物或服务明码标价，有完整的货物或服务基本信息，包括但不限于品牌、规格、价格、生产地、生成日期、有效期、内外包装彩页等。

（4）提供品类齐全的货物或服务，能基本满足学校耗材采购需求，并可根据学校用户需求不断补充完善平台供应商库、定期更新产品库。货物或服务具体包括但不限于如下范围：

①科研用的试剂、耗材、实验动植物等低值易耗品以及小型科研仪器设备；

②科研相关服务，包括：高通量测试、常规测序、基因组合成、免疫印记试验、蛋白质组学检测、动物模型建构等；

③教学用的低值易耗品等。

（5）对平台供应商提供货物或服务预审，按学校要求对采购人用户进行限制性提供货物或服务，包括：

①政府集中采购机构采购项目的品目；

②纳入广东省教育部门协议供货采购的品目，包括教学专用仪器、中文电子资源库、外文电子资源库、体育器材及设备、教学乐器及文艺设备、教学家具和实验室危险废物回收处置服务；

③国内无直销或代理商，且通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品；

④国家管控类的放射性同位素、危险化学品、易制毒、易制爆、实验用致病性微生物、实验用药品等。

2、具体功能要求：

（1）产品展示系统。电商平台产品展示系统能将平台供应商提供的产品进行合理分类，有条理、图文并茂地展示给浏览者。

①产品目录：电商平台通过产品目录展示货物或服务信息，管理员可对产品目录进行维护。

②产品搜索：用户可以根据产品目录进行模糊搜索。也可以根据产品名称，型号，品牌，平台供应商名称等精确搜索。并可选择按品牌、销量、价格、供应商、好评度等多种排序方式。

（2）用户管理系统：

电商平台须与学校统一身份认证系统（单点登录）进行数据对接，支持包括学校采购用户、供应商用户、管理员在内的多种人员身份并满足不同人员进行权限设置，可设置满足学校要求的管理和审批流程。

①新增用户：支持用户直接使用统一身份认证账户登录，用于识别经过统一身份认证平台认证的用户是否有权限使用本系统。

②用户管理：管理用户数据库中的用户登录权限，此操作不对已产生的申购记录、采购记录等历史记录产生影响。

（3）网上直购系统：

①电商平台须实现网上直购功能，且可设置网上直购业务系统的适用限额标准。

②电商平台实现网站浏览者在线订购，订购过程轻松、快捷、方便。

③发起订购：用户选择货物或服务进行订购。

④临时订购单：暂时储存要订购的货物或服务，相当于网上购物的购物车。

⑤待提交订购单：需要提交交易的订购单，可以进行删除和修改。

⑥订单审核：根据学校管理流程设定的待交易的订单审批流程。

⑦待配送订购单：平台供应商需要进行配送的订购单。

⑧待收货订购单：用户对已经配送的货物或服务进行收货入库。

⑨订购历史：所有已经完成交易的订购单。

⑩支持采购单导出。

**▲（4）供应商管理系统：电商平台应确保平台供应商规范、诚信经营，确保平台供应商网上供货价格不高于线下商品价格，并利用平台的优势为用户单位的科研用户争取更优惠的价格。**

**①供应商资质审核：平台供应商能够填写公司基本信息、工商信息、资质信息并上传资质附件，电商平台管理人员可以在系统审核公司资质，选择通过或拒绝；资质过期，系统自动取消平台供应商资格并下架该平台供应商所有货物或服务；**

**②供应商日常管理：对平台供应商采取协议控制管理，通过有效手段监督平台供应商不得售卖假冒伪劣产品、不允许售价高于线下价格、防止开具虚假发票或不真实交易；如平台供应商违反相关规定，电商平台现行的平台供应商管理制度中须具备对于平台供应商违法违规行为进行责任处理和处罚的具体措施，包括但不限于货物或服务退换、差价赔偿、经济处罚、下架、关闭店铺、终止合作等。**

**③供应商须承诺提供现行平台供应商管理制度和细则，和相关内容公示的商城网页截图，以及不少于20份与平台供应商签订的协议（含相关条款）扫描件作为证明材料（证明材料须加盖供应商公章）。**

（5）审核和管理系统：

①审核：只有通过审核的平台供应商才可以上传、发售、更新、停售货物或服务，上传发售的货物或服务符合学校的限制性要求；系统可以自动屏蔽、过滤学校所要求的多种字段关键字，保证销售类别的范围，避免违规、限制品流入校内；当采购的货物或服务出现质量问题，如无法确定责任方，电商平台承诺在5个工作日内先行赔付给采购人用户；如最终仍无法确定责任方，也由电商平台承担损失。

②管理：系统内建立准确、较完整的化学品目录，保证化学品的唯一性以利甄别和安全监管，目录需及时更新升级。

（6）合同管理系统：

电商平台具备合同管理功能，能根据采购人用户需求，平台供应商按模板编写、导出合同。合同信息包括：合同基本信息（合同名称，合同金额，送货地点，付款方式等）以及合同产品信息。

（7）收发货管理系统：

①发货确认：平台供应商接收到订购清单后，对清单货品进行配送，并生成送货单。

②配送信息：平台供应商可额外录入配送信息，包括：物流公司、运单号、客服电话等。

③收货确认：采购人用户依据订购清单和送货单对配送的货品进行确认。

（8）查询与统计系统。电商平台能对供应商、教师、管理员用户所涉及的申购信息的综合查询统计，提供给不同用户一个整体的统计信息。

①申购统计：可根据用户、平台供应商、申购种类、申购时间段、单价、数量等进行分类统计。

②询价统计：可根据年份/季度、平台供应商、成交金额、产品类别进行数据统计。

③订购统计：可根据平台供应商、货品种类、订购时间段、单价、数量、平均送货时间进行分类统计。

（9）提供留言管理系统。能够收集各方反馈的信息。

（10）提供在线客服系统。具有网页直接对话功能。

**（三）性能要求：**

1、日均访问量达到10万人次时，浏览器页面平均刷新时间≤3秒；

2、内部业务系统在1万名教工人员同时使用时，浏览器页面响应时延≤3秒；

3、允许800个同时并发用户数；

4、Web交互式信息查询响应时间：＜6秒；

5、系统平均无故障时间：MTBF≥1000小时。

**（四）安全保障要求：**

1、数据安全：校内用户数据可根据学校需求导入校内数据中心，同时不可向第三方公布或使用。

2、电商平台应按学校要求定期提供校内用户在交易中产生的数据包括但不限于交易数据、操作数据等。

3、在接到采购人服务请求或者监控警告时会迅速对事件进行定性并通知相关部门启动应急流程，确保采购人利益不受损。

**五、销售货物或服务要求**

（一）供应商须承诺在电商平台提供的货物或服务必须是同期面向其他消费群体、在市场公开销售、有销售记录、且在其电子商务平台销售量排前的产品。

（二）电商平台上的货物或服务库存数量必须与实际库存数量保持一致，不得销售无库存的货物或服务。

（三）管制类化学品或危化品要经过采购人审批或备案方可销售。

**六、销售的价格要求**

**▲（一）供应商须承诺在电商平台提供的货物或服务价格不得高于自有电子商务平台同期销售价格，不得高于同期对其他消费群体的销售价格，且必须承诺广东省范围内价格统一，不得有地区差异。**

（二）供应商须承诺有报折扣优惠率的，应按承诺的销售价格折扣优惠进行结算。可提供大宗耗材交易的大客户价。

**七、交货及验货要求**

（一）交货要求：将货物或服务送至采购人用户指定地点（包括送货上楼等，不支付额外其他费用）。

（二）验收要求：

1、货物或服务送达指定地点后，采购人用户应及时对品类、型号、数量和外包装等货物表面状况进行查验；如查验发现配送的货物或服务包装有破损或与约定货物型号、数量、参数不一致的，采购人用户应在签收后及时反馈；电商平台应当无条件退货或换货，退货、换货费用由电商平台承担。

2、采购人用户收到货物或服务后，可以对货物或服务进行质量检查和验收。如采购人用户发现存在质量问题，应及时以书面形式告知供应商，供应商应在收到采购人用户书面通知之日起两个工作日内予以响应并书面通知采购人用户处理意见；供应商逾期响应的，视为接受采购人用户对货物或服务质量的检查结论；如采购人用户不同意供应商处理意见的，双方可另行协商解决。采购人用户所购货物或服务在该质保期内发生质量问题或事故的，无论采购人用户是否依据本条规定向供应商发送货物或服务质量通知，均不免除供应商依法所应当承担的质保责任及赔偿责任。

**八、物流配送要求**

（一）供应商须承诺：自收到网上商城订单后3个工作日内完成配送。

（二）供应商须承诺：在配送完毕后5个工作日内将合同、发票寄送给采购人用户。

（三）供应商须承诺在电商平台及时提供完整的物流信息及售后服务信息，不得提供虚假信息。

**九、售后服务要求**

供应商须承诺具备良好的售后服务能力，并遵守以下规定：

（一）应提供不低于其所投电子商务平台发布的服务政策、国家三包政策和厂家的规定履行相关售后服务标准。

（二）设立专门的技术团队及服务团队，提供客服联系电话和在线咨询服务；

（三）不得无故擅自取消电子订单；

（四）必须按照规定的时间以及合同约定的地点完成配送服务；

（五）属于需要安装的货物或服务，必须配合采购人用户完成货物或服务的安装服务，包括但不限于货物或服务安装调试、预约安装服务；

（六）必须依照国家有关规定提供自采购人用户收到货物或服务之日起七日内免费退换服务；

（七）在质保期内，出现产品或售后服务投诉纠纷的，必须在服务承诺及合同约定范围内妥善解决。出现严重质量问题或供应商推诿质量、服务责任时，必须承担最终责任并提供质量和服务保障。

（八）产品的质量保修服务按国家的相关规定执行，如产品厂商有更优厚的质量保修服务承诺时，按厂商承诺执行。

**十、电商平台管理**

（一）中标人有下列情形之一的，采购人有权暂停电商平台资格：

1、货物或服务价格明显高于同期市场价格；

2、同一供应商相同型号或配置产品，作为多个产品不同价格进行销售；

3、货物或服务名称与详细信息不一致；

4、未按规定采购品目类别上架货物或服务并有成交记录；

5、物流信息不符合要求或不完整；

6、安装调试过程中超出有偿收费标准收取费用；

7、未按约定时间供货；

8、因产品质量或不按合同履约被采购人用户书面投诉、并查证属实；

9、擅自取消电子订单；

10、实际库存数量与上架电商平台系统中的库存数量不一致。

（二）中标人有下列情形之一的，采购人有权取消电商平台资格：

1、提供虚假材料，骗取电商平台资格；

2、由其他供应商代替开展交易活动；

3、擅自变更、中止或者终止合同；

4、提供假冒伪劣产品；

5、拒绝接受监督检查或者在检查过程中提供虚假材料；

6、合同有效期内累计2次被暂停电商平台资格。

7、中标人被“信用中国”、“信用广东”、“中国政府采购网”网站列入严重失信行为名单的。

（三）若发生上述情形，采购人将以书面形式通知告诉电商平台。暂停或取消电商平台资格的执行时间以书面通知的落款时间起算，发出即为生效。

（四）暂停资格时间到期前，被暂停电商平台资格的，应当向采购人提交书面整改材料，申请恢复电商平台资格。如需检查的，在通过检查并符合标准后恢复其电商平台资格。

（五）被取消电商平台资格的，3年内不得参与采购人组织的电商平台招标活动。

# 第三章 合同格式

**（本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。）**

### 华南师范大学采购合同

|  |  |
| --- | --- |
| 合同名称： | 采购方式：竞争性磋商 |
| 采购项目编号： | 合同编号： |
| 甲方： 华南师范大学 | 签订地点： 广州市天河区 |
| 乙方： | 生效时间：双方签名盖章之日起 |
| **一、合同签订的依据**  根据甲方委托广东省机电设备招标有限公司组织的华南师范大学遴选科研耗材电商平台项目竞争性磋商结果，经甲乙双方协商一致，现就乙方向甲方提供科研耗材电商平台相关服务，签订本合同。 | |
| **二、合同标的**  本合同标的为科研耗材电商平台，包括设计、货物供货、安装、调试、培训、验收、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障等的全部内容，具体项目概况及技术服务要求见本合同书附件。 | |

**三、服务范围及合同内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项数 | 物品\服务名称 | 配置说明 | 单位 | 数量 |
| 1 | 华南师范大学遴选科研耗材电商平台 | 详见本合同附件项目概况及技术服务要求（服务期三年） | 项 | 1 |

**四、双方权利和义务**

（一）甲方的权利和义务

1．有权无偿使用乙方按本合同附件所述技术服务要求建设的耗材采购电商平台。

2．有权要求乙方针对甲方需求进行有针对性的招商（即：耗材供应商），并对耗材供应商的筛选标准提出建议或要求。

3．有权对耗材供应商的服务标准提出合理的建议或要求。

4．有权对乙方的耗材采购电商平台建设提出积极、合理的建议或要求。

5．甲方指定专门的部门或人员与乙方进行对接，共同推进甲乙双方合作事宜。

6．为乙方的耗材采购电商平台提供宣传等有效支持。

7．规范指引本单位采购人员使用该平台采购，对于所属人员依学校规定程序采购所产生的应付款按期足额支付。

8．乙方出现违约情形的，甲方有权从乙方履约保证金中扣除损失金额，不足部分乙方应向甲方追加补齐赔偿金额；合同期内，每次对履约保证金进行扣除后，乙方均须重新补齐履约保证金。

（二）乙方的权利和义务

1．乙方在规定时限内按本合同附件所述技术服务要求为甲方建设耗材采购电商平台。

2．乙方指定专门的部门或人员与甲方进行对接，共同推进甲乙双方合作事宜。

3．在充分完成本合同约定服务及确保甲方权益的基础上，经知会甲方，乙方有权自主制定采购平台的经营策略并实施。

4．在充分完成本合同约定服务及确保甲方权益的基础上，经知会甲方，乙方可以和其他单位进行相同性质的合作，但不得因此损害甲方的合法权益或擅自泄露甲方与本合同有关的保密信息。

5．负责采购平台开发建设工作，确保网络平台安全稳定运营和使用便利，及时采取各项措施修复技术漏洞、问题等，直至问题完全解决。

6．严格把控耗材供应商准入标准，通过评价、管理和淘汰等制度，严格做好耗材供应商的管理工作。

7．根据甲方需求为甲方所属人员提供培训，直至能熟悉掌握为止；根据甲方的需求提供甲方在平台上采购的相关数据、耗材供应商信息等甲方要求提供的资料。

8．充分确保甲方在平台各项数据的安全性和保密性，未经甲方书面同意，永久不得向任何第三方泄露甲方在平台上采购的商品名称、采购数据及注册账号等相关资料，以及甲方与本项目相关的任何信息，否则甲方有权向乙方索赔。

9．按时保质为甲方提供约定的服务，同时对甲方提出的建议或要求，应接受并积极采取措施配合。

10 ．合同期满后如不再续约，乙方应将甲方所有采购数据备份交还给甲方。

11．乙方应于合同签订后15天内完成耗材采购电商平台的对接、调试、上线测试、并交付甲方正常使用。

12．为避免平台对耗材供应商收费过高导致为甲方提供的货物定价和服务质量受到影响，该收费应具备合理性。乙方需向甲方提供对耗材供应商的各类收费标准和详细的收费方案，若有变动也应在3个工作日内书面告知甲方，在征得甲方同意后方可实施。

**五、服务期限**

自合同生效之日起算，服务期限：3年

**六、履约保证金**

乙方签订合同前，须向甲方提交履约保证金三万元整；如乙方在服务期限内无违约情况，且平台无质量问题，在服务期限满后，由乙方凭相关单据提出书面申请，甲方在收到申请后在十五个工作日内将履约保证金无息退还。（甲方纳税人名称：华南师范大学，纳税人识别号：124400004558589190，地址：广州市天河区中山大道西55号，电话：020-85211127，开户银行账号：3602008109000386071，开户行名称：工行广州高新技术开发区支行）

**七、售后服务**

1．本项目采购的电商平台顺利上线后，乙方须提供3年的免费维保服务，保证平台顺利运行，维保时间从项目通过甲方验收合格并交付正常使用时起算。对甲方的服务通知，乙方必须在接报后2小时内响应，4小时内到达现场，24小时内处理完毕。超过48小时仍不能处理完毕的，维保期相应顺延。

2.如因乙方的技术问题或其他原因（不可抗力情况除外）导致平台不能正常提供服务，乙方应及时修复，如超过15天无法正常使用，甲方有权单方面终止合同，并没收履约保证金。

3．乙方在免费维保期内须提供周期上门免费服务：周期为1个月一次，形式为由甲方提出预约，乙方服务人员上门服务，服务内容为周期数据备份、检测系统运行状况、处理使用过程中出现的问题等。

4．升级保障：乙方应能对甲方后期提出的使用流程需求进行免费升级改造，由甲乙双方根据实际业务需求及可行性共同评估和商议确定升级改造的内容和实现方式。

5．维护保障：系统交付使用后，乙方需配备5名以上专职软件技术人员进行服务响应。

6．系统交付使用后，根据甲方的要求提供免费的培训服务。乙方应根据自身系统设备情况，提供专业培训，直至甲方用户全面掌握使用方法。如遇到甲方用户人员变动，乙方要根据甲方要求，无条件提供免费培训服务。

**八、知识产权、风险转移**

1 ．乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用乙方为执行本合同所提供的软件、资料、技术、服务或其任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由乙方承担一切责任。

2 ．甲方可无偿使用乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件。

**九、争端的解决**

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方均可向甲方所在地（广州市天河区）法院起诉。

**十、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、其它**

1．本合同附件（即：项目概况及技术服务要求）、采购文件、乙方响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2．在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函等）也为本合同的有效组成部分。

3．如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内通知对方，否则，应承担相应责任。

4．除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**十二、合同生效：**

1．本合同共 页，在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2．本合同一式四份，双方各持两份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

|  |  |
| --- | --- |
| **甲方（盖章）：**  **华南师范大学** | **乙方（盖章）：** |
| **甲方代表（签字）：** | **乙方代表（签字）：** |
| **年 月 日** | **年 月 日** |

**附件：项目概况及技术服务要求**

# 第四章 评审办法及程序

**（一）通过资格性或符合性审查的有效供应商大于等于三家的，本项目按竞争性磋商完成采购。**

**（二）通过资格性或符合性审查的有效供应商为一家或两家的，本项目以单一来源方式完成采购。**

**（三）无供应商报名的、或至响应文件递交截至时间止无供应商递交响应文件的、或无供应商通过资格性或符合性审查的，本项目采购失败。**

**（四）出现影响采购公正的违法、违规行为的，本项目采购失败。**

**竞争性磋商方式：**

1. **评审办法**
   1. 评审方法采用综合评分法。
2. **磋商小组**
   1. **组成**
3. 本次采购依法组建磋商小组
4. 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商
   1. **职责**

磋商小组负责磋商和评审工作，对评审中的重大问题通过投票决定。任何人不得干预磋商小组的工作。磋商小组下设评审工作小组，主要由代理机构等相关单位工作人员组成，负责整理、记录等工作。

1. **磋商程序**
   1. **响应文件资格性审查**
2. 磋商小组将根据《资格性审查表》（附表一），对各响应文件进行资格性审查。
3. 只有全部满足《资格性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入服务商务磋商。
   1. **服务商务磋商**
4. 磋商小组邀请在规定时间内递交响应文件的供应商参加磋商，以递交响应文件的先后顺序对供应商进行磋商排序。
5. 磋商小组与供应商应围绕商务、服务要求、合同草案条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人商务、服务和其他重要信息。
6. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。
   1. **响应文件符合性审查**
7. 磋商小组将根据《符合性审查表》（附表二），对各响应文件进行符合性审查。
8. 磋商小组进行符合性审查时发现供应商有实质性不响应磋商文件的，由采购代理机构工作人员现场告知该供应商并说明理由。
9. 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终竞争性磋商响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终竞争性磋商响应文件无效。
10. 被磋商小组确定为响应文件无效的，其响应文件即被视为不能通过符合性审查，不参与服务、商务的评审。
11. 最终承诺：所有作出实质性响应的有效供应商在规定的时间内集中密封提交最终承诺（最终承诺时间视磋商进程由磋商小组决定）。
    1. **响应文件的澄清**
12. 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。
13. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
14. **综合评审**

经磋商确定最终采购需求和提交最后承诺内容的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后承诺的供应商的响应文件和最后承诺内容进行综合评分。

* 1. **评审权重**

评分权重分配如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **服务评分** | **商务评分** |
| **权重** | **50%** | **50%** |

* 1. **服务、商务评审**

**1.服务评审：**

由评委对所有有效响应文件的服务响应方案进行审核和分析，填写《服务评分表》（附表三）。

**2.商务评审：**

由评委对所有有效响应文件的商务响应进行审核和评价，填写《商务评分表》（附表四）。

* 1. **综合评分的计算**

1. 各评委的评分的算术平均值即为该供应商的服务评分或商务评分。
2. 综合评分=服务评分×50%＋商务评分×50%（各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位）。
   1. **成交候选供应商**

**本项目推荐两名成交候选供应商。**将各有效供应商按其综合总得分由高到低顺序排列。综合总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）服务得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由磋商小组抽签确定。磋商小组按上述排列向采购人推荐综合总得分前两名为成交候选供应商。其余不列为成交候选供应商。

**单一来源方式：**

**（一）供应商资格性审查**

1、谈判小组将根据《资格性审查表》（附表一）内容逐条对响应文件的资格性进行评审，审查每份响应文件是否满足供应商资格要求。

2、只有全部满足《资格性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入谈判程序。

**（二）谈判**

1、供应商单独与谈判小组成员就响应文件的服务及商务的内容进行谈判，供应商法定代表人或其授权代表需参加谈判并就谈判中所作出的承诺及澄清事项进行书面签字确认。

**（三）供应商符合性审查**

1、谈判小组将根据《符合性审查表》（附表二）内容及供应商的最新承诺进行符合性评审，审查每份响应文件是否符合采购文件的商务、服务等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，谈判小组按简单多数原则表决决定。

2、只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。

**（三）综合评审**

1、首先对通过符合性审查的供应商进行商务、服务审查。

2、谈判小组向采购人推荐满足各项要求的供应商作为成交候选供应商，由采购人依法确认。

**定标**

### 采购人根据磋商（谈判）小组的推荐意见和有关法规确定成交供应商。

### 采购结果确认后，采购代理机构将成交结果在相关媒体进行公告。不在成交候选供应商名单之列者即为落标人，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 成交结果公告后，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出《通知函》。

### 成交供应商到采购代理机构领取《成交通知书》。《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

### 成交供应商放弃成交的，应当依法承担法律责任。

**附表一：**

**资格性审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| **审查项目** | **要求** |
| 资格性审查 | 1、供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件：1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人（提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件）。2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供磋商截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按第五章格式填报设备和专业技术能力情况表）。5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函，格式见第五章）。6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（提供声明函，格式见第五章） |
| 2、本项目不接受联合体投标。 |
| 3、已登记报名并获取本项目磋商文件。 |
| 4、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。（采购代理机构将于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）上查询相关信息。如查询结果未发现失信行为，视为评审时供应商符合本款要求） |
| 5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供声明函，格式见第五章） |
| 6、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函，格式见第五章） |
| 7、供应商所投的电商平台必须具有ICP备案或ICP经营许可证（需提供相关证明材料），确保学校数据和业务安全。 |

注：未通过资格性审查的供应商，不进入后续磋商。

**附表二：**

**符合性审查表**

| **审查项目** | **要求** |
| --- | --- |
| 符合性审查 | 1.供应商按照磋商文件要求交纳磋商保证金。 |
| 2. 响应文件完整且编排有序，无重大错漏，并按要求签署、盖章。 |
| 3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。 |
| 4. 投标有效期满足磋商文件要求。 |
| 5.响应文件完全满足磋商文件中加注“★”号的条款或指标。 |
| 6.评审期间，供应商按照磋商小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或没有改变响应文件的实质性内容。 |
| 7.不属于法律、法规、规章规定无效响应的其他情形。 |

**附表三：**

**服务评分表**

| **序号** | **评审内容** | **分值** | **评分细则及标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 对采购人需求的响应情况 | 20分 | 完全满足或优于采购人需求，得20分。  有一项“▲”要求不满足的扣2分，其他要求不满足的扣1分，扣完为止。 |
| 2 | 服务计划与实施方案 | 20分 | 项目实施方案（包括人员投入、进度安排、供货方案、验收方案等），评价服务计划与方案的针对性、合理性、可行性及全面性，是否考虑了采购人的特色。  （1）方案具体、详细、合理，有利于项目实施。对比评价为优：20分；  （2）方案较为具体、可行，对比评价为良：15分；  （3）方案较为具体，对比评价为一般：10分；  （4）方案不具体，不具操作性，对比评价为差：5分。 |
| 3 | 产品配送组织计划 | 10分 | （1）产品配送组织计划和产品配送方案合理、可行（订单响应时间、配送时间），有专门运输和仓储能力，为优：5分；  （2）配送计划和方案较为合理、可行，有专门运输或仓储能力（有其一）：3分；  （3）配送计划和方案基本可行，不具备专门运输能力1分；  （4）配送计划方案不可行、不合理，不具备运输配送和仓储能力：0分。 |
| 4 | 售后服务 | 10分 | （1）供应商针对本项目的售后服务方案、承诺（质保期、响应时间、服务内容等）内容全面、具体、合理，对比综合评价为优：10分；  （2）售后服务方案、承诺内容较为齐全、具体、可行，对比综合评价为良：6分；  （3）售后服务方案、承诺内容基本齐全、可行，对比综合评价为一般：2分；  （4）售后服务方案、承诺内容不齐全、不具体，没有操作性，对比综合评价为差：0分 |
| 5 | 质量及安全保证 | 10分 | （1）供应商产品质量及安全有保证承诺、服务保障措施完整、可行、合理为优：10分；  （2）产品质量及安全有保证承诺，服务保障措施可行、较为合理为良：6分；  （3）产品质量及安全有保证承诺，服务保障措施一般：2分；  （4）供应商没有质量及安全保证承诺，服务保障措施不可行、不合理为差：0分。 |
| 6 | 应急处理方案 | 10分 | 有完善的应急处理措施：10分；对比一般：5分；对比较差：1分 |
| 7 | 免费增值业务 | 10分 | 综合比较提供的免费增值服务情况（供应商提供免费增值服务内容清单，加盖公章）。  对比最优得10分，其次以2分递减，最低得0分。 |
| 8 | 商品库商品品目 | 10分 | 综合比较电商平台的商品库品目是否齐全（供应商提供商品库品目清单及网站截图，加盖公章）。  对比最优得10分，其次以2分递减，最低得0分。 |
| 合计 | | 100分 |  |

**附表四：**

**商务评分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分值** | **评分参考及分值** |
| 1 | 管理机制 | 20分 | 对供应商内部管理机制（流程管理、人事管理、审核制度等）进行评分：  内部管理机制最完善、最详细的得20分，其次以2分递减，最低得0分。 |
| 2 | 企业信誉 | 20分 | 供应商具有有效的质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、IT服务管理体系认证证书。每个证书5分，最高20分。不能提供得0分。（需提供证书复印件并加盖单位公章） |
| 3 | 项目经验 | 25分 | 供应商2016年1月1日以来（以合同签订时间为准）的同类项目经验（以相关合同或协议为准）。  每提供一个得5分，满分25分。 |
| 4 | 项目管理、技术及服务人员情况 | 15分 | 对供应商拟投入本项目的技术服务力量进行综合考量：  提供拟投入本项目技术服务人员的相关资质证书及其在投标公司任职的外部证明材料（本项目投标截止日之前连续六个月的由社保局出具的社保证明）。  对比最优得15分，其次以3分递减，最低得0分。  无提供社保证明：0分 |
| 5 | 服务便利性 | 10分 | （1）在项目所在地内有服务机构或办公场所，得10分；  （2）在项目所在地（省）有服务机构或办公场所，得5分；  （3）在项目所在地（省）没有服务机构或办公场所，得1分。  （4）其余得0分  （提供营业执照或房产证明或租赁合同复印件） |
| 6 | 收费合理性 | 10分 | 综合对比各供应商提供的对电商平台供应商的各类收费标准和详细的收费方案，收费标准最优惠、最合理的得10分，其次以2分递减，最低得0分。 |
| 总分 | | 100分 |  |

# 第五章 响应文件格式

**目录**

**[1.自查表 33](#_Toc8050)**

**[2.投标函 36](#_Toc32749)**

**[3.资格性审查证明文件 37](#_Toc13157)**

**[4.其他资质证明文件 39](#_Toc2227)**

**[5.同类项目业绩介绍 42](#_Toc11864)**

**[6.供应商获得认证或企业信誉证书一览表 42](#_Toc11946)**

**[7.用户需求实质性响应条款一览表 43](#_Toc29729)**

**[8. 用户需求一般条款偏离表 44](#_Toc16867)**

**[9.实施计划 45](#_Toc27096)**

**[10.供应商认为有必要说明的其他资料 45](#_Toc15161)**

**[11.成交服务费支付承诺书格式 46](#_Toc13446)**

**[12.磋商保证金凭证信封 47](#_Toc25796)**

**[13.退磋商保证金说明 48](#_Toc4684)**

**[14.承诺函 49](#_Toc22240)**

**响应文件**

**（正本/副本）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**供应商名称（加盖公章）：**

**供应商地址：**

**联 系 人：**

**联系电话（手机/固话）：**

**电子邮箱：**

**日 期： 年 月 日**

## **1.自查表**

#### 1.1 资格性自查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | **竞争性磋商文件要求**  （详见《资格性审查表》各项） | **自查结论** | **证明资料** |
| 资格性审查 | 1、供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件：1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人（提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件）。2）供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按第五章格式填报设备和专业技术能力情况表）。5）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函，格式见第五章）。6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（提供声明函，格式见第五章） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 2、本项目不接受联合体投标。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3、已登记报名并获取本项目磋商文件。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 4、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。（采购代理机构将于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）上查询相关信息。如查询结果未发现失信行为，视为评审时供应商符合本款要求） | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供声明函，格式见第五章） | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 6、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函，格式见第五章） | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 7、供应商所投的电商平台必须具有ICP备案或ICP经营许可证（需提供相关证明材料），确保学校数据和业务安全。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.2符合性自查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | **竞争性磋商文件要求**  （详见《符合性审查表》各项） | **自查结论** | **证明资料** |
| 符合性审查 | 1.供应商按照磋商文件要求交纳磋商保证金。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 2. 响应文件完整且编排有序，无重大错漏，并按要求签署、盖章。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 4. 投标有效期满足磋商文件要求。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 5.响应文件完全满足磋商文件中加注“★”号的条款或指标。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 6.评审期间，供应商按照磋商小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或没有改变响应文件的实质性内容。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |
| 7.不属于法律、法规、规章规定无效响应的其他情形。 | □通过 □不通过 | 见响应文件第（ ）页 |

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.3“★”条款自查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **“★”条款要求** | **证明文件（如有）** |
| 1 |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  | 见响应文件（）页 |
| 6 |  | 见响应文件（）页 |
| …… |  | 见响应文件（）页 |

注：此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

1.4服务评审自查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审分项** | **内容** | **证明文件（如有）** |
| 1 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 6 |  |  | 见响应文件（）页 |
| … |  |  | 见响应文件（）页 |

注：供应商应根据《服务评分表》的各项内容填写此表。

#### 1.5商务评审自查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审分项** | **内容** | **证明文件（如有）** |
| 1 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  |  | 见响应文件（）页 |
| 6 |  |  | 见响应文件（）页 |
| … |  |  | 见响应文件（）页 |

注：供应商应根据《商务评分表》的各项内容填写此表。

## **2.投标函**

**投标函**

致：广东省机电设备招标有限公司

我方审阅了贵方的竞争性磋商文件的全部内容，现提交我方的响应文件。

我方 （供应商全称）授权 （授权代表姓名） （职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的 项目磋商的有关活动。

签字代表在此声明并同意

1. 我方愿意遵守招标公司竞争性磋商文件中的各项规定，提供符合“用户需求书”所要求的内容。

2）我方同意本投标从递交响应文件的截止之日起算90天内有效。如果我方的投标被接受，则直至合同终止时止，本投标始终有效。

3）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

4）我方在参与投标前已仔细研究了竞争性磋商文件和所有相关资料，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此竞争性磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意竞争性磋商文件的相关条款，放弃对竞争性磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

5）我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

6）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

7）我方如果成为成交供应商，保证履行响应文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务和响应文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《合同》中的全部条款并按照竞争性磋商文件的要求向贵公司足额缴纳代理服务费。

8）我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。

9）所有有关本次投标的函电请寄： 。

供应商（单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

地址：

联系电话（手机/固话）：

电子邮箱：

日期：

**备注：本投标函内容不得擅自删改。**

## **3.****资格性审查证明文件**

#### **以下材料将作为供应商资格性审查的证明文件，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！**

| **序号** | **要求** | **证明资料** |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | 有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.2 | 2019度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.3 | **磋商截止日前6个月内任意1个月**依法缴纳税收的相关材料。如依法免税的，提供相应证明材料。 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.4 | **磋商截止日前6个月内任意1个月**依法缴纳社会保障资金的相关材料。如依法不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。 | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.5 | 关于非联合体磋商的书面声明。（格式自拟） | 见响应文件第（ ）页 |
| 3.6 | 购买本项目磋商文件的凭证（购买磋商文件发票或回执）。 | 见响应文件第（ ）页 |

#### 3.7 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：** | | | |
| **序号** | **设备名称或专业技术人员** | **数量及单位** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

#### 3.8 声明函

#### **声 明 函**

#### 致：广东省机电设备招标有限公司

#### 我单位参与贵司代理的 项目[项目编号： ]的投标，在此郑重声明：

#### （1）本单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

#### （2）本单位符合法律、行政法规规定的其他条件。

#### （3）本单位未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单。

#### （4）本单位不存在以下情况：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动。

#### （5）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本单位未为本采购项目提供整体设计、规范编制等服务，未提供项目管理、监理、检测等服务。

#### 我单位对此声明负全部法律责任。

#### 特此声明。

#### 供应商（单位公章）：

#### 法定代表人或其授权代表（签字）：

#### 日期： 年 月 日

3.9供应商资格要求中要求提交的其他资质证明文件。

| **序号** | **资格性审查要求** | **证明文件** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 供应商所投的电商平台必须具有ICP备案或ICP经营许可证（需提供相关证明材料），确保学校数据和业务安全。 | 见响应文件第（ ）页 |

## **4.其他资质证明文件**

#### 4.1 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

**法定代表人证明书**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限至： 年 月 日

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码： 。

注册号码： 企业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营范围： 。

**法定代表人身份证复印件（正面）粘贴处**

**法定代表人身份证复印件（反面）粘贴处**

供应商（单位公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

联系电话（手机）：

职 务：

4.2 法定代表人授权书格式

**法定代表人授权书**

致：**广东省机电设备招标有限公司**

本授权书声明： 是注册于*（国家或地区）* 的 *（供应商名称）* 的法定代表人，现任职务 ，有效证件号码： 。现授权*（姓名、职务）* 作为我公司的全权代理人，就 项目采购（项目编号： ）的磋商和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

**授权代表身份证复印件（反面）粘贴处**

**授权代表身份证复印件（正面）粘贴处**

供应商（单位公章）：

地址：

法定代表人（签字或签章）：

职务：

被授权人（签字）：

联系电话（手机）：

职务：

说明：

（1）法定代表人亲自签署“投标函”的，则无需提交本表。

（2）“投标函”由委托代理人签署的，须提交本授权委托证明书（要加盖单位公章及法定代表人的亲笔签字或盖章，缺一不可）。

#### （3）非法人磋商的，负责人指《营业执照》上载明的负责人。

4.3 对合同条款的应答

（两种情况请选择一种应答，在“□”上打“√”）

□ 合同条款全部满足

□ 1、不同意的合同条款（请列出修改意见）

2、其余合同条款全部满足。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

#### 4.4名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

## **5.同类项目业绩介绍**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **合同名称** | **合同签订时间** | **业主单位联系人、联系电话** | **证明文件** |
| 1 |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| … |  |  |  |  |

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## **6.供应商获得认证或企业信誉证书一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **证书名称** | **发证单位** | **证书等级** | **证书有效期** | **证明文件** |
| 1 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 6 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| … |  |  |  |  |  |

要求：请提供本表所列的证书资料。

## **7.用户需求实质性响应条款一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件要求** | **响应文件响应** | **响应/偏离** | **偏离简述** | **证明文件（如有）** |
| 1 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 2 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 3 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 4 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 5 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 6 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 7 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| 8 |  |  |  |  | 见响应文件（）页 |
| … |  |  |  |  |  |

注：

1）本表所列条款必须一一予以响应，“**响应文件响应**”一栏应**填写具体的响应内容，有差异的**要具体说明。

2）请供应商认真填写本表内容。

3）本表应列出所有★号条款的响应情况，请供应商自行填写。

## **8.** **用户需求一般条款偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **竞争性磋商文件要求** | **响应文件响应** | **响应/偏离** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：1）供应商必须将第二章“用户需求书”中的全部非“★”条款参数按顺序逐条填写。

2）请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

**3）请供应商认真填写本表内容。**

## **9.实施计划**

#### 9.1 服务方案

#### 供应商结合自身实际情况，根据采购人需求及服务、商务评分表内容自行编制（格式自拟），包括但不限于以下内容：

1）总体服务方案

2）组织管理架构

3）管理机制

4）供应商人员组成介绍

5）项目保障措施

6）应急处理方案

7）特色服务

8）供应商认为必要说明的其他内容（如有）

#### 9.2 拟投入本项目管理及服务人员情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职责分工** | **姓名** | **现职务** | **曾主持/参与的**  **同类项目经历** | **职称** | **专业工龄** | **联系电话** |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 服务工作人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：根据评审表的要求提交相应资料。

9.3 其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）

## **10.供应商认为有必要说明的其他资料**

## **11.成交服务费支付承诺书格式**

**成交服务费支付承诺书**

致：广东省机电设备招标有限公司

我司在贵司组织的 项目（项目编号： ）投标中如获成交，我司保证在领取“成交通知书”前，按照磋商文件的相关规定向贵司缴纳成交服务费。

特此承诺！

另：

关于我司缴纳成交服务费后开具成交服务费发票的事宜，我司声明如下：

于下方□打“√”：

□ 请向我司开具成交服务费的“增值税普通发票”，开票信息如下：

（1）企业名称：

（2）纳税登记号：

□ 请向我司开具成交服务费的“增值税专用发票”，开票信息为：

（1）企业名称：

（2）纳税登记号：

（3）企业地址：

（4）办公电话（固话）：

（5）开户银行：

（6）账号：

特此声明！

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：如成交供应商不能通过广咨电子招投标交易平台网站（http://www.gzebid.cn）缴纳成交服务费，请联系项目负责人以其他方式（如银行转账等）缴纳。供应商请注意区分磋商保证金及成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按磋商文件的要求存入指定的保证金专用账户，成交服务费存入成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

## **12.磋商保证金凭证信封**

#### 

#### **密封后随响应文件递交：**

#### 12.1 退磋商保证金说明（原件）

#### 12.2 交付磋商保证金的银行回单复印件

## **13.退磋商保证金说明**

为使保证金得以顺利退还，请供应商仔细阅读以下表中说明并执行。

**◆按照要求填写及签章，提交原件一式两份（一份放入磋商保证金凭证信封，一份装订在响应文件正本中）。**

致：广东省机电设备招标有限公司

我方参与贵公司 项目[项目编号： ]的投标已通过子账号方式缴纳保证金。所提交的保证金为人民币 元，请贵公司退还时划到以下账户：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 收款单位 | 收款单位名称 |  | | |
| 收款单位地址 |  | | |
| 邮编 |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 开户银行 |  | | |
| 账号 |  | | |
| 是否广东金融结算系统缴纳保证金 | 是□ 否□ **（请询问开户银行后，在其中一项中打“√”）** | | |

**注：**开户银行须具体至**支行**，否则将**影响退保证金进度**。

供应商名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

**磋商保证金付款凭证粘贴处**

## **14.承诺函**

保密承诺函

致华南师范大学：

#### 我单位参与贵校的 项目[项目编号： ]的投标，在此郑重承诺：

#### （1）我单位承诺能够按照学校要求导出采购数据。

（2）我单位承诺对贵校的采购数据严格保密，不以任何方式向任何第三方泄露贵校的采购数据。

（3）在接到贵校服务请求或者监控警告时会迅速对事件进行定性并通知相关部门启动应急流程，确保贵校利益不受损。

#### 我单位对此承诺负全部法律责任。

#### 特此声明。

#### 供应商（单位公章）：

#### 法定代表人或其授权代表（签字）：

#### 日期： 年 月 日