

华南师范大学因公出国（境）纪律责任书

一、 手续办理纪律要求

（一）因公临时出国（境）人员应严格遵循国家和学校关于因公临时出访的相关管理规定。

（二）因公临时出国（境）人员及经办人应诚实守信。在办理相关手续过程中，若发现弄虚作假，学校将不予审批，并追究相关责任。

（三）因公出访团组应按规定进行事前公示。

（四）严禁任何单位和个人在公示公开工作中弄虚作假、徇私舞弊。

（五）因公临时出国（境）人员须参加所在单位党委开展的行前教育培训，认真学习相关纪律要求。

二、 境外管理纪律要求

（一）因公出国（境）人员在国（境）外期间，应自觉维护国家的主权、尊严和利益，严格遵守“八项规定”有关规范因公出国（境）活动的各项要求。

（二）2 人以上的出国（境）团组须指定 1 名团长或负责人。在外期间，团组成员必须严格执行请示报告制度。团长或负责人在授权范围内对团组的境外活动负主要责任。

（三）严格遵守因公出国（境）管理规定，不得擅自延长在外天数，不得随意更改出访路线、增加停留点或绕道旅行，不参加与出国（境）任务无关的活动和会议，不准挪用、多报、重报出国费用。

（四）在对外交流过程中，要注意内外有别，涉密资料

不得对外介绍，未经批准不得携带涉密载体出境。涉及重大事项一律按中央的方针政策谨慎表态，如遇采访，可视情况婉言谢绝。

（五）应对“法轮功”等邪教组织的反动宣传做到不听、不信、不传，不接受其宣传材料。

（六）出国团组在国外应接受我驻当地使领馆的指导和监督，遇到重要问题要及时报告。

（七）增强证照管理意识，切实遵守证照管理的有关规定。在国（境）外期间，由本人或指定专人妥善保管证照。

三、出访后纪律要求

（一）出访人员回国（境）后7天内按照因公证照管理权限交校内相关单位统一保管。

（二）出访人员回国（境）后需认真填报《华南师范大学因公临时出国（境）绩效报告表》等相关材料，于出访结束后报所送在单位和学校相关部门。由学校相关单位对出访情况报告进行公示。

（三）出访总结未按规定提交和公示的，学校相关部门不予审批及核销出访费用。

四、因公出国（境）违纪处分

（一）《中国共产党纪律处分条例》（涉外工作8项规定）
节选

第六十五条 在国（境）外、外国驻华使（领）馆申请政治避难，或者违纪后逃往国（境）外、外国驻华使（领）馆的，给予开除党籍处分。

在国（境）外公开发表反对党和政府的文章、演说、宣言、声明等的，依照前款规定处理。

故意为上述行为提供方便条件的，给予留党察看或者开除党籍处分。

第六十六条 在涉外活动中，其言行在政治上造成恶劣影响，损害党和国家尊严、利益的，给予撤销党内职务或者留党察看处分；情节严重的，给予开除党籍处分。

第八十三条 驻外机构或者临时出国（境）团（组）中的党员擅自脱离组织，或者从事外事、机要、军事等工作的党员违反有关规定同国（境）外机构、人员联系和交往的，给予警告、严重警告或者撤销党内职务处分。

第八十四条 驻外机构或者临时出国（境）团（组）中的党员，脱离组织出走时间不满六个月又自动回归的，给予撤销党内职务或者留党察看处分；脱离组织出走时间超过六个月的，按照自行脱党处理，党内予以除名。

故意为他人脱离组织出走提供方便条件的，给予警告、严重警告或者撤销党内职务处分。

第一百零五条 有下列行为之一，对直接责任者和领导责任者，情节较轻的，给予警告或者严重警告处分；情节较重的，给予撤销党内职务或者留党察看处分；情节严重的，给予开除党籍处分：

（一）公款旅游或者以学习培训、考察调研、职工疗养等为名变相公款旅游的；

（二）改变公务行程，借机旅游的；

（三）参加所管理企业、下属单位组织的考察活动，借机旅游的。

以考察、学习、培训、研讨、招商、参展等名义变相用公款出国（境）旅游的，依照前款规定处理。

第一百三十一条 临时出国（境）团（组）或者人员中的党员，擅自延长在国（境）外期限，或者擅自变更路线的，对直接责任者和领导责任者，给予警告或者严重警告处分；情节严重的，给予撤销党内职务处分。

第一百三十二条 驻外机构或者临时出国（境）团（组）中的党员，触犯驻在国家、地区的法律、法令或者不尊重驻在国家、地区的宗教习俗，情节较重的，给予警告或者严重警告处分；情节严重的，给予撤销党内职务、留党察看或者开除党籍处分。

（二）《用公款出国（境）旅游及相关违纪行为处分规定》（监察部、人社部第 23 号令）节选

1. 公款出国（境）旅游行为，是指无出国（境）公务，组织或者参加用公款支付全部或者部分费用，到国（境）外进行参观、游览等活动的行为；其中包括无实质性公务，以考察、学习、培训、研讨、招商、参展、参加会议等名义，变相用公款出国（境）旅游的行为。

2. 用公款出国（境）旅游的，给予记过或者记大过处分；情节较重的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。组织用公款出国（境）旅游的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。

3. 有下列行为之一的，给予警告或者记过处分；情节较重的，给予记大过或者降级处分；情节严重的，给予撤职处分：虚报出国（境）公务骗取批准的；购买、伪造邀请函或者编造虚假日程骗取批准的；采取伪造个人身份、资料等形式，安排与出国（境）公务无关人员出国（境）的；避开主管部门委托非主管部门办理因公出国（境）审核审批手续的；违反因公出国（境）管理规定，将一个团组拆分为若干团组报批或者审核审批的；其他违反因公出国（境）审核审批管理规定的。

4. 组织以营利为目的的跨地区、跨部门团组用公款出国（境）的，给予记过或者记大过处分；情节较重的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。

5. 擅自批准或者同意延长在国（境）外停留时间，绕道安排行程，或者到未经批准进行公务活动的国家（地区）、城市，造成不良影响或者经济损失的，给予警告、记过或者记大过处分；情节较重的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。

6. 因公出国（境）派出单位和审核审批管理部门玩忽职守、滥用职权，致使发生用公款出国（境）旅游行为，造成不良影响或者经济损失的，给予记过或者记大过处分；情节较重的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。

7. 对本地区、本部门、本系统、本单位发生的用公款出国（境）旅游行为不制止、不查处，造成不良影响或者经济

损失的，给予记过或者记大过处分；情节较重的，给予降级或者撤职处分；情节严重的，给予开除处分。

8. 用公款出国（境）旅游的，应当责令其退赔用公款支付的各项费用。

本人已认真阅读并知晓以上内容。

出访人：

（此件在后期校内审批系统上线后，将由每位出访人员在进入申请环节的第一步就阅读和勾选，系统后台会生成文档，便于后期与团组其他材料一并留存备查。）