

华南师范大学工会教职工福利慰问申请表

填单日期：

单位		姓名		事由	
配偶单位		配偶姓名		具体日期	
部门工会 经办人签名		部门工会 主席签名		部门工会 单位盖章	
校工会 经办人签名		校工会 负责人签名		校工会 签章	

备注：

1. 具体日期填写相应的结婚日期、小孩出生日期、疾病诊断日期、身故日期。
2. 夫妻双方都在华师工作的，领取新婚或生育慰问时，须填写配偶单位和姓名。