

华南师范大学图书馆检索证明系统使用说明

1. 用户登录

用户中心

在提交委托单之前，本校用户 请使用 [统一身份认证](#) 登录；校外用户 推荐使用 [邮箱验证登录](#)，也可使用 [账号密码登录](#)，忘记密码请 [找回](#)。

[统一身份认证](#) [邮箱验证登录](#)

Email: 邮箱验证码:

校内用户使用统一身份认证登录，校外用户请使用邮箱验证登录（账号密码登录暂不支持使用）

2. 完善身份信息（仅初次使用系统时需要）

个人信息 [修改](#) [Email](#) [退出](#)

姓名	<input type="text"/>	类型	统一认证
账号	<input type="text"/>	分类	个人用户
性别	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	用户组	校内
* 单位名称	<input type="text" value="华南师范大学"/>	专业	<input type="text"/>
二级单位	<input type="text"/>		

联系方式

请尽量完善以下个人信息，邮箱和手机号必填，以避免填写委托单时再次输入

* 校区 石牌 大学城 佛山南海 汕尾滨海 请选择您所在的校区

* Email

* 验证码 “联系方式”部分仅填必填项即可，QQ微信、地址等实际上不会用到

* 手机 QQ

电话 微信号

通讯地址 广东省 广州市 荔湾区 详细地址 邮编

收件地址 广东省 广州市 荔湾区 详细地址 邮编 以 快递 方式取报告的收件地址

发票信息

* 发票类型 普通

发票说明 发票不能填写本单位抬头，校内报销请使用转账单。

发票主体 单位 个人 接收人手机

发票抬头 填写用户姓名中文全称 接收人邮箱

3. 点击系统首页“查收查引”按钮进入提交委托页面

用户中心

用户中心

我的首页

- 我的信息
- 我的委托
- 我的反馈

我的信息

在线委托

查收查引

通过文献检索开真论文收录或引...
选择检索范围 提供作品清单

委托方式

 自定义委托单 适用于所有检索范围和作品清单 选择检索范围 提供作品清单	 刊源报告 仅体现期刊的SCI收录情况 不含论文信息
--	---

通常情况下，请选择“自定义委托单”进行论文检索。

“刊源报告”仅适用于您的论文刚刚见刊，尚未被数据库收录，但又急需证明该论文收录级别的情况，可申请刊源报告，届时将刊源报告与期刊的录用通知一同提交审核部门，起到间接证明论文级别的作用。

刊源报告仅含期刊信息，不提供任何论文信息，若论文已收录于数据库中，请勿委托刊源报告。

4.提交论文信息

委托信息

* 校区 石牌 大学城 佛山南海 汕尾滨海 请选择您所在的校区

* 类型 个人 团队 [联系方式+]

* 来源 校内 校外

* 作者姓名 被检索人 报告中显示的学者/团队名称 [添加委托人/联系人]
本人人填 中文姓名，外国人填 母语姓名

* 作者单位 华南师范大学

检索范围 勾选指南

中文收录只查中文库，英文只查英文库 (E部查)

外文库	数据库	收录	引用	引文	他引
	WOS 核心合集	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SCIE	<input type="checkbox"/>			
	SSCI	<input type="checkbox"/>			
	CPCI-S	<input type="checkbox"/>			
	CPCI-SSH	<input type="checkbox"/>			
中文库	CSSCI	<input type="checkbox"/>			
	CNKI	<input type="checkbox"/>			

勾选需要检索的数据库和增值服务（排除他引分区等）
勾选后可预览报告费用
勾选过多数据库会导致检索速度降低并可能产生额外费用，建议先自查论文被哪个数据库收录，再勾选对应库

作品清单

请选用以下方式整理作品清单。

点击该按钮进入论文信息提交页面。详情见下图

清单导入
导入或填写自己整理的作品清单
在线填写 文件导入 文本解析

最新收录
检索和勾选最新收录的作品清单
实时数据接口

历史委托
从历史委托单中勾选作品清单
历史委托单

付款取件

* 付款方式 对公转账 校内转账 网上支付

校内用户需报销 选“校内转账”并自备转账单
校内用户自费/校外用户 选“网上支付”

取件方式 “电子报告”为线上领取盖有电子印章的电子版检索证明文件

* 取件方式 自取 电子报告

“自取”为前往对应校区图书馆领取纸质版检索证明

发票开具

发票开具 是

* 发票类型 普通

发票说明 发票不能填写本单位抬头，校内报销请使用转账单。
获取发票信息 清空发票信息

发票抬头 个人发票抬头写自己姓名 接收人手机

同步发票信息 是 是否同步发票信息到我的信息中，以便下次不用再次填写

“清单导入”页面中，用户可使用下图所示的三种方式，任选其一填写论文信息：

通过 清单导入 最新收录 历史委托 整理作品清单

请根据现有资料情况选用以下方式提供并整理作品清单：

- ① **在线填写：点击录入** 包含 作者、标题、来源出版物、出版年 等尽量详细的数据，建议提供 入藏号 或 DOI 等文献唯一标识），并标明论文可能被...
- ② **文件上传**：根据 Excel 模版或数据库导出的标准格式上传。 [查看模版](#) | [选择文件](#) | [未选...件](#) | [文件上传](#)
- ③ **文本解析**：提供作品清单到下方文本框中，**每篇文献一行（参考样例）**，根据您的情况在右方为作品清单选择相应的 **收录范围**，再点击右侧 ...

操作指南

收录范围 ▼

[导入文献](#)

①点击“在线填写”选项中的“点击录入”，在以下页面中，输入**论文标题/入藏号/DOI任意一项**即可，但需确保填写准确，尤其是论文标题不得有任何错误。**该方式适合论文条数较少时填写。**

请根据现有资料情况选用以下方式提供并整理作品清单：

编号	收录范围	作者	标题	来源出版物	出版年	入藏号	DOI	备注	增加
<input type="text"/>	未知或# ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="删除"/>
<input type="text"/>	未知或# ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="删除"/>
<input type="text"/>	未知或# ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="删除"/>

[重新整理编号](#) 文件上传：[查看模版](#) | [选择文件](#) | [未选...件](#) | [文件上传](#)

②在需检索的数据库中检索论文列表并导出，将其上传至系统中。SCIE、SSCI、CSSCI、CNKI 均可使用该方式，具体数据库的导出方式可点击该选项中的“查看模版”按钮阅览。**该方式适合对 SCI、CNKI、endnote 等有较熟练使用经验的用户填写。**

③将多篇论文的信息用换行符分隔，填写到“文本解析”下方文本框中，**可填写论文标题/入藏号/DOI任意一项**，也可识别参考文献格式。

该方式适合论文数较多、发表时间较为分散时的信息填写，可识别的格式见下图。

① 推荐参考《GB/T 7714 文献著录规则》提供作品清单，如 作者.篇名.出版物名称.出版年,卷(期):起止页码。

1. 陈雨轩,赵宏宇,张博轩,等. 基于自适应波束形成的水下目标稳健DOA跟踪技术 [J]. 无人系统技术, 2024
2. 张博轩,杨益新,侯翔昊. 量测噪声不确定情况下的水下多目标稳健方位跟踪 [J]. 声学学报, 2023, 48 (04): 1
3. 张博轩,杨益新,郭西京. 抵消Wigner-Ville分布交叉项的窄带运动声源无源测速 [J]. 声学学报, 2021, 46 ((
4. Zhang, Boxuan (1,2); Yang, Yixin (1,2); Hou, Xianghao (1,2). Robust underwater multi-target dire
5. Yang, YX; Zhang, BX; Hou, XH. Robust cardinalized probability hypothesis density filter based u
6. Zhang, BX; Hou, XH; Yang, YX; Zhou, JB; Xu, SL. Variational Bayesian cardinalized probability hy

每行一条
清单记录
参考样例

② 也可以仅提供作品清单的任何关键线索，如 入藏号、DOI 或标题。

Cross-term rejection in the Wigner-Ville distribution for velocity estimation of a narrowband sour
量测噪声不确定情况下的水下多目标稳健方位跟踪
WOS:000814158800002
20234114875772
10.3390/rs15020420

论文信息填写完毕后，点击“确认提交”，即可提交查收查引委托。

5.缴费方式

待图书馆员受理委托、完成检索证明初稿后，会发送通知邮件到联系邮箱，用户需登录查收查引系统确认初稿内容并缴费。

网上支付直接在下图页面点击“支付费用”，扫码付费即可

查收查引

← 上一步

系统编号: [] 作者姓名: [] 作者单位: 华南师范大学 图书馆 委托人/联系人: [] 委托时间: 2025-05-15 12:07 查新员: 崔老师

状态: 申请 -> 进行 -> 待确认 -> 待交费 -> 完成 费用 20.0 元 付款方式: 网上支付 取件方式: 电子报告 检索范围: CNKI 收录

管理我的委托① 委托查看委托② 文献作品清单收录文献③ 报告报告确认④ 费用财务缴费

费用明细
20.0 元

支付费用
网上支付 20.0 元

提交发票申请
普通发票 (个人)

费用情况

总费用 20.0 元	待缴费 20.0 元
付款方式 网上支付	已缴费 0.0 元

网上支付

咨询电话 查新员 (崔老师)

发票开具

发票开具 是	
发票类型 普通发票	
发票主体 个人	接收人手机 []
发票抬头 []	接收人邮箱 []

校内转账则需先将转账单交到对应校区图书馆，经工作人员确认和登记后，委托人在系统中上传转账单照片，领取检索证明。

转账单文件可在学校财务处网站下载打印，或联系学院财务获取。填写模版如下：

华南师范大学校内经费转账单

单位（盖章） 二级机构公章 20 年 月 日 附件 张

转账内容	转 出		转 入		金 额
	部门码	经费号	部门码	经费号	
信息检索费（括号内注明篇数）			000	250342	阿拉伯数字
	经费号必须为纯数字，不能带英文字母				
	填写汉字数字，“零”可用0代替				
合计（大写）	佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分				¥ 阿拉伯数字
经费负责人：		单位主管领导：	经办人：		财务处审核：
职能管理部门领导：		校领导：			财务处审批：

空白处或转账单背面注明联系方式

6. 证明文件领取

纸质版证明在对应校区图书馆领取；

电子版证明则在付费后由图书馆员制作并上传到查收查引系统，制作完成后，会办结委托并发送通知邮件到用户邮箱。

用户登录查收查引系统，依次进入“我的委托”“报告”“下载签章文档”，即可下载电子证明。

用户中心

我的首页

我的信息

我的委托

我的反馈

在线委托

我的委托

信息服务 查收查引

委托时间 今天 昨天 本周 上周 本月 上月 今年 去年 全部

委托状态 完成 (1) 全部 搜索

提交委托

编号	单位名称	委托人	委托日期	完成日期	费用	取件方式	状态	校区	受理人	清单
RT-2025-0241	华南师范...		05-15 12:07	05-15 14:57	20.0	校内转账	电子报告 已完成	石牌	崔老师	1

共(1)条 当前显示 1 条 首页 前一页 1 后一页 尾页 Go

管理
我的委托
① 委托
查看委托
② 文献
作品清单
收录文献
③ 费用
财务缴费
④ 报告
报告下载

下载签章文档

华南师范大学

RT-2025-0241

下载凭证

华南师范大学

RT-2025-0241

7.联系方式

在使用过程中如有疑问或遇到 bug，请电话联系：

020-85218396 石牌校区-崔老师（工作时间 8:00-12:00； 14:30-17:30）

020-31477659-619 大学城校区-苏老师（工作时间 8:30-12:00； 14:00-17:00）