

# 全国博士后管委会办公室 中国社会科学院人事教育局 文件

博管办〔2020〕79号

## 关于第十批《中国社会科学博士后文库》 征稿的通知

有关博士后设站单位：

为繁荣发展中国哲学社会科学领域博士后事业，打造集中展示哲学社会科学领域博士后优秀研究成果的学术平台，全国博士后管理委员会和中国社会科学院共同设立《中国社会科学博士后文库》（以下简称《文库》），每年在全国范围内择优出版博士后成果。凡入选成果，将由《文库》设立单位予以资助出版；入选者获得全国博士后管理委员会颁发的“优秀博士后学术成果”证书。

第十批《文库》现面向广大博士后及全国哲学社会科学领域的

博士后科研流动站、工作站，征集代表博士后人员最高学术研究水平的相关学术著作。征稿截止时间为 2021 年 3 月 15 日，征稿范围及要求详见《文库》征稿函（附件）。

请各博士后流动站、工作站从推动我国哲学社会科学博士后事业发展高度出发，积极推荐、扩大宣传，通过网站、官方公众号、邮件等多种方式，将《文库》征稿信息广泛通知相关博士后，做好《文库》书稿的征集工作。有意参加《文库》评选的博士后，请按征稿函要求向《文库》编辑部自行报送相关材料。

附件：第十批《中国社会科学博士后文库》征稿函



## 附件

# 第十批《中国社会科学博士后文库》征稿函

为繁荣发展中国哲学社会科学领域博士后事业，2012年，全国博士后管理委员会与中国社会科学院共同设立《中国社会科学博士后文库》(以下简称《文库》)，每年在全国范围内择优出版博士后成果。现面向广大博士后及全国哲学社会科学领域的博士后科研流动站、工作站，征集代表博士后研究人员最高学术水平的相关学术著作。

## 一、《文库》基本情况

《文库》旨在集中推出选题立意高、成果质量高、真正反映当前我国哲学社会科学领域博士后研究最高水准的创新成果，充分发挥引领示范作用，鼓励广大博士后研究人员以优良学风打造更多精品力作。

2012年12月24日，《文库》首批成果在“中国社会科学博士后制度实施20周年纪念会议”上正式发布，迄今已累计推出八批共计285部成果，第九批成果已评选产生，正在出版过程中。《文库》逐渐在哲学社会科学领域形成了品牌效应，学术影响力和社会影响力不断提高。相关成果出版后，陆续获得了胡绳青年学术奖、董必武法学成果奖、孙冶方金融创新著作奖及部分省市社会科学优

秀成果奖等学术奖项。

## 二、征稿范围

《文库》收录哲学社会科学领域尚未正式出版的博士后学术著作，具有国内或国外博士后研究经历的在站、出站人员均可投稿。

(一) 征集的学术成果主要包括：

1. 优秀博士后出站报告。
2. 博士后在站期间优秀学术成果（包括在站期间在合作导师指导下修改完善的博士论文，内容须有重大修改）。
3. 博士后出站后完成的、与博士后在站研究直接相关的学术成果。

(二) 优先考虑出版基于以下项目类型的学术专著：

1. 列入国家重大研究、发展计划的项目或专项基金项目。
2. 获省部级以上学术进步奖、社会科学奖及专项基金的项目。
3. 获中国博士后科学基金资助的课题或项目。
4. 对国家社会经济发展具有重大意义的项目。

## 三、投稿要求

1. 书稿应为该研究领域处于领先水平的个人原创成果，集体成果不予收录。
2. 作者须坚持正确政治方向，运用马克思主义的立场、观点、方法开展相关研究工作，切实尊重知识产权，恪守学术道德，坚守学术诚信。书稿中不得有违反国家宪法及相关法律规定，危害国家安全、荣誉和利益的内容；书稿撰写须符合学术规范。

如违反上述要求，一经查实，申请人 3 年内不得申报《文库》；已入选的书稿将予以撤销，追回荣誉证书，并通报批评。

3. 成果形式一般应为中文学术专著。如有特别优秀并具有较高学术价值的调研报告、古籍整理、学术前沿访谈录等形式的成果，可适量吸收。教材、译著、工具书、散篇论文集、资料汇编、普及性读物、软件等成果形式不予受理。

4. 书稿的正文总字数一般应在 10 万字以上，30 万字以内；文字重复率最高不得超过 25%。

5. 须由 2 名具有正高级专业技术职务的同行专家书面推荐，推荐者承担信誉责任。

6. 选题应具有相当重要的学术价值、理论意义和现实意义。

7. 书稿须充分尊重前人及今人已有之相关学术贡献，交代相关学术背景，并在总结前人研究的基础上提出问题。

8. 理论须系统深入，论证要合乎逻辑，研究方法科学严谨。

9. 资料须扎实可靠，引证规范。所有引文务请与原著逐一核对，确保准确无误。尤其对商榷性文字，不得断章取义，故意误解或曲解；书稿所引用的相关数据资料必须准确、权威，有明确出处；属于个人实地调研或问卷调查的数据要有明确的注释。

10. 已入选《文库》者如有其他高质量成果，可再次投稿，但至少须间隔两年。

11. 未入选《文库》者，应对原书稿进行较大修改完善后再行投稿。请简要列明书稿主要修改内容，投稿时一并提交。

## **四、投稿方式及材料**

1. 请将以下材料以电子邮件方式发送至 bshwkcass@163.com，  
邮件主题及附件命名为“作者姓名+书稿题目”。
  - (1) 书稿 (word 格式)。
  - (2)《文库》申请表。
  - (3) 2份“专家推荐表”扫描件。
2. 请将“申请表”及“专家推荐表”原件通过中国邮政 EMS  
邮寄至《文库》编辑部。已获得博士后证书的同时邮寄证书复印件，  
在站博士后同时邮寄“进站备案证明”复印件。
3. “申请表”等表格材料请从中国博士后网站 (<http://www.chinapostdoctor.org.cn>) 或中国社会科学网“公告”栏目 (<http://www.cssn.cn/index/gg/>) 下载。

## **五、稿件评审工作**

《文库》评审工作坚持公平、公正，严格遵循宁缺毋滥、质量  
为先的原则。主要工作程序包括资格审查及成果查重、匿名初评、  
专家会议复评、结果公示、成果出版等环节。

## **六、资助表彰**

1. 入选成果将由《文库》主办方全额资助出版；入选者同时  
获得全国博士后管理委员会（省部级）颁发的“优秀博士后学术成  
果”证书。
2. 入选《文库》成果的作者如应聘中国社会科学院人才引进  
招聘岗位，同等条件下将予以优先考虑。

## 七、成果出版单位

根据书稿所属学科方向等情况，由中国社会科学出版社、社会科学文献出版社、经济管理出版社、方志出版社、当代中国出版社等5家出版社编印出版《文库》相关成果。

## 八、联系方式

通讯地址：北京市东城区建国门内大街5号

中国社会科学院人事教育局博管办，《中国社会科学博士后文库》编辑部

联系电话：010-85195788

电子邮箱：bshwkcass@163.com

邮 编：100732

附件：1. 第十批《中国社会科学博士后文库》申请表

2. 第十批《中国社会科学博士后文库》专家推荐表

3.《中国社会科学博士后文库》作者须知

(附件电子版请登录 <http://www.cssn.cn/index/gg/> 下载)



# 第十批《中国社会科学博士后文库》

## 申 请 表

成果名称: \_\_\_\_\_

申 请 人: \_\_\_\_\_

博士后站: \_\_\_\_\_

现工作单位: \_\_\_\_\_

《中国社会科学博士后文库》编辑部制

**申请者承诺：**

本人对《申请表》填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。书稿内容遵守国家有关保密规定，符合学术规范，达到齐清定标准。书稿进入评审阶段后，不随意撤稿。《中国社会科学博士后文库》编辑部及相关出版社有权使用《申请表》及相关书稿的数据和资料。

**申请者签字：**

年   月   日

申请人基本信息			
姓 名		性 别	
出生年月		专业技术 职 务	
工作单位		行政职务	
本科毕业院校 及时间		本科专业	
硕士毕业院校 及时间		硕士专业	
博士毕业院校 及时间		博士专业	
博士导师姓名		博士论文评定结 果及获奖情况	
博士学位论文 题目			
博士后站 名 称		博士后 合作导师姓名	
在站时间 (XXXX 年 XX 月-XXXX 年 XX 月/至今)		研究专长	
博士后出站报告 题目			
出站报告考核结果 及获奖情况			
通信地址		邮政编码	
联系电话		电子邮箱	
是否首次 申请本文库	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	上次投稿时间 (非首次申请者填写)	

申请进入《文库》的成果情况		
成果名称		
正文字数		
成果形式 (请打“√”)	<input type="checkbox"/> 专著 <input type="checkbox"/> 研究报告 <input type="checkbox"/> 古籍整理 <input type="checkbox"/> 其他: (请注明具体形式) _____	
成果类型 (如有, 请打“√”)	<input type="checkbox"/> 获中国博士后科学基金资助的课题或项目 <input type="checkbox"/> 列入国家重大研究、发展计划的项目或专项基金项目 <input type="checkbox"/> 获省部级以上学术进步奖、社会科学奖及专项基金的项目 如有, 请填写获得项目具体名称: _____	
成果所属 一级学科 (请打“√”)	<input type="checkbox"/> 哲学 <input type="checkbox"/> 理论经济学 <input type="checkbox"/> 应用经济学 <input type="checkbox"/> 法学 <input type="checkbox"/> 政治学 <input type="checkbox"/> 社会学 <input type="checkbox"/> 民族学 <input type="checkbox"/> 马克思主义理论 <input type="checkbox"/> 中国语言文学 <input type="checkbox"/> 外国语言文学 <input type="checkbox"/> 新闻传播学 <input type="checkbox"/> 中国史 <input type="checkbox"/> 世界史 <input type="checkbox"/> 考古学 <input type="checkbox"/> 工商管理 <input type="checkbox"/> 农林经济管理 <input type="checkbox"/> 公共管理 <input type="checkbox"/> 管理科学与工程 <input type="checkbox"/> 图书情报与档案管理 <input type="checkbox"/> 教育学 <input type="checkbox"/> 艺术学 <input type="checkbox"/> 其他: (请填写) _____	
成果所属 二级学科		交叉学科 (属交叉学科填写)
内容摘要 (500 字以内)		

主要章节 目录	
创新点和 主要价值	

注：如内容较多，可另附页。

## 附件 2

### 第十批《中国社会科学博士后文库》专家推荐表 1

《中国社会科学博士后文库》由中国社会科学院与全国博士后管理委员会共同设立，旨在集中推出选题立意高、成果质量高、真正反映当前我国哲学社会科学领域博士后研究最高学术水准的创新成果，充分发挥哲学社会科学优秀博士后科研成果和优秀博士后人才的引领示范作用，让《文库》著作真正成为时代的符号、学术的示范。

推荐专家姓名		电    话	
专业技术职务		研究专长	
工作单位		行政职务	
推荐成果名称			
成果作者姓名			

(对书稿的学术创新、理论价值、现实意义、政治理论倾向及是否具有出版价值等方面做出全面评价，并指出其不足之处)

签字：

年    月    日

说明：该推荐表须由具有正高级专业技术职务的同行专家填写，并由推荐人亲自签字，一旦推荐，须承担个人信誉责任。如推荐书稿入选《文库》，推荐专家姓名及推荐意见将印入著作。

## 第十批《中国社会科学博士后文库》专家推荐表 2

《中国社会科学博士后文库》由中国社会科学院与全国博士后管理委员会共同设立，旨在集中推出选题立意高、成果质量高、真正反映当前我国哲学社会科学领域博士后研究最高学术水准的创新成果，充分发挥哲学社会科学优秀博士后科研成果和优秀博士后人才的引领示范作用，让《文库》著作真正成为时代的符号、学术的示范。

推荐专家姓名		电    话	
专业技术职务		研究专长	
工作单位		行政职务	
推荐成果名称			
成果作者姓名			

(对书稿的学术创新、理论价值、现实意义、政治理论倾向及是否具有出版价值等方面做出全面评价，并指出其不足之处)

签字：

年    月    日

说明：该推荐表须由具有正高级专业技术职务的同行专家填写，并由推荐人亲自签字，一旦推荐，须承担个人信誉责任。如推荐书稿入选《文库》，推荐专家姓名及推荐意见将印入著作。

## 附件 3

# 《中国社会科学博士后文库》作者须知

为统一规范，现参考国家相关标准及出版物体例规范，结合社会科学实际情况，制订《中国社会科学博士后文库》（以下简称《文库》）作者须知，以供投稿者参考。

## 第一部分 一般要求

一、入选《文库》的博士后学术成果须为在国内该研究领域处于领先水平的个人原创书稿，集体成果不予收录。

二、不得有剽窃、抄袭等学术不端行为。书稿的文字重复率最高不得超过 25%。

三、入选《文库》的学术成果不得含有下列内容：

1. 反对宪法确定的基本原则；
2. 危害国家统一、主权和领土完整；
3. 危害国家安全、荣誉和利益；
4. 煽动民族分裂，侵害少数民族风俗习惯，破坏民族团结；
5. 泄露国家机密；
6. 宣扬淫秽、迷信或者渲染暴力，危害社会公德和民族优秀文化传统；
7. 侮辱或者诽谤他人；
8. 法律、法规规定禁止的其他内容。

四、入选本《文库》的博士后书稿须切实尊重知识产权，恪守学术道德伦理，充分尊重前人及今人已有之相关学术贡献，并通过引证、注释等形式加以明确说明。所有引文，务请与原著逐一核对，确保准确无误。尤其对商榷性文字，不得断章取义，故意误解或曲解。书稿所引用的相关数据资料必须准确、权威，有明确出处。属于个人实地调研或问卷调查的数据要有明确的注释。

## 第二部分 结构要求

书稿应包括中英文摘要、中英文目录、正文、注释、参考文献、索引等部分。必要时，正文后可加附录、后记。具体要求如下：

## 一、中英文摘要

(一) 中文摘要正文应具有独立性和自含性，是一篇完整的短文，能说明著作的主要信息（重点是结果或结论，要突出创新性成果或新见解），即不看全文就能获取必要信息，不能与引言混淆；摘要一般不用图、表、非公知公用的符号和术语；摘要字数一般 1500 至 2000 字。

中文关键词是用来表达论文主要内容的词、词组或短语，主要便于检索；一般 3~5 个，排在中文摘要的左下方，之间用分号隔开，最后一个关键词后不加标点。中文关键词可从题目、摘要或文章主要内容中精选，选择和判断关键词的简单方法是看所选的词是否为题目中的主要专业名词或词组。

(二) 英文摘要题目为“Abstract”；内容与中文摘要一致，用词准确，符合语法，在英文摘要左下方标注与中文对应的英文关键词 (Key Words:)。

## 二、中英文目录

1. 著作定稿时，应同时编撰中文目录和英文目录。英文目录应与中文目录一一对应，表述准确。

2. 目录标题应详略得当，一般应列到三级标题，对正文层级多的专著，可列到四级，不宜更细。层级标题应严谨、准确、简单明了。对于包含多表或多图的著作，需要编制表目录和图目录，放在主目录后、正文前。

目录与正文的页码要相互对应。

## 三、正文

正文篇章结构的层次要清楚，标题要突出重点、简明扼要。正文总字数一般应在 10 万字以上，30 万字以内。

格式如下：

第一章	×××	(标题居中)
第一节	×××	(同上)
一、	×××	(标题前空两格，标题后不接排)
1.	×××	(同上)
(1)	×××。×××	(标题前空两格，句号，接排)
1 )	××××××××	(前空两格，无标题，接排)
	××.....	

## 四、注释

1. 著作的注释（除文内注外）一般采取页下注（脚注）的方式，注释序号用①②③……或〔1〕〔2〕〔3〕……标示，每页单排序，注意文中阳圆与脚注序号一致。文集类图书亦可采用篇后注的形式，注释序号用〔1〕〔2〕〔3〕标示，注意文中和篇后的注释序号一致。

2. 文集类著作中为文章或作者所作的说明性脚注，用星号（\*）标示，以区别于正文注释。

### 3. 注释的标注格式。

#### （1）著作

标注顺序：责任者与责任方式/书名/卷册/出版者、出版时间、版次（初版除外）/页码。（注：责任方式为著时，“著”字可省略，其他责任方式不可省略（下同，不再标注）；同一页所引文献相同且注释顺序相邻时，责任者、书名可省略为“同上书”；同一页所引文献相同、页码相同且注释顺序相邻时，责任者、书名、页码可省略为“同上”；责任者本人的选集、文集等可省略责任者。）每条顶格起，未完回行缩格（回行首字与序号后首字对齐）。

#### 示例：

余东华：《论智慧》，中国社会科学出版社 2005 年版，第 35 页。

同上书，第 37 页。

同上。

刘少奇：《论共产党员的修养》，人民出版社 1962 年第 2 版，第 76 页。

《毛泽东选集》第 1 卷，人民出版社 1991 年版，第 3 页。

陈宗德、吴兆契主编：《撒哈拉以南非洲经济发展战略研究》，北京大学出版社 1987 年版，第 9 页。

#### （2）译著

标注顺序：责任者国别、责任者与责任方式/书名/其他责任者与责任方式/出版者、出版时间、版次（初版除外）/页码。

#### 示例：

[美]弗朗西斯·福山：《历史的终结及最后之人》，黄胜强等译，中国社会科学出版社 2003 年版，第 7 页。

### (3) 析出文献

标注顺序：①责任者/析出文献题名/所载文集责任者与责任方式/所载文集/出版者、出版时间、版次（初版除外）/页码。

示例：

刘民权等：《地区间发展不平衡与农村地区资金外流的关系分析》，载姚洋《转轨中国：审视社会公正和平等》，中国人民大学出版社 2004 年版，第 138—139 页。

### (4) 期刊、报纸

#### 期刊

标注顺序：责任者/所引文章名/所载期刊名、年期（或卷期、出版年月）。

示例：

袁连生：《我国义务教育财政不公平探讨》，《教育与经济》2001 年第 4 期。

#### 报纸

标注顺序：责任者/所引文章名/所载报纸名称/出版年、月、日及版别。

示例：

杨侠：《品牌房企两级分化 中小企业“危”“机”并存》，《参考消息》2009 年 4 月 3 日第 8 版。

### (5) 转引文献

标注顺序：责任者/文献题名/转引文献责任者与责任方式/转引文献题名/出版者、出版时间、版次（初版除外）/页码。

示例：

费孝通：《城乡和边区发展的思考》，转引自魏宏聚《偏失与匡正——义务教育经费投入政策失真现象研究》，中国社会科学出版社 2008 年版，第 44 页。

参见江帆《生态民俗学》，黑龙江人民出版社 2003 年版，第 60 页。

### (6) 未刊文献

#### 学位论文、会议论文等

标注顺序：责任者/文献题名/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

示例：

赵可：《市政改革与城市发展》，博士学位论文，四川大学，2000 年，第 21 页。

任东来：《对国际体制和国际制度的理解和翻译》，全球化与亚太区域化国际研讨会论文，

天津，2006年6月，第9页。

### 档案文献

标注顺序：文献题名/文献形成时间/藏所/卷宗号或编号。

示例：

《汉口各街市行道树报告》，1929年，武汉市档案馆藏，资料号：Bb1122/3。

### (7) 电子文献

电子文献包括网络资料，如网页、电子邮件、论坛、博客、微博（必须是加V实名认证）等。标注项目与顺序：责任者与责任方式 / 电子文献题名 / 更新或修改日期 / 获取和访问路径 / 引用日期。

示例：

扬之水：《两宋茶诗与茶事》，《文学遗产通讯》（网络版试刊）2006年第1期，  
<http://www.literature.org.cn/Article.asp?ID=199>，2007年9月13日。

### (8) 外文文献

#### 专著

标注顺序：责任者与责任方式/书名/出版地/出版者/出版时间/页码。书名用斜体，其他内容用正体；出版地后用英文冒号，其余各标注项目之间用英文逗号隔开（下同）。每条顶格起，未完回行缩格。

示例：

Seymour Martin Lipset and Cay Maks, *It Didn't Happen Here: Why Socialism Failed in the United States*, New York: W. W. Norton & Company, 2000, p.266.

#### 期刊文献

标注顺序：责任者与责任方式/析出文献题名/所载书名或期刊名及卷册/出版时间/页码。析出文献题名用英文引号标示，不用斜体，期刊名或书名用斜体，其他内容用正体。

示例：

Christophe Roux-Dufort, “Is Crisis Management (Only) a Management of Exceptions?”  
*Journal of Contingencies and Crisis Management*, Vol.15, No.2, June 2000, p.32.

#### 编著

标注顺序：责任者与责任方式/书名/出版地/出版者/出版时间/页码。书名用斜体，

其他内容用正体；责任者后加 ed.或 eds.，出版地后用英文冒号，其余各标注项目之间用英文逗号隔开。

示例：

David Baldwin ed., *Neorealism and Neoliberalism: The Contemporary Debate*, New York: Columbia University Press, 1993, p. 106.

Klause Knorr and James N. Rosenau, eds., *Contending Approaches to International Politics*, Princeton, NJ: Princeton University Press, 1969, pp. 225-227.

译著

标注顺序：责任者与责任方式/书名/译者/出版地/出版者/出版时间/页码。书名用斜体，其他内容用正体；出版地后用英文冒号，其余各标注项目之间用英文逗号隔开。

示例：

Homer, *The Odyssey*, trans. Robert Fagles, New York: Viking, 1996, p. 22.

文集中的文章

标注顺序：责任者与责任方式/文集中文章题名/所载文集名称/出版者/出版时间/页码。文章名用双引号引上,不用斜体；文集名斜体，其他内容用正体。

示例：

Robert Levaold, “Soviet Learning in the 1980s”, in George W. Breslauer and Philip E. Tetlock, eds. *Learning in US and Soviet Foreign Policy*, Boulder, CO: Westview Press, 1991, p.27.

报纸

标注顺序：责任者与责任方式/报纸中的文章名/报纸名/出版时间/版次；文章名用双引号引上，报纸名用斜体。

示例：

Clayton Jones, “Japanese Link Increased Acid Rain to Distant Coal Plants in China” , *The Christian Science Monitor*, November 6, 1992, p. 4. (此处 p.4 指第 4 版)

Rick Atkinson and Gary Lee, “Soviet Army Coming apart at the Seams” , *Washington Post*, November 18, 1990, pp. A1, A28-29.

通讯社消息

标注顺序：消息名/通讯社名/出版时间；消息名用双引号引上。

示例：

“Beijing Media Urge to Keep Taiwan by Force” , Xinhua, July 19, 1995.

### 政府出版物

标注顺序：责任者与责任方式/报告题目/发布日期/出版者(包括发布机构)/文件编号或页码。

示例：

Central Intelligence Agency, Directorate of Intelligence, Handbook of Economic Statistics, 1988, Washington, D. C.: US Government Printing Office, 1988, p. 74.

### 国际组织出版物

#### 报告

标注顺序：责任者与责任方式/报告题目/文件编号(包括发布机构)/发布日期,题目用斜体。

示例：

United Nation Register of Conventional Arms, *Report of the Secretary General*, UN General Assembly Document A/48/344, October 11, 1993.

#### 决议

标注顺序：发布机构和决议号,生效日期。

示例：

UN Security Council Resolution 687, April 3, 1991.

### 会议论文

标注顺序：责任者与责任方式/论文题目/会议名称/会议主办方/会议地址/发布日期；论文题目用双引号引上。

示例：

Albina Tretyakava, “Fuel and Energy in the CIS”, paper delivered to Ecology '90 conference, sponsored by the America Enterprise Institute for Public Policy Research, Airlie House, Virginia, April 19-22, 1990.

### 学位论文

标注顺序：责任者与责任方式/论文题目/论文性质/地点或学校/论文形成时间。

示例：

Steven Flank, Reconstructing Rockets: The Politics of Developing Military Technologies in Brazil, Indian and Israel, Ph.D. dissertation, MIT, 1993.

### 互联网资料

对于只在网上发布的资料,如果可能的话,也要把作者和题目注出来,并注明发布的日期或最后修改的日期.提供的网址要完整,而且在一段时间内能够保持稳定;内容经常变化的网址,比如报纸的网络版,就不必注明。

#### 示例:

Astrid Forland, “Norway’s Nuclear Odyssey”, The Nonproliferation Review, Vol. 4 (Winter 1997), <http://cns.miis.edu/npr/forland.htm>.

## 五、参考文献

1. 著作直接或间接引用的文献都应在文后的参考文献中列出, 作者也可把与著作相关的文献列在其中。参考文献排列顺序按第一作者姓氏拼音首字母顺序排列, 同一作者的多部作品按发表时间的先后顺序排列, 同一作者同一时间的著作以小写英文字母(a,b,c……)区分。
2. 著作的参考文献应按中文文献在前, 外文文献在后排列。若论文、论著较多, 也可按类分开。每条文献顶格起, 回行缩进两个字符接排。
3. 参考文献格式为: 责任者/文献题名/转引文献责任者与责任方式/转引文献题名/出版者、出版时间、版次(初版除外)。中文参考文献出版地为内地出版社的不需标注出版地, 内地以外的出版社(中国香港、中国澳门、中国台湾等)应在出版社前标注出版地, 外文参考文献需在出版社前标注出版地。每条顶格起, 未完回行缩格。

### 中文文献示例:

#### (1) 专著

江帆:《生态民俗学》, 黑龙江人民出版社 2003 年版。

靳辉明主编:《中国特色社会主义理论体系研究》, 海南出版社 1998 年版。

#### (2) 译著

孔飞力:《叫魂》, 陈兼、刘昶译, 上海三联书店 1999 年版。

#### (3) 期刊(如周刊、半月刊、月刊、双月刊、季刊、年刊等)

吴承明:《论二元经济》,《历史研究》1994 年第 2 期。

#### (4) 转载文章

费孝通：《城乡和边区发展的思考》，转引自魏宏聚《偏失与匡正——义务教育经费投入政策失真现象研究》，中国社会科学出版社2008年版。

英文文献示例：（英文文献参考资料同英文注释规范。）

##### (1) 英文专著

Kenneth N. Waltz, *Theory of International Politics*, New York: McGraw-Hill Publishing Company, 1979.

Robert Keohane and Joseph Nye, *Power and Interdependence: World Politics in Transition*, Boston, MA: Little Brown Company, 1977.

##### (2) 英文编著

David Baldwin ed., *Neorealism and Neoliberalism: The Contemporary Debate*, New York: Columbia University Press, 1993, p. 106.

Klause Knorr and James N. Rosenau, eds., *Contending Approaches to International Politics*, Princeton, NJ: Princeton University Press, 1969, pp. 225-227.

##### (3) 期刊杂志中的文章

Stephen Van Evera, “Primed for Peace: Europe after the Cold War”, *International Security*, Vol. 15, No.3, 1990/1991.(期刊名用斜体,15 表示卷号。)

Ivan T. Boskov, “Russian Foreign Policy Motivations”, *MEMO*, No. 4, 1993, p. 27.(此例适用于没有卷号的期刊。)

## 六、索引 (Index)

1. 专著定稿后，作者须编撰索引词表。索引包括主题词索引、人名地名索引（专业性比较强的书可以分别列出主题词索引、人名地名索引）。主题索引词为学术著作必备部分，由著作者编制；人名地名索引可视需要编撰。

2. 索引放在参考文献之后。所有索引词都按字母顺序排序，词条后为该词在著作中出现的页码（本部分用 WORD 索引功能自动生成）。著作经出版社重排后，索引页码由出版社负责更新，编辑负责校订。

示例一：

单一欧洲法令 134 , 156

共同市场 152-153 , 290

经济和财政委员会 142,144,295,333

示例二：

Animal spirits, 34n,121,122,124,127,253. *See also psychology*

Arbitrage, limits to, 111-12, 101f

Asset prices. *See markets*

### 第三部分 书写要求

#### 一、图表格式

1. 图、表编号按章编号，如图 1-1、图 1-2；表 2-1、表 2-2。图要有图名，图名统一放在图下中间位置；表要有表名，表名统一放在表上中间位置。图、表均放在对应文字后面，而且在文字中要述及到图、表。示例如下：

选定单元格 D2，打开“插入”菜单，选择“函数”选项，弹出“插入函数”对话框，如图 4-4 所示。<sup>4</sup>

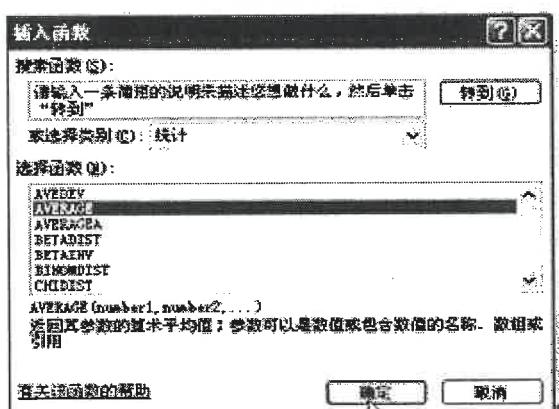


图 4-4 “插入函数”对话框<sup>4</sup>

例如，比较 2007 年我国几个省的配送中心数与人口总数，如表 4-3 所示。<sup>4</sup>

表 4-3 2007 年我国几个省的配送中心数与人口数<sup>4</sup>

省份 <sup>4</sup>	配送中心个数(个) <sup>4</sup>	人口(百万人) <sup>4</sup>
山东 <sup>4</sup>	135 823 <sup>4</sup>	86 <sup>4</sup>
江苏 <sup>4</sup>	159 878 <sup>4</sup>	90 <sup>4</sup>
浙江 <sup>4</sup>	182 321 <sup>4</sup>	88 <sup>4</sup>
上海 <sup>4</sup>	209 407 <sup>4</sup>	20 <sup>4</sup>
广东 <sup>4</sup>	246 619 <sup>4</sup>	40 <sup>4</sup>

2. 黑白插图要求线条准确、清晰、匀洁、美观；扫描图、实物图要求原始像素清晰，尤其是截图。插图如有版权问题，务请作者自行解决。尤其是实物图，注意肖像权问题。

3. 表要求有行有列，表中内容要对整齐；表格内上下两项内容相同时，不得使用“同上”的字样，必须照上项重录一遍；不可用表作图或用图作表。

4. 子图的表示方法。示例如下：

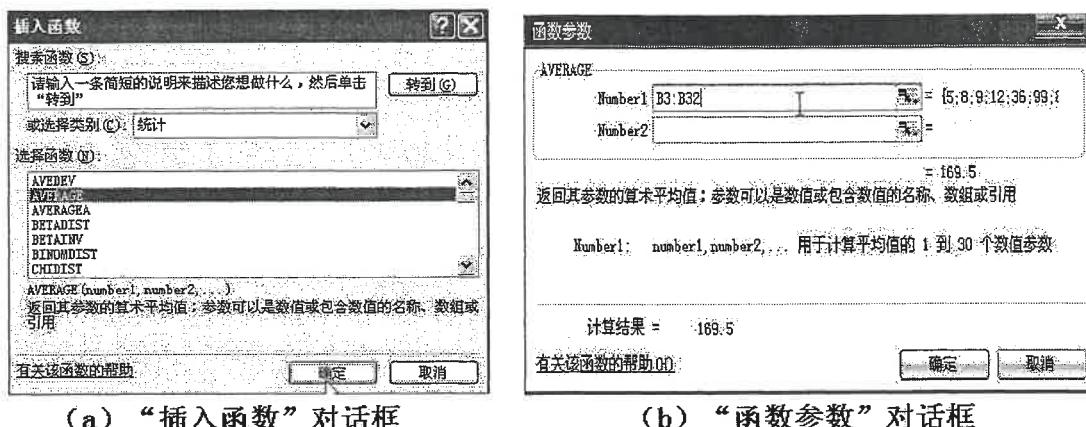


图4-5 插入函数参数操作示意图

## 二、标点符号

按国家标准 GB/T15834—1995《标点符号用法》正确使用。

## 三、公式及正斜体

1. 公式空两格书写，公式末不加标点，公式序号写在公式右侧行末顶边线，并加圆括号，公式与其序号间不加连点线。一般情况下，需要引用的或重要的公式才编号。公式序号按章编排，如（1—1）表示第一章第一个公式。

2. 文中所有文字、数字、符号、外文字母均为整体。

## 四、其他说明

1. 计量单位必须采用法定计量单位，除历史文献外，不得使用旧制单位。
2. 凡是能够采用阿拉伯数字，且用得比较适宜的地方，建议使用阿拉伯数字。
3. 超过4位数（包括4位数，年份除外）以上的阿拉伯数字间不留千分空号。
4. 国家机关、行政单位（包括公司）和法律文件等类似名词，没有明文规定的，不使用简称，以免出现不明或误解。

## 五、交稿要求

作者提交的书稿，要做到齐、清、定。

1. 齐：书稿的内封、内容简介和摘要、前言、目录、正文、参考文献、附录、图表等要完整齐全。
2. 清：稿面整洁，文字、图、表清楚，无难辨认处。
3. 定：书稿内容已确定，除编审过程中提出修改意见外，不作大的修改，文、图等内容无遗留问题。如入选文库，作者须尽快提交最终版书稿，并确保在于本年度内完成出版。

全国博士后管委会办公室

2020 年 11 月 16 日印制