单位（工会盖章）：

华南师范大学工会校内人员领款表

 年 月 日

单位：元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 领款事由： | 部门码及项目代码： | 项目名称： |
| 序号 | 单 位 | 姓 名 | 工资号/学号 | 标 准 | 数 量 | 金 额 | 本人签收 | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计（大写） 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 | \* |

单位主管： 部门主管： 财务审核： 财务预审： 经办人：