华南师范大学汕尾校区保障性休息用房申请表

编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | |
| 经办人姓名 |  | 职务/职称 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号码 |  |
| 申请材料 | 1.保障人员名单 2.用工合同 3.房间分配明细表 | | |
| 申  请  理  由 |  | | |
| 住宿需求（不能多选，请在□内打“√”）   * 四人间   申请使用房间号：  申请使用时间段： | | | |
| 本人承诺表格中所填的内容均属实，愿意服从学校对休息用房的统筹安排，严格遵守《华南师范大学汕尾校区休息用房管理实施方案（试行）》要求并由本人实际居住，如有虚假，本人愿意承担一切责任，并接受取消休息用房使用资格的后果。  单位经办人签名： 年 月 日 | | | |
| 申请单位  意见 | 负责人签字： 年 月 日 | | |
| 管理单位  意见 | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 保障与后勤服务办意见 | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 管委会  意见 | 负责人签字（盖章）： 年 月 日 | | |