

关于落实汕尾校区学生食堂陪餐工作的通知

各学院、各单位：

根据《广东省学校学生食堂陪餐工作指引》及学校《关于开展学校学生食堂陪餐工作的通知》要求，结合汕尾校区实际，现将本学期汕尾校区学生食堂陪餐工作安排通知如下：

一、陪餐时间

2026年9月7日至2027年1月24日，覆盖学生正常在校期间（不含双休日、法定节假日及寒假）。

二、陪餐安排

汕尾校区食堂每周陪餐次数不少于2次。本学期陪餐领导值班表已编制完成（详见附件），请各值班人员严格按照值班表执行。

三、陪餐要求

（一）陪餐人员与学生一同排队购餐，坚持同质同价、同区域就餐。

（二）陪餐人员应对所食用饭菜的外观、口味、质量等进行评价，对就餐食堂当天的食品安全情况进行监督，认真记录就餐学生的意见和建议，发现问题及时推动整改。

（三）陪餐人员就餐后如出现头晕、呕吐、腹痛、腹泻、嗜睡等不适症状，立即告知学校食品安全管理办公室。

(四) 陪餐人员须如实填写《华南师范大学中层以上管理人员陪餐记录表》，由各单位办公室统一收集。

四、材料报送

汕尾校区管理委员会于每月 30 日前，将当月加盖公章的《华南师范大学中层以上管理人员陪餐记录表》扫描版报送至学校食品安全管理办公室邮箱 (gw-spaq@scnu.edu.cn)，纸质版由各单位自行存档备查。

五、其他事项

(一) 请各单位高度重视，积极配合做好陪餐组织工作，确保本学期陪餐任务落实到位。

(二) 工作中如有疑问，请联系学校食品安全管理办公室，电话：020-85211193。

特此通知。

附件：《华南师范大学 2026-2027 学年第一学期学生食堂陪餐安排表（汕尾校区）》



华南师范大学2026-2027 学年第一学期学生食堂陪餐安排表
(滨海校园)

日期	陪餐领导
2026 年 9 月 7 日-2026 年 9 月 11 日	8日-徐向龙（管委会）10日-唐小煜（管委会）
2026 年 9 月 14 日-2026 年 9 月 18 日	15日-汪锡鑫（管委会）17日-曹剑辉（管委会）
2026 年 9 月 20 日-2026 年 9 月 24 日	22日-彭雅敏（管委会）24日-刘广乐（管委会）
2026 年 9 月 28 日-2026 年 10 月 10 日	29日-卢勃（教育科学学院（汕尾））8日-曾胜昌（教育科学学院（汕尾））
2026 年 10 月 12 日-2026 年 10 月 16 日	13日-廖莉（教育科学学院（汕尾））15日-张等菊（教育科学学院（汕尾））
2026 年 10 月 19 日-2026 年 10 月 23 日	20日-刘邦卫（教育科学学院（汕尾））22日-谢承旺（数据工程与科学学院）
2026 年 10 月 26 日-2026 年 10 月 30 日	27日-李启色（创意设计学院）29日-汝强（材料与新能源学院）
2026 年 11 月 2 日-2026 年 11 月 6 日	3日-徐向龙（管委会）5日-唐小煜（管委会）
2026 年 11 月 9 日-2026 年 11 月 13 日	10日-汪锡鑫（管委会）12日-曹剑辉（管委会）
2026 年 11 月 16 日-2026 年 11 月 20 日	17日-彭雅敏（管委会）19日-刘广乐（管委会）
2026 年 11 月 23 日-2026 年 11 月 27 日	24日-卢勃（教育科学学院（汕尾））26日-曾胜昌（教育科学学院（汕尾））
2026 年 11 月 30 日-2026 年 12 月 4 日	1日-廖莉（教育科学学院（汕尾））3日-张等菊（教育科学学院（汕尾））

2026 年 12 月 7 日-2026 年 12 月 11 日	8日-刘邦卫（教育科学学院（汕尾））10日-谢承旺（数据工程与科学学院）
2026 年 12 月 14 日-2026 年 12 月 18 日	15日-李启色（创意设计学院）17日-汝强（材料与新能源学院
2026 年 12 月 21 日-2026 年 12 月 25 日	22日-徐向龙（管委会）24日-唐小煜（管委会）
2026 年 12 月 28 日-2026 年 12 月 31 日	29日-汪锡鑫（管委会）31日-曹剑辉（管委会）
2027 年 1 月 4 日-2027 年 1 月 8 日	5日-彭雅敏（管委会）7日-刘广乐（管委会）
2027 年 1 月 11 日-2027 年 1 月 15 日	12日-卢勃（教育科学学院（汕尾））14日-曾胜昌（教育科学学院（汕尾））
2027 年 1 月 18 日-2027 年 1 月 22 日	19日-廖莉（教育科学学院（汕尾））21日-张等菊（教育科学学院（汕尾））

备注：请轮值陪餐领导在陪餐周内合理调配，确保每个食堂本周内均有陪餐记录。