

附件 6

第十二届“挑战杯”华南师范大学学生课外学术科技作品竞赛网络申报系统操作及审核说明

第十二届“挑战杯”华南师范大学学生课外学术科技作品竞赛网络申报系统的网址为<https://sso.scnu.edu.cn/>（即“华南师范大学综合服务平台--创业学院生态系统”），网络申报系统的相关说明如下：

一、报名信息填写

（一）每个作品由项目负责人使用“华南师范大学综合服务平台”的个人帐号密码登录综合服务平台，点击创业学院生态系统。

（二）进入页面后点击选择“项目征集（第十二届“挑战杯”华南师范大学大学生课外学术科技作品竞赛）——点击报名”进行填报，填写负责人及作品的相关信息。



（三）新建项目，填写项目对应信息（报名）

（四）项目成员姓名填写时，研究生、校外同学需括弧备注，

如：张三；李四（硕）；王五（中山大学）

（五）成员最高学历处填写所有成员（含负责人）最高学历，
如：本科或硕士研究生

（六）指导老师姓名需要用分号隔开，校外指导老师括弧备注，如：张三；李四（中山大学）

（七）网络申报应与纸质版作品信息保持一致，包括项目成员排序、指导老师信息及排序、项目类别、项目二级分类等。信息不一致情况下，组委会默认以系统导出信息为准。

（八）在申报项目前，参赛信息可在系统进行修改。



二、上传项目材料

(一) 新建项目后在页面右上角点击“我的主页”，后选择“我的待办”上传项目具体材料。提交的资料包括：1.项目申报书可编辑版（必传）；2.项目申报书盖章版（必传）；3.项目文本材料（必传）；4.项目佐证材料（如有）；5.项目视频（如有）。



(二) 上传文件时，请以“项目名称+项目申报书/项目文本材料/项目佐证材料”命名文件名称，并分别上传到对应位置。其中，**申报书A1、A2、D表，学术诚信承诺书**需按要求填写意见、签名、加盖公章。

(三) 项目申报书上传文件在20M以内，项目文本材料上传文件在50M以内，需要上传PDF文件；项目佐证材料上传文件在50M以内，项目视频在50M以内；建议“项目文本材料”主要上传调研报告、论文或作品研究报告、说明书等。**申报书、项目文本材料必须上传，未传视为申报不成功。**

(四) 项目申报截止日期为2026年10月20日23:00，截止时间前系统内未提交的项目可自行修改信息；截止时间后或系统内项目已提交，项目材料不可修改，请务必自审准确后提交。

* 项目申报书可编辑版

[点击上传](#)  上传类型: 任意类型, 大小限制为: 20m

* 项目申报书盖章版

[点击上传](#)  上传类型: PDF, 大小限制为: 20m

* 项目文本材料

[点击上传](#)  上传类型: PDF, 大小限制为: 50m

项目佐证材料 ?

[点击上传](#)  上传类型: 任意类型, 大小限制为: 50m

项目视频

[点击上传](#)  上传类型: mp4视频, 大小限制为: 50m

三、注意事项

(一) 本届竞赛的学校复赛实行网络评审，因填报不实或错漏引起的后果，由各学院及作品负责人负责。

(二) 校团委将于2026年10月21日至25日对各复赛作品的申报材料进行复核，对不符合参赛资格的作品不予参加学校复赛；对不符合形式审查要求的申报材料，给予一次修改机会，修改后仍然不符合要求的，不予参加学校复赛。

(三) 项目一旦提交，参赛人员信息等无法修改，仅在颁发证书核对时，做人员删减。